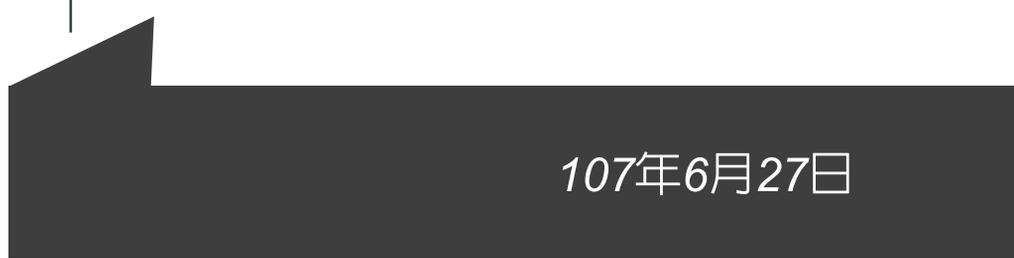


圖書館建築 規劃趨勢與實務

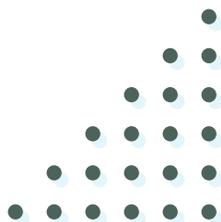
圖書館是一座城市的文化地標，也是凝聚人群的據點，為協助各館規劃符合社區居民需求與未來發展的圖書館建築，以達多元功能與永續利用之目標，特辦理本課程。

指導單位：教育部

承辦單位：國立公共資訊圖書館



107年6月27日





圖書館建築 規劃趨勢與實務

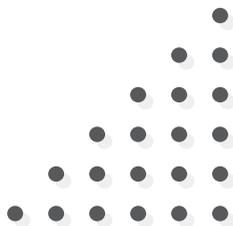
圖書館是一座城市的文化地標，也是凝聚人群的據點，為協助各館規劃符合社區居民需求與未來發展的圖書館建築，以達多元功能與永續利用之目標，特辦理本課程。

指導單位：教育部

承辦單位：國立公共資訊圖書館

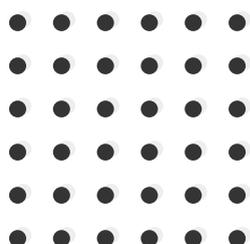


107年6月27日

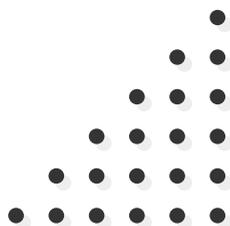




目次



❖ 研習課程表	02
❖ 國內外公共圖書館設計趨勢	03
❖ 先期評估 - 圖書館現況分析、使用評估 ...	73
❖ 鄉之野 海之濱 山之間 城之中書香 ——打造魔術空間，啟動閱讀新活力： 分享高市圖新建館舍申請計畫	109
課程附件：	
教育部補助及委辦計畫經費編列基準表	114
建築物工程技術服務建造費用百分比上限參考表	119
工程專案管理（含監造）技術服務建造費用百分比 上限參考表	121
中央政府各機關工程管理費支用要點	122
圖書館設立及營運標準	124
❖ 附錄：建立縣市圖書館中心實施計畫	135



「圖書館建築規劃趨勢與實務」研習課程表

107年6月27日（星期三）

時間	名稱	主講人 / 主持人
08:40~08:50	高鐵臺中站集合出發 (車程 20 分)	輔導推廣科
09:25~09:30	開場致詞	劉仲成館長 (國立公共資訊圖書館)
09:30~10:00	「建立縣市圖書館中心計畫」 說明	輔導推廣科
10:00~12:30	國內外公共圖書館設計趨勢	曾淑賢館長 (國家圖書館)
12:30~13:30	午餐	輔導推廣科
13:30~14:30	先期評估 - 圖書館現況分析、使用評估	溫士源技正 (臺中市政府文化局)
14:30~15:30	鄉之野 海之濱 山之間 城之中 書香—打造魔術空間，啟動閱讀新活力：分享高市圖新建館舍申請計畫	鄭淑妃組長 (高雄市立圖書館)
15:30~16:30	分組實作與諮詢 - 公共圖書館設計規劃討論 (A 組第一會議室； B 組第二會議室)	A 組：溫士源技正 B 組：鄭淑妃組長
16:30~17:00	綜合座談	輔導推廣科
17:00~17:30	賦歸 (前往高鐵臺中站)	

國立公共資訊圖書館「圖書館建築規劃趨勢與實務」研習

國內外公共圖書館設計趨勢

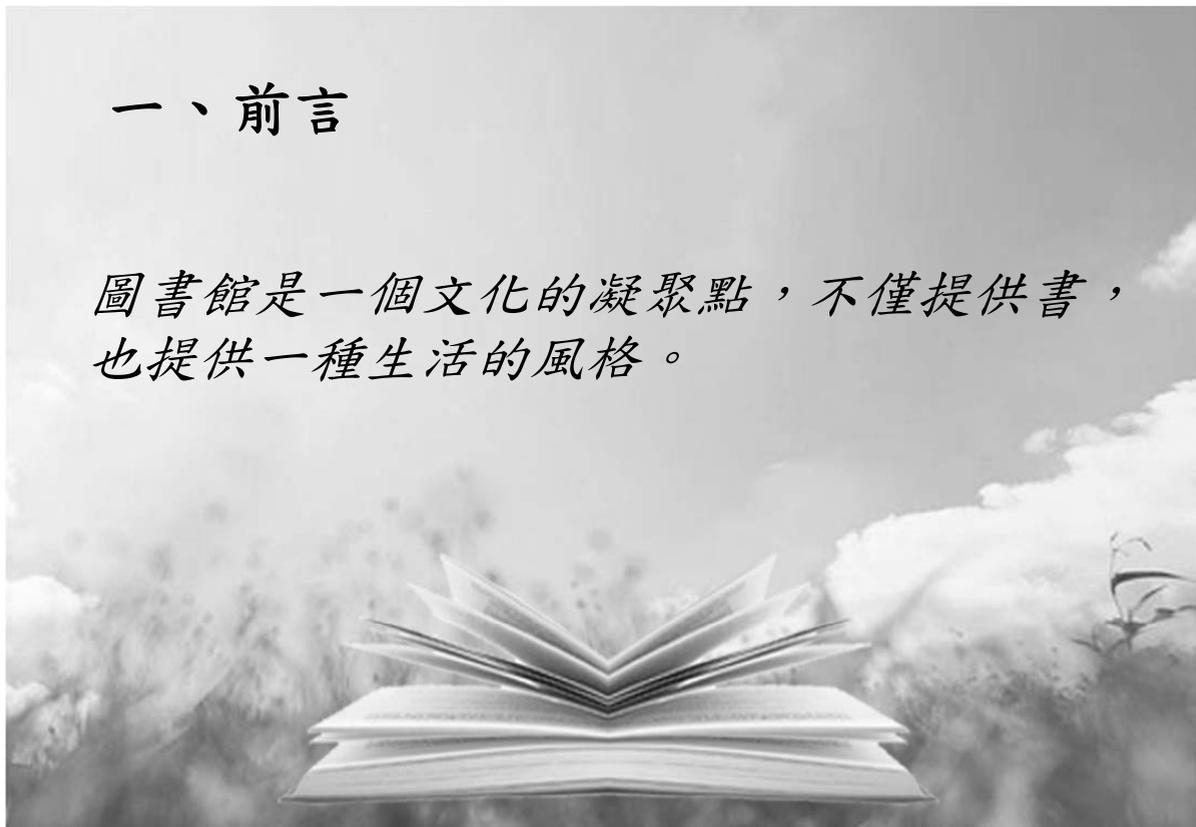
曾淑賢

課程大綱

- 一、前言
- 二、公共圖書館建築設計的翻轉
 - (一)國內公共圖書館的翻轉
 - (二)國外公共圖書館的翻轉
- 三、圖書館建築規劃設計原則
- 四、公共圖書館建築設計趨勢
 - (一)圖書館經營觀念的翻轉
 - (二)公共圖書館建築設計趨勢
 - (三)公共圖書館空間的翻轉
 - (四)公共圖書館家具設計的翻轉
- 五、公共圖書館建築及空間改善

一、前言

圖書館是一個文化的凝聚點，不僅提供書，也提供一種生活的風格。



-3-

幸福

想一想，鄉鎮居民覺得居住在這個鄉鎮非常幸福的理由



-4-

城市建築

- 你我是否曾經想過，四、五十年後，自己居住的城市會是什麼樣貌，是更為美好，還是變得蕭條、了無生氣呢，到底是更適合人們居住，還是已不再符合未來的住家條件呢？
- 有了願景，就有希望；有希望才會有未來，然而，美好燦爛的未來，必將建築在所有過往和現在的良善規劃上。

陳之華 美力芬蘭：從教育建立美感大國

-5-

顛覆·想像·遇見未來·圖書館

二、公共圖書館建築設計的翻轉

參考資料：轉型時代的圖書館—新觀念·新空間·新服務·新體驗。
國家圖書館館刊 103年第2期（民103年12月），頁1-48。

-6-

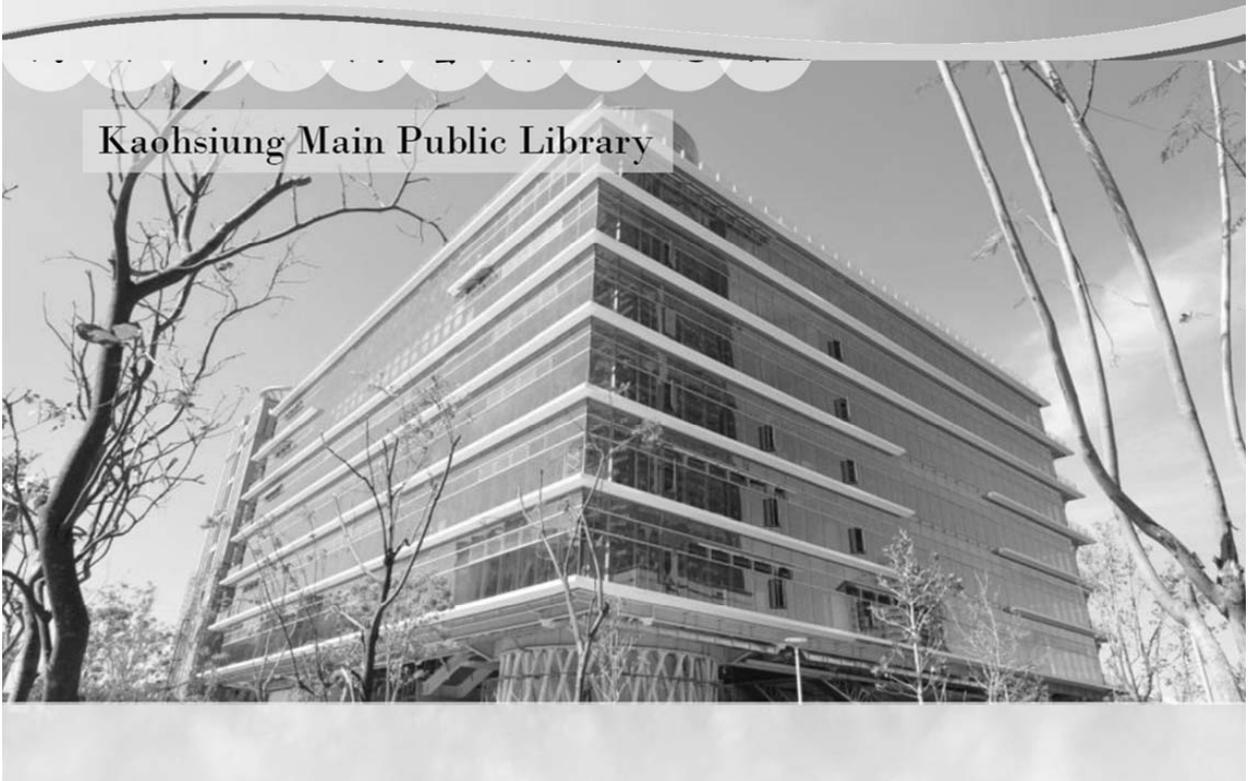
(一)國內公共圖書館的翻轉—新建圖書館



-7-

(一)國內公共圖書館—高雄市立圖書館總館

Kaohsiung Main Public Library



1. 高雄市立圖書館總館的漂亮翻轉

- 翻轉公共工程興建方式
- 翻轉公共建設經費來源
- 翻轉圖書館兒童藏書
- 翻轉城市圖書館館藏
- 翻轉圖書館空間定位
- 翻轉圖書館購書方式
- 翻轉電子書公共借閱權
- 翻轉公共圖書館與商業結合的新模式與自償性策略

9

-9-

NEW TAIPEI CITY LIBRARY

新北市立圖書館

你 閱 讀 的 家

24HR服務
COMING SOON

www.library.ntpc.gov.tw
新總館:新北市板橋區貴興路139號

 新北市政府
New Taipei City Government

2. 新北市立圖書館總館的核心亮點

- ◎ 24小時服務不打烊，全國公共圖書館服務時間最長。
- ◎ 世界之窗慢讀區，悠遊異國閱讀風情。
- ◎ 首創「通用設計」圖書館，友善閱讀好貼心。
- ◎ 智慧型全自動預約取書服務，全年無休超便利。
- ◎ 全國公共圖書館最多期刊館藏，掌握最新資訊。
- ◎ 鑽石級綠建築，環保、綠能五星級圖書館。



3. 臺中綠美圖

由國際知名日籍建築師妹島和世設計的台中綠美圖，將在水湳智慧城實現「公園中的圖書館、森林中的美術館」。台中市政府表示，未來工程完工後，規劃取得綠建築及智慧建築雙黃金級標章，工程進度全力以2022年完工啟用為目標，打造全台首座結合圖書館和美術館雙館設計的城市美學新建築。



3. 臺中綠美圖

台中綠美圖

臺中都心計畫 / 水滄智慧城

■ Taichung Green Museumbrary 簡介

一、計畫目標

台中綠美圖原稱為台中城市文化館，因考量實際功能即為市立圖書館及市立美術館，且為避免與文化中心及地方文化館混淆，並能結合基地周邊森林公園意象，重新命名為「台中綠美圖」。未來除了肩負閱覽、展示、導覽等公共服務功能外，亦各自肩負全市閱讀推廣、藝術發展、研究等政策與規劃使命，並輔導整合本市各區圖書館及美術展覽空間資源。由位於水滄智慧城，清翠園之北端，北鄰國際會展中心加上提供完善交通的運轉中心支援，相信定可打造兼具「生活、生態、生產」完整機能，且受民眾喜愛的藝文場域。

二、規劃內容

台中綠美圖（市立圖書館、市立美術館）位於水滄智慧城，清翠園之北端，北鄰國際會展中心，東鄰園道2，基地面積約2.6公頃。由日本建築大師妹島和世與西澤立衛聯合建築師事務所，以及國內劉培森建築師事務所共同合作進行設計。妹島和世與西澤立衛是普立茲克建築獎(Pritzker Architecture Prize)2010年得主。

本案規劃八個大小不一的空間量體，彼此互相連結，滿足了各年齡層、各族群的空間使用需求。藉由圖書館裡兼具藝術、美術館中備有圖書之設計；二館既獨立又交互連結，雙館資源分享，跨域加值。建築師充分利用臺中乾爽宜人的氣候條件，以群聚的建築物提供適宜藝文活動及閱讀氛圍的場域，藉由各棟之間正在發生的不同活動，感受到動態與多元的視覺經驗進而啟發對於文化與知識的渴望與追求。

為展現公園中的圖書館、森林中的美術館，讓部份空間在地面上，部份空間則懸浮著，風可自由穿越吹過，創造出涼爽舒適的環境。半戶外的主要入口設於雙館中央，歡迎訪客從各個方向進入，體現愉悅的閱讀與觀展經驗。抬高後的建築量體，未來民眾可以自由自在於地面廣場，參與多元性的活動，定義屬於自己的臺中文化。

3-

4. 臺南市立圖書館



4-

4. 臺南市立圖書館

評選結果

評選結果 / 評選委員簡介

得獎作品簡介

第一名 / 第二名 / 第三名 / 第四名 / 第五名 / 優選 / 優選 / 優選

張瑪龍陳玉霖聯合建築師事務所與荷蘭麥肯諾建築師事務所

張瑪龍陳玉霖聯合建築師事務所與荷蘭麥肯諾建築師事務所於臺灣臺南市立圖書館新建競圖案共同合作，榮獲優先議價權。本案總樓地板面積達35,000平方公尺，並預留未來13,000平方公尺增建可能性，空間機能包含閱覽室、特藏空間、多功能學習室、兒童閱覽室、咖啡廳、200席座位之國際會議廳以及數個開放中庭。

作為創建出眾圖書館空間的專家，本團隊為臺南市立圖書館開創了文化、世代與歷史的交會。石材與木料等天然材質的選用、理性而不失優雅的結構線條與對光影的細膩操作，構成永恆性的經典設計。

由下而上，建築量體逐層擴展，創造出遼闊的天棚為下層中庭與階梯狀的立面提供足夠的遮蔭。

三層挑高的入口大廳展現內部空間的組織與各層的層次。木窗櫺過濾了日光，在石材地板上創造充滿韻律的紋理。婀娜的階梯拾階而上為人們展示了動態的流動性。大器的開放平面確保圖書館未來因應需求變動的可能性。

在頂層，細膩的第二層皮膚包裹了建築物，過濾日光並有效降低熱取得。臺南古城的地圖被轉換為垂直百葉，展現過去與未來攜手共進的城市願景。

本案設計經費約為新台幣14億元，並預計於2018年開幕營運。

15-



5. 桃園市立圖書館



綠色螺旋
公園中的桃園市立圖書館係來自公園的人們皆可輕鬆接近的設施。因此，計畫在建築物設置經過綠化的綠色螺旋(Green Spiral)的層位，自公園可達至屋頂庭園。藉由此一綠色螺旋，可使在公園的遊客無須對於知識的興趣，自然而然地吸引進圖書館，而圖書館亦可成為民眾於附近的場所。此外，並考慮綠色螺旋在提供書籍使用者舒適的閱讀環境之同時，能與公園的綠意取得和諧。

Green Spiral
公園中的桃園市立圖書館是，公園中最大且最能吸引遊客的設施。其特色是，綠化された「バルコニー(Green Spiral)」を設計し、公園から屋上庭園まで連続してつなぐ計画とします。この「Green Spiral」により、公園利用者は自然に図書館に誘われ、知への興味を抱き、読みたがる図書館となります。さらに「Green Spiral」は図書館利用者に快適な読書環境を提供するとともに、公園の緑との調和を図ります。

國家卓越建設獎「最佳規劃設計類」卓越獎，107年7月1日8頒獎

-17-

空間需求總表

在總面積增減不逾5%的原則下，建築師可對本館之量體配置及樓層規劃提出理想方案。

空間類型	面積(m ²)	代表性空間名稱	
室內	讀者服務空間	14,250 M ²	非書資料區、特殊服務區(視障服務區)、雲端主題書屋、資訊檢索區、密集書庫、館藏區、一般閱覽區、北區分區資源中心館藏區、主題館藏區、地方文獻館藏區、嬰幼兒專區、親子閱覽區、青少年閱覽區、樂齡閱覽區、期刊閱報區、多元文化區
	推廣服務空間	1,750 M ²	演講廳、多功能活動室、自習室、電腦教室
	技術支援空間	800 M ²	圖書館大廳、預約圖書自助取書區、自助借還書區、整書區
	行政辦公空間	1,500 M ²	行政辦公室、會議室、研習教室
	戶外景觀區		屋頂花園、戶外劇場及備註3的項目
	委外經營空間	5,500 M ²	電影院、主題餐廳、文創商場、COFFEE茶館
	公共服務空間	7,500 M ²	1. 圖書館與委外營運空間之獨立門廳、服務區、各層樓門廳、廁所、茶水間、樓電梯間、通廊、走道、機電管道設備、陽臺等必要空間。 2. 總面積不變之原則下，得整體彈性調配公共服務空間與其他分區空間之使用規劃。
	室內停車場	15,000 M ²	1. 地下停車空間包含：停車位、裝卸貨區、車道、各層樓門廳、廁所、樓電梯間、通廊、走道、機電管道設備、防空避難室等必要空間。 2. 除一般汽機車外，小巴也可進入作停放的空間推估可設置小車停車位大於400格。
總樓地板面積	46,300 M ²		

- 室外
- 圖書館配置應配合園區內已開發之公共建設，共同考量規劃配置。
 - 圖書館配置應考量園區開放空間、外部動線與市民活動之連結關係，以共同型塑為完整之藝文園區。
 - 園區內之建築物(群)，應配合綠(一)、綠(二)之綠軸開放空間，以及基地內之綠(三)、開放空間等，塑造成為視覺中心焦點。

優勝作品簡介

第一名: 郭自強建築師事務所 + 株式會社 梓設計(日) 圖片提供

設計理念

桃園市立圖書館位於都市計畫的藝術及文化交流之重要平台的桃園藝文廣場，並為都市的繁榮及發展的核心。在此有毗鄰桃園市展演中心、南平路商業區、藝文特區之綠意盎然的開放空間，也是桃園地區市民們聚集，及樂於親近的交流場所。

基於對該基地之特性的最高度重視，我們採用了「生命樹」的設計理念。將食用生命樹「智慧」的果實而成長的人們，以及他們的生活做為朝向未來不斷躍進的桃園市之象徵的構想反映在「生命樹」上，再與鄰近設施呼應的螺旋狀盤旋而上，如同飛機起飛般的上升感、台灣傳統建築的躍動感，公園茂盛的綠色環境取得協調，再加上對於地球環境的重視而建構了我們的設計理念。

生命樹乃是由下述五個要素構成：

1. 可將公園中的人們自然而然地引導前來，並能塑造充滿綠意的讀書環境之「Green Spiral」。
2. 不間斷連續的知性資訊交流場所之「Knowledge Spiral」。
3. 兼具合理性結構材與環境裝置的「Eco Tube」。
4. 可抑制日照負載，並同時提供明亮舒適的閱讀環境之「Eco Skin」(環保外皮)。
5. 與環境協調的圖書館書架耐震壁設計「Bookshelf Structure」。

對於環保的考量我們視為最重要的建築課題。因此我們計畫採用與桃園市氣候與風土能取得協調之最新節能工法及誘導式節能設計，以打造可獲得綠建築LEED鑽石級認證，對地球及人類皆友善的設施。

-19-

6. 桃園市立圖書館龍潭分館



-20-

獎項名稱 | 2017 國家卓越建設獎 最佳規劃設計類 卓越獎
 得獎單位 | 桃園市政府新建工程處
 得獎案件 | 桃園市立圖書館龍潭分館

轉化傳統圖書館為地區訊息媒體交流中心，涵蓋多元複合機能，提供教育展示、表演、休閒功能及新思惟人文閱讀空間；結合社區民眾參予，凝聚文化氛圍。利用挑空串連動線設計，空間照明、視覺設計，明快色彩計畫塑造流動與開放感受，開口順應地形，導入戶外自然綠意及室內外視覺交流；為呈現周邊自然景觀主體性，以地景手法將建築融合於自然中，保留基地林相，透過降低土方開挖、碳排放、被動節能，建構自然、教育、永續概念人文閱讀基地。

NAME OF AWARD | 2017 FIABCI-TAIWAN REAL ESTATE EXCELLENCE AWARDS
 PLANNING & DESIGN CATEGORY EXCELLENCE AWARD
 WINNER OF UNIT | OFFICE OF PUBLIC CONSTRUCTION, TAOYUAN
 WINNER OF CASES | TAOYUAN PUBLIC LIBRARY IN LONGTAN

The main design concept is to transform the functions of a traditional local library to multi-function cultural information media-center, which provides spaces in terms of reading, education, art-display and folk-music performing programs.

The local people will be invited to participate in the activities of the center in the future and expected to build up neighborhood consensus. The design of the building is to create conversation and movement between indoor spaces and outdoor nature through lighting, graphic, color-scheme and split path arrangement. The openings of the building follow the shape of the site-slope to introduce the green and sunlight floating into the reading space, an open, floating public space.

In order not to remove too much soil from site during construction, parking floor of the building volume is raised to landscape as underground without basement cut. The architecture is expected to presents as a demo site of sustainability and green building in the future by maintaining the forest on site, low building-coverage, low-carbon dioxide and passive energy-saving design.



世界不動產聯盟臺灣分會

國家卓越建設獎 獎盃

社團法人中華民國不動產協進會
 世界不動產聯盟 臺灣分會

桃園市政府新建工程處

7. 新北市立圖書館林口東勢閱覽室

浪漫輕盈的星空意象

閱覽室設計風格以兩座玻璃屋為整體空間特色及視覺焦點，連接精心設計之銀河帶狀造型天花板，當讀者感到疲憊時，便可抬頭仰望點點閃爍星空，放鬆身心；此外，館內亦規劃無障礙閱讀環境，出入口無階差設計及玻璃屋斜坡道設計，方便輪椅進出使用。



國內公共圖書館—新建圖書館設計特色

- 跨域加值
- 通用設計
- 智慧服務
- 分齡分眾
- 重視環保
- 主題意象
- 複合機能
- 營造氛圍
- 在地特性
- 商業空間

(一)國內公共圖書館的翻轉—整修圖書館



-25-

1. 台南市立圖書館的成功改造



改善重點

■ 將最好的空間留給讀者：

將原在二、三樓的行政空間移至四、五樓，一至三樓全部空間皆做為讀者使用空間。

■ 以「通透、明亮、簡約」為基調：

1. 敲除多餘隔間，並以大片玻璃自然採光，引進臺南公園的綠意。
2. 原樓梯間的廁所打除，改造成愜意的閱讀角落。
3. 重點區域之高書架汰換為中低型書架。

■ 重新規劃服務動線，依分齡分眾原則，打造主題專區。

■ 引進新設備，提升服務效能：

設置自助借書機、24小時自助還書機、座位管理系統、圖書殺菌機。

■ 設立公共圖書館臺南分區資源中心，提升館藏豐富度。

改造前



大門外觀

改造後



1F 大廳



樓梯轉角的閱讀角落



2. 台中市立圖書館總館





3. 台中市立圖書館精武分館





(一)民眾對圖書館整修的期待

- 開創一個歡迎及吸引人的圖書館空間。
- 提供館藏成長的空間，並可容納新的資料型式。
- 增加電腦工作站數量。
- 提供藝術展示、演講及文化活動的空間。
- 將兒童服務統合在一個具功能性，且友善的空間。
- 提供較低的書架及較寬的走道，增加硬體設施的親近性。
- 加入節能和永續特性設計。

(二)改變公共圖書館空間設計的因素

- 變遷的人口所產生的新需求
- 人體工學設計日益受到重視
- 強調童趣、好玩的兒童空間設計
- 新奇、探索、互動的青少年圖書館
- 多元舒適的銀髮族閱讀空間
- 方便瀏覽暢銷書的通俗圖書館
- 具有行銷和展示功能的書架
- 電子化及自助式圖書館
- 提供民眾聚集、交流、對話的空間

(三)臺灣公共圖書館館舍空間改變的重點

1. 閱讀氛圍

(1)主題意象塑造；(2)入口意象打造；(3)增加圖書館親近性；(4)鹵素造型掛燈；(5)舒適的沙發及造型桌椅；(6)輕柔悠緩的音樂；(7)裝潢設計具巧思；(8)氛圍愜意悠閒；(9)造型天花板；(10)繪本圖畫大型輸出妝點牆面；(11)燈光色彩；(12)打牆開窗，引進自然美景。

2. 空間布局

(1)富創意及童趣的兒童空間；(2)嬰幼兒閱讀區及說故事活動室；(3)樂齡學習資源中心或學習教室；(4)青少年互動空間；(5)多元族群資料中心；(6)網路搜尋及數位學習空間；(7)影音欣賞空間；(8)無人服務智慧圖書館；(9)書籍資料展示空間。

3. 家具設備

(1)具展示功能的流線型書架；(2)具童趣的兒童桌椅；(3)舒適座椅；(4)符合人體工學的家具；(5)實用與美觀兼具。

(三)臺灣公共圖書館館舍空間改變的重點

4. 館舍修繕

公共圖書館之整修，其原因約可分為下列：

(1)建築結構

A. 拉皮、美化外觀；B. 外牆磁磚修補；C. 結構補強；D. 漏水、防水處理；E. 改善地板；F. 改善天花板；G. 改善服務櫃台；H. 老舊廁所改善。

(2)節能減碳、綠建築

A. T5 燈光；B. 自動感應裝置；C. 省水裝置；D. 太陽能設施；E. 環保裝修建材。

(3)無障礙設施

A. 斜坡道；B. 樓梯扶手；C. 廁所；D. 電梯；E. 公安。

(4)機電及安全管理

A. 空調；B. 消安；C. 門禁系統；D. 錄影監視系統。

(5)標示系統

A. 館外尋路指標；B. 館銜；C. 區位標示；D. 服務說明；E. 書架標示（側封板、類目類號、架位）；F. 注意事項。

-39-

(二)國外公共圖書館的翻轉



(二)國外公共圖書館的翻轉

1. Library Ranking Europe—

SIX stars: Exceptional

2. The Six Winners of the 2018 AIA/ALA Library Building Awards

3. 新加坡公共圖書館

-41-

1. Library Ranking Europe

Ranking System

Exceptional	特優	★★★★★★
Excellent	優	★★★★★★
Very good	很好	★★★★★★
Good	良好	★★★★★★
Acceptable	尚可	★★★★★★
Poor	差	★★★★★★

-42-

1. Library Ranking Europe

評分項目	配分比例
Information about the library 關於圖書館的資訊	6%
Location, visibility and Access 位置、知名度和近用性	25%
Service and supply 服務和供應	44%
Facilities 設施	13%
Collection content 館藏內容	6%
Freedom of expression and of choice 言論自由和選擇自由	6%

1. Library Ranking Europe

關於圖書館的資訊 (6%)

- 在遊客指南
- 在城市地圖中
- 在網際網路上，包括圖書館自己的網站和任何社交媒體上的呈現

位置、知名度和近用性 (25%)

- 建築上有趣的建築
- 在城市/城鎮的位置
- 公共運輸
- 行人和騎腳踏車者的設施
- 停車場
- 入口 - 無障礙
- 城市中指向圖書館的路標
- 建築物上的標誌
- 開放時間
- 殘障人士的輔助功能
- 建築物內的標示

1. Library Ranking Europe

服務和供應 (44%)

- 對所有人的可接近性 -- 本地人和外來使用者
- 收費/免費服務
- 館藏範圍，包括不同形式的媒體
- 館藏的曝光
- 報刊館藏
- 展覽、舞台
- 咖啡廳/餐廳
- 廁所
- 專用空間：會議、學習、實驗室等
- 可識別的員工
- 來自員工的服務
- 資訊和通訊技術
- 兒童
- 青年
- 移民
- 特殊服務：中小企業、消費者、遊客等
- 計畫、活動、講座

1. Library Ranking Europe

設施 (13%)

- 美學
- 燈光
- 座位
- 安靜的區域
- 社交區域
- 兒童和青少年區域

館藏內容 (6%)

- 館藏內容的多元性/多樣化

言論自由和選擇自由 (6%)

- 有爭議的書籍和作者

1. Library Ranking Europe

SIX stars: Exceptional

- Biblioteket i Herning, Herning, Denmark
- Kulturvaerftet, Helsingör, Demark
- Sellon kirjasto, Espoo, Finland

Biblioteket i Herning, Herning

- ✓ 舊百貨公司市中心圖書館的絕佳位置。
 - ✓ 以時尚和激進的方式變成了圖書館。
 - ✓ 服務分兩層：地下室的開放式媒體雜誌和一樓客戶的邀請環境。
 - ✓ 為各種使用者提供細節和舒適區域。
 - ✓ 歡迎的氣氛似乎使這個圖書館非常受歡迎。
- 六顆星：非常好

<http://libraryranking.com/review/herning-library-herning/>



Kulturvaerftet, Helsingör

Bookworm December 19, 2016 Denmark, September 2015

- ✓ 靠近著名的海濱城堡是The Culture Yard，Kulturvaerftet，坐落在一座古老的造船廠內。
- ✓ 圖書館是文化和藝術、戲劇、音樂和展覽的綜合體的一部分。
- ✓ 圖書館在許多方面都是非常出色，根據大多數LRE標準，它的得分很高。
- ✓ 該建築是一座標誌性建築。圖書館有一個人的規模和邀請的比例。
- ✓ Öresund海邊的景觀非常棒，設計中有很多很好的細節。
- ✓ 時尚的自助餐廳供應充足。這是一個你想花費數小時的圖書館。
- 六顆星：非常好。



https://www.youtube.com/watch?v=b01_jh2gB_Q

<https://www.youtube.com/watch?v=15a51I3bk9Q>

-52-

HELSINGØR KOMMUNES **BIBLIOTEK** HELSINGØR KOMMUNE KULTUR VÆRFTET THE CULTURE YARD

viden bøger, film, netbaser... **oplevel** arrangementer, kurser **frirum** debat, blog, plads til dig **børn** og lidt for voksne **biblioteket** åbningstider mm. **min side** se dine lån

Skriv f.eks. Harry Potter, krimi eller lign. **Søg** avanceret søgning in english **log på**

In English

- ▶ kulturværftet library
- ▶ espergærde library
- ▶ abildvængets library
- ▶ hornbæk library
- ▶ the shakespeare library

Bølgens Library Service tor. 28-05-2015 18:05

A culture house with loads of activities and a mini library service where you can borrow and return or talk to a librarian. That's Bølgens Library Service – short and sweet.

A mini library
You can return your borrowed library books, cd's, films and games here in Bølgens. You can also collect books reserved in other libraries. Feel free to relax in the café area and read a handbook or peruse the newest music magazines or find one about pc's, food, fashion, the garden or youth. You can borrow the oldest issues and take them home with you. You can also use printers and photocopiers.

Meet your librarian
Librarian Bettina Niewald Larsen is keen to help you search for information or give you tips for a good read. Meet Bettina:

Vi bruger cookies på hjemmesiden for at forbedre din oplevelse.
Læs mere her: Hvad er cookies?

Jeg accepterer brugen af cookies Læs mere

Sellon kirjasto, Espoo

- ✓ Sello圖書館坐落在一個受歡迎的購物中心內，是首都地區規模最大，到館人數最多的圖書館。
- ✓ 於2005年開放，即根據使用者的需求和願望進行多方面的改變。這些服務包括一個先進的公共圖書館可預期的一切。
- ✓ 擁有高質量的館藏資料、積極服務的員工，大量的活動，以及引入最新科技術。
- ✓ 以關照各種使用群而聞名。
- 六顆星：非常好。



Biblioteket i Solna centrum

- ✓ Biblioteket i Solna中心（索爾納中心圖書館）位於商業中心，擁有良好的停車設施和公共交通。內部舒適，結構良好。是一個三層的寬敞圖書館。
- ✓ 非常具有吸引力，並在有孩子的家庭中很受歡迎。
- ✓ 有特殊的房間進行不同的活動。
- ✓ 預約、電影和廁所採收費制。
- 五顆星：非常棒。



Bibliotheek De Krook, Gent

March 2018

- Bibliotheek De Krook是根特的中央圖書館。它的名字De Krook與Schelde河畔的一個美麗的圖書館相關。圖書館是根特市中心重建的一部分。
- De Krook於2017年3月開業，是一座具有令人興奮外觀的標誌性建築。
- 內部裝潢的設計是單一的和高品質的。
- 場地寬敞，有大量不同的閱讀和學習區域，舒適的座位。媒體收藏豐富多元。
- 與許多其他比利時公共圖書館相比，最大的區別在於大多數服務不收費。即使wifi也是免費的。
- 設計和氛圍舒適。
- 作為一座標誌性建築，圖書館真正脫穎而出。
- **五顆星：非常棒。**



The Six Winners of the 2018 AIA/ALA Library Building Awards

美國建築學會/美國圖書館協會圖書館建築獎



**Tulsa City-County Central Library. Image
courtesy Lara Swimmer**



Austin Central Library. Image courtesy Andrea Calo.



Austin Central Library; Austin, Texas

- 奧斯汀中央圖書館是一個技術豐富的創新和文化智能中心，為終身學習創造了一個框架，以提高社區的抗災能力。可以說是全美最具時代特色的圖書館，這座近20萬平方英尺的建築由光線充足的六層中庭所定義，周圍環繞著書籍收藏和活動空間。
- 在獲得LEED白金認證的過程中，該建築尊重圖書館系統希望成為得克薩斯州經常遭遇乾旱並受到水限制的水資源管理人員的願望。
- 一個373,000加侖的水箱儲存屋頂雨水和暖通空調冷凝水，為廁所提供水，也為景觀和植被屋頂提供灌溉。

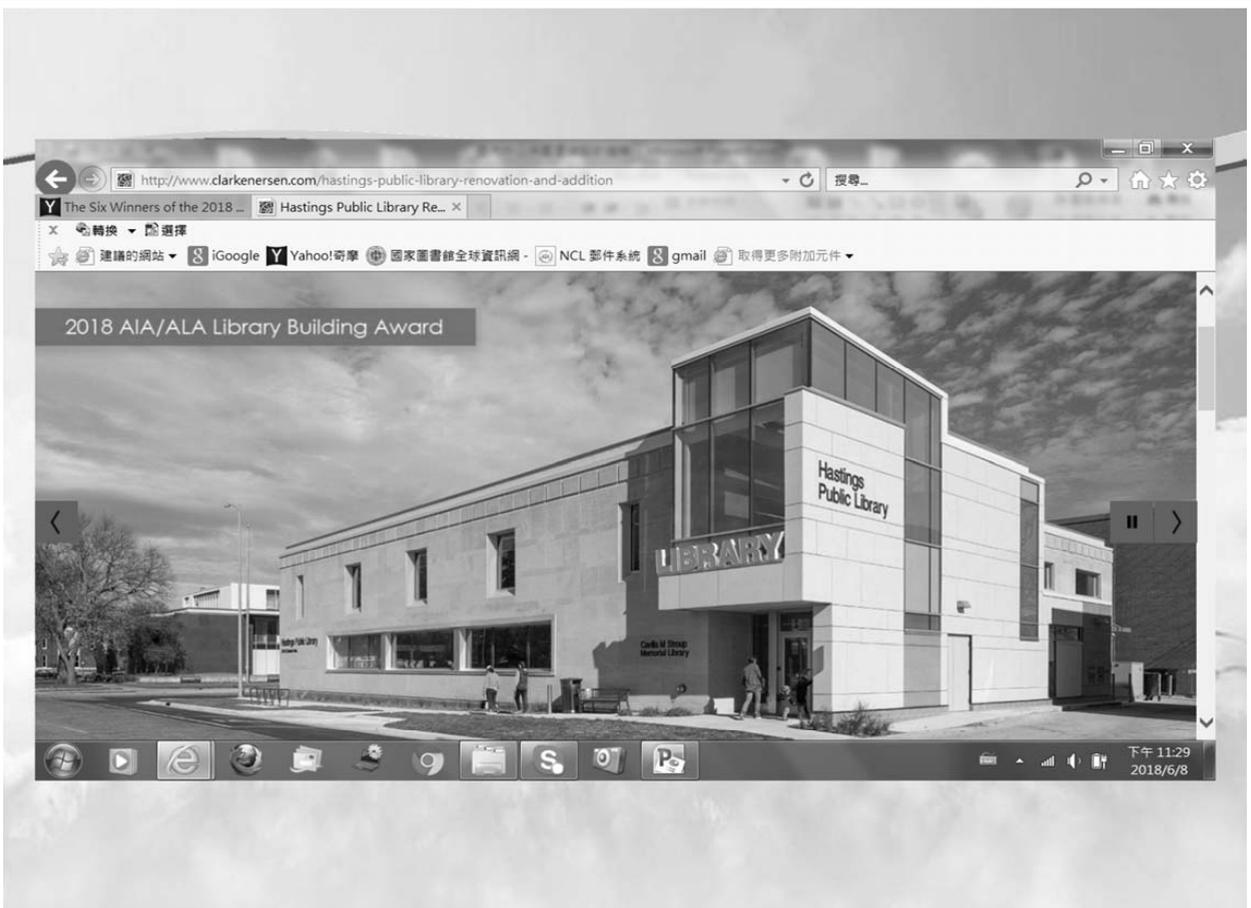
LAKE | FLATO

VISION PROJECTS PRESS CONTACT 🔍



Hastings Public Library, NE Renovation/Addition

- 翻新工程更新現有的29,000平方英尺的圖書館，同時增加2,500平方英尺的額外空間。該平面圖被重新配置，以幫助該圖書館符合21世紀的技術和編程標準，提高能源效率，並滿足所有生命安全要求。
- 較低的層面被改造為容納2,900平方英尺的靈活的創客空間，以及用於收藏檔案的空間。
- 一個新的開放式樓梯被用於促進一層和二層之間的視覺和物理連接。將主入口從大樓北側遷移到西南角，無需步驟，提高了熱性能，並為圖書館提供了動態的新面貌。
- 為兒童和年輕人提供了新的、更大的和更具活力的地區；一個新的，可容納150人的社區房間，有一個溫暖的廚房；以及毗鄰熱門圖書館區的室外露台。





Laurel Branch Library. Image courtesy Sam Kittner.
Laurel Branch Library
Largo, Maryland
Grimm + Parker Architects

Pico Branch Library. Image courtesy Eric Staudenmaier.
Pico Branch Library, Santa Monica, California
Koning Eizenberg Architecture, Inc.





Pico Branch Library. Image courtesy Eric Staudenmaier.
Pico Branch Library
Santa Monica, California
Koning Eizenberg Architecture, Inc.

Library of Tomorrow: Aarhus Public Libraries

Take our Photo Tour: Aar...

Aarhus is the second largest city in Denmark with 310,000 inhabitants. Aarhus Public Libraries consists of a main library and 18 branch libraries.



<https://www.flickr.com/photos/aakb/sets/72157634355095734/>

<http://www.urbanmediaspace.dk/en/project/video>

<https://vimeo.com/6191176>

Aarhus Public Libraries



Dokk 1 Aarhus Public Library, Denmark
<https://www.youtube.com/watch?v=mhnDYvrF8z8>
Future Learning Places. Dokk1, Ecole Niki de Saint-Phalle, Gluon & BOZAR, Espoo
(https://www.youtube.com/watch?v=HmZBreo_yZc)
Dokk1 Library
<https://www.youtube.com/watch?v=KCWPoIsZE4Q>



The Library of the Future Is in Denmark By Kristin Hohenadel

- 在世界範圍內，建築師和社區正在努力確定21世紀的圖書館，代表著從實體圖書館到精通技術的包容性空間的範式轉變，以圍繞學習，共同的興趣和探索更加隆起的數字世界。

那麼未來的圖書館是什麼樣的？Dokk1是丹麥第二大城市奧爾胡斯，它在本月早些時候贏得了2016年最佳公共圖書館的國際大賽。

圖書館由Schmidt Hammer Lassen建築事務所設計，於2015年完成，在俄亥俄州哥倫布國際圖書館協會和機構聯合會年會上擊敗了來自澳大利亞和美國的提名圖書館。

“丹麥文化部長貝特爾哈爾德在新聞稿中說道：”Dokk1是兩個美麗的丹麥傳統之間非同尋常的成功經歷。“一方面，我們的文化野心為每一代人和社會階層打開了所有知識分支，另一方面，我們的功能性和美觀的設計感。”

Dokk1超過383,000平方英尺，是斯堪的納維亞最大的公共圖書館。室內設計靈活，可容納所有年齡段的個人和團體的製造商空間和舉辦研討會。低能量設計包含太陽能電池板，LED照明，停車區內的通風空氣再循環以及海水冷卻。用戶可以通過Instagram與圖書館進行溝通，並且在醫院的產科病房中一個古怪的連接按鈕允許新父母每次在城市出生時出現圖書館鐘聲。無障礙是設計中的一個優先事項，在建築物的各個方面都有多個戶外區域和入口。

“Dokk1是一個有蓋的城市廣場，”Schmidt Hammer Lassen建築師事務所的高級合夥人金霍爾斯特詹森說：“一個起伏的景觀，有利於學習，知識共享，創新和社區意識。我們的目標是創造一個刺激和動態的環境在這個獨特的地點培養人們76之間有價值和有意義的關係；這是一個人人都能看到的文化中心。”





(二)國外公共圖書館的翻轉—圖書館整修



美國波士頓公共圖書館

- 2015年，William Rawn Associates, Architects, Inc. 完成了約翰遜兩期建築改造項目中的第一個項目，該項目是在市長Thomas Menino的領導下開始的首都城市項目，在市長Martin J. Walsh的領導下完成。第一階段在二樓進行，包括設計新的非小說部分，較大的兒童圖書館和青少年中心。
- 2016年，該項目的第二階段完成，包括Johnson下層，一層，夾層和外牆的大修。這項工作的一個主要組成部分包括拆除建築物Boylston Street一側的隔牆，以創建一個開放的大廳，以及一個清晰的視覺通道和連接到毗鄰的McKim大樓。曾經阻擋建築物下部窗戶的花崗岩底座也被拆除，讓建築物第一層的光線流入。

Boston Public Library' s Johnson Building Transformation:
A Library for the 21st Century
<https://www.youtube.com/watch?v=D-Ji4W-evbA>



-83-





新加坡公共圖書館 學習參訪報告

臺中市立圖書館大安分館 黃欽輝主任

南投縣埔里鎮立圖書館 張以姪館長

臺南市立圖書館 吳芸綾秘書

CHINESE



Jurong Regional Library

裕廊區圖書館

為地下1層、地上4層的建築物
新加坡第1個規劃培養早期閱讀素養的
圖書館，針對3歲以下和4-6歲的兒童，分別
收集玩、說、歌、讀和寫5種主題的圖書資料。

國外公共圖書館翻轉的特色

- 公共運輸方便
- 停車機能理想
- 位於購物中心、商業中心、百貨公司'
- 結合文化、藝術、音樂
- 改變名稱
- 歡迎氛圍
- 時尚、舒適
- 注重景觀
- 餐飲休閒
- 引進新科技
- 活動多元豐富
- 館藏質量好
- 員工積極專業
- 具故事性
- 光線充足
- 節能措施
- 具時代性、地方特性

-87-

三、圖書館建築規劃設計原則



圖書館建築設計的原則

克納·布朗的十誡 (Faulkner-Brown 's Ten Commandments) :

- (一) 靈活性 (flexible) - 設計、結構和服務都容易適用
- (二) 緊湊性 (compact) - 讀者、館員和圖書的移動都很經濟
- (三) 適用性 (accessible) - 從外部到建築，以及從入口到建築的各個區域，都非常容易，所需的輔助指引為最少的
- (四) 擴展性 (extensible) - 允許未來成長，且須要毀損的部分最少
- (五) 多樣性 (varied) - 有廣泛的選擇
- (六) 條理性 (organized) - 圖書和讀者空間應適當的對照
- (七) 舒適性 (comfortable) - 增進使用的效率
- (八) 穩定性 (constant in environment) - 圖書館資料的保存
- (九) 安全性 (secure) - 監控使用者行為和圖書遺失
- (十) 經濟性 (economic) - 建造和維護所需的經費和人力都是最少的

89

楊美華，大學圖書館建築規劃的省思。書苑季刊44期第1-15頁

McDonald's 九個品質

- 彈性 - 彈性空間，使用上容易變動
- 適用性、親近性 - 歡迎的、容易使用的社會空間
- 多樣性 - 學習環境和各種媒體空間的選擇多元
- 互動性 - 空間有良好的組織，增進使用者和服務的接觸
- 有益性 - 高品質的人性化空間，可鼓舞民眾
- 環境性 - 對讀者、書籍和電腦設備皆有適宜的空調
- 安全性 - 對於人、館藏、設備、資料和建築都有好的安全管理
- 有效性 - 空間、人員和運作成本經濟合理
- 科技性 - 使用者和館員所需的資訊設備皆能彈性提供

90

楊美華，大學圖書館建築規劃的省思。書苑季刊44期第1-15頁

圖書館建築設計的原則

各類圖書館的設計都有其具體特點，但有些基本原則是必須共同遵循的，大陸學者指出：

- (一) 充分滿足功能要求
- (二) 科學先進
- (三) 經濟高效
- (四) 環境協調，造型美觀
- (五) 靈活可變，考慮發展
- (六) 館與設計密切配合
- (七) 因地制宜
- (八) 符合規範等是不可或缺的

此外，資訊科技對現代圖書館建築的衝擊以及人體工學的考慮亦須注意。

楊美華，大學圖書館建築規劃的省思。書苑季刊44期第1-15頁

91

因地制宜的權宜措施

- (一) 位置適中，交通方便
圖書館是為讀者服務的，它的一切工作都要圍繞這個中心。選址也是一樣，首先應考慮的是讀者的便利性。
- (二) 環境安靜、優雅，防止各種干擾和污染
為了使讀者能專心一致，集中精神地進行學習和研究，一個安靜環境的創造是極為重要的。否則，即使館舍條件再好，其使用效果也會打折扣。
- (三) 選擇館址的自然條件和地質條件
圖書館的館址要選在採光、通風良好的地方，決定前最好能有地質勘察的報告。
- (四) 便於日後的發展、擴建
除了充分注意發展和擴建的可能性外，在開始規劃和設計時亦必需考慮分段施工的可行性。

楊美華，大學圖書館建築規劃的省思。書苑季刊44期第1-15頁

92

圖書館建築規劃的步驟

- Mason認為圖書館建築計畫依序為基地評選、建築規劃、設計發展及營建工程等四個階段，
- Hall認為規劃是藉由蒐集及分析決定新設施需求的資料，以界定問題的科學與藝術。
- 好的建築規劃應包含五個部份：社區分析、基地分析、圖書館本質的分析、預算分析以及空間分析。大陸學者認為正確的做法應是「圖書館的任務→職能→功能→平面→結構→造型→裝飾→庭園綠化」。

楊美華，大學圖書館建築規劃的省思。書苑季刊44期第1-15頁

93

圖書館建築是長期規畫過程

成立規劃團隊



認識服務社群



圖書館的願景、使命宣言



圖書館建築計畫



圖書館落成營運



圖書館用後評估

謝寶媛，
需求與資源分析

94

四、公共圖書館建築設計趨勢



(一)圖書館經營觀念的翻轉

1. 丹麥Elsnore Cultural Yard
2. 布里斯本廣場圖書館與讀者中心
(Brisbane Square Library & Customer Centre)
3. 泰國知識園地
(Thailand Knowledge Park, TK Park)
4. 芬蘭赫爾辛基市立圖書館
(Helsinki City Library) Library 10

1.Elsinore Public Libraries

Library Strategy 2020

- Co-Creation共同創造
- Learning學習
- Community and citizens社區和公民
- Local identity本地身份
- Literature and narratives文學和敘事
- Tourism旅遊

Co-Creation共同創造

圖書館是不確定想法的安全之地。我們從使用者為中心的角度開發所有服務和計畫：

- 我們促進使用者為彼此創造經驗
- 我們提供便利，讓使用者透過共同創作被邀請進入我們組織的核心
- 我們分析，在我們的圖書館發展中配置關於我們的使用者的知識和數據

Learning 學習

- ◆ 知識就是這個世界所經歷和想到的。
- ◆ 學習是一個持續不斷的過程，在這個過程中，個人能夠獲得更高水平的知識，並且我們的經驗也會擴大
- ◆ 我們透過以下方式為學習做出貢獻：
 - ✿ 限制獲取知識和信息
 - ✿ 關注我們所有課程的能力和學習目標。

Community and citizens 社區和公民

- 圖書館透過以下活動促進積極的公民和民主：
- ✿ 涉入志願者
 - ✿ 促進終身學習
 - ✿ 在他們的範圍內是故意廣泛的
 - ✿ 創建社區

Local identity 本地身份

我們所有的圖書館都是獨特而真實的，透過圖書館的所有活動、服務、計劃和敘述，反映當地的敘述和公民。

✿ 服務、節目和當地敘述體現在我們的圖書館實際出現的方式中。

Literature and narratives 文學和敘事

■ 文學和敘事是我們圖書館的核心。我們認為圖書館是文學和敘事的場所。

■ 在我們的圖書館：

✿ 人與人之間進行文學和敘事的交流

✿ 我們將文學和敘事視為經驗

✿ 創造文學和敘事

Tourism旅遊

- 我們的目光看向世界。
我們為遊客創造內容和體驗。

哥本哈根市立圖書館策略

CITY OF COPENHAGEN | The Culture and Leisure Administration

Contact: kffdbibsek@kff.kk.dk

THE STRATEGY

Statutory purpose of the library

- To promote information, education and cultural activities.
The overall political ambitions for more education and increased skills mean the libraries are indispensable. However, changes in the role of the library and what it offers have been necessary.

A greater difference for more Copenhagensers

The starting point for the strategy is a more targeted library service. There is a greater focus on self-service, more digital materials and new forms of digital service. More self-reliant citizens mean there is time to help those who are not and time for outreach initiatives targeted non-users. In this way, the libraries can make a greater difference for more Copenhagensers.

Citizens get smarter together

The strategy provides new and more activities at the libraries by including the citizens in the organization and implementation of for instance events, reading clubs and writing workshops. That implies a change in role for the employees and for the physical environment that has to support the activities.

Specific focus areas

Three specific focus areas for the strategy have been chosen. Over the course of the next years, Copenhagen Libraries will focus the effort on these areas. The three areas are: *Schools and Secondary Education*, *Children and Culture* and *Active Citizens*.

- **Schools and Secondary Education**

The objective of the focus area *Schools and Secondary Education* is to help the students become cautious/critical information users and strong readers by collaborating with chosen schools and colleges in Copenhagen.

- **Children and Culture**

The focus area *Children and Culture* has been chosen because Copenhagen Libraries want to maintain a special approach to culture facilitation targeted children. There must be room for play and meeting with cultural expressions on children's terms.

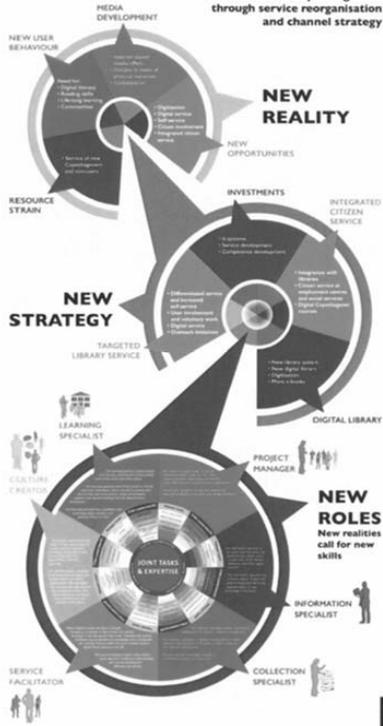
- **Active Citizens**

The third focus area is a new perspective on the library service with the aim to involve the citizens under the heading *Active Citizens*. Citizens must be contributors and create their own information project while the library provides the setting.



**THE COPENHAGEN MODEL:
EMPOWER THE CITIZENS**

Make a greater difference for more Copenhagens through service reorganisation and channel strategy



COPENHAGEN PUBLIC LIBRARIES

哥本哈根市立圖書館策略地圖

Strategy map of The main library 2015-2016					
Mission: Culturally active citizens getting smarter together					
Vision: Making a greater difference to more citizens					
STRATEGIC THEMES	Targeted service and focus on children	Citizen participation	Library space and collection	Digitisation	
WHAT THE CITIZENS GET (Output)	Outreach initiatives and new offers at the library	More events	Better library space and facilities, longer opening hours	Fiere digitale materialer	Target
	Better citizen service and more courses	New types of citizen driven events	Relevant collection and easier access to the physical collection	Digital service	Target
WHAT WE DO (Activities)	Service re-design and offers for institutions	More citizen driven activities	New interior design and better IT solutions	Acquisitions policy and digitisation	Target
	More workshops, courses and activities	New partnerships and concepts	Collection development and new presentation of collection	Channel strategy + contact center	Target
HOW WE DO IT (Supportive activities)	One main library and collaboration across units	Skill development and job satisfaction		Activity plan and new job profiles	Target
ECONOMY (Resources)	Priority	Streamlining		Economic latitude	Target

2. 布里斯本廣場圖書館與讀者中心 (Brisbane Square Library & Customer Centre)

(1) 願景

圖書館將成為布里斯本市民終身最愛的場域；民眾到圖書館，可與人連繫、閱讀、學習、工作、放鬆……，以及探索新的想法。

(2) 理想的圖書館

- A. 理想的圖書館是快樂的、現代化的、活潑的！
- B. 理想的圖書館是一個可以放鬆與社交的地方
- C. 理想的圖書館是一個很「酷」的地方
- D. 理想的圖書館沒有刻板的圖書館員

3. 泰國知識園地 (Thailand Knowledge Park, TK Park)

(1) 任務

- A. 創造者：我們倡導無止盡的學習。
- B. 催化劑：我們促進學習的探索。
- C. 研發中心：我們尋求靈感學習空間的最佳實踐。
- D. 典範（榜樣）：我們是「生活圖書館」概念及空間的雛形。
- E. 教練：我們分享「生活圖書館」的知識，以符合終身學習目標。

(2) 目的

- A. 培育泰國年輕世代。
- B. 改善與發展智慧基礎建設。
- C. 適應經濟需求與全球趨勢。

(3) 經營理念

- A. 圖書館可及性最大化。
- B. 圖書館能見度最大化。
- C. 圖書館功能性最大化。
- D. 圖書館彈性最大化。

(4) 空間規劃

- A. 圖書館：設置閱讀樂園、音樂圖書館、資訊科技圖書館、兒童圖書館、心靈空間及安靜閱讀區。
- B. 劇院及多功能廣場：提供開放廣場、學習會議廳及迷你劇院I&II。
- C. 訓練設備：設置音響教室及資訊科技訓練教室。
- D. 咖啡店。

(5) 成果

- A. 成為學習場域，而不只是一個圖書館。
- B. 提供各式各樣的活動，如音樂、展覽、運動、電影。
- C. 提供學習與研究用的新科技。
- D. 營造「酷」又「輕鬆」的氛圍。

4. 芬蘭赫爾辛基市立圖書館 (Helsinki City Library) Library 10

(1) 舒適及彈性的家具，例如移動式隔音椅／牆，可讓使用者不受干擾；半坐半躺式沙發椅，可讓使用者以最舒適的姿勢閱讀及工作；此外，該館有醒目的入口、醒目的人員、醒目的讀者；並將創意帶進圖書館，使圖書館成為「製造空間」(maker space)；並依照讀者需求購置館藏。

(2) 在Library 10，讀者從「媒體使用者」(media user)變成「媒體創作者」(media creator)；從「觀賞者」(viewer)變成「表演者」(performer)；從「參與者」(participant)變成「製作者」(producer)；圖書館也從「起居室」(living room)變成「工作室」(working room)；讀者可以到彈奏、錄音及編輯他們自己創作的音樂，也可以口述錄音和錄影；圖書館成為一個創意、展示和出版文化氛圍的地方。

(3) 圖書館功能從個人的借閱、閱覽和蒐集資訊，轉變成社區民眾的工作地方；圖書館扮演促進者的角色，圖書館和讀者一起發展活動和服務。該館有80%活動由讀者自己規劃設計，他們可以參與展覽、活動及音樂的規劃。

5. 英國倫敦點子商店(Idea Store)

- Tower Hamlets是英國倫敦市區中屬於發展較為落後的一區，但卻有全英國最高的失業率。Tower Hamlets議會思考整體社區發展的策略，決定大力推動一項圖書館改造計畫。這項計畫將區內所有的傳統社區圖書館一一關閉，並改造為一整合型的點子商店(Idea Store)。
- 這是一個結合了圖書館、學習中心、咖啡店、多媒體資訊中心、網路連線等的複合式社區資訊中心。這項計畫受到當地民眾相當的歡迎，也提昇了地方的活力與形象。
- **Idea Store** 理念：
 1. 支持、提倡閱讀與讀者發展。
 2. 支持正規與非正規學習。
 3. 提供資訊電腦科技的取用與支持。

(二)公共圖書館建築設計趨勢

- 圖書館座落地點方便民眾使用
- 圖書館建築讓城市散發迷人魅力
- 圖書館提供民眾自在活動的開放空間
- 圖書館展現人性化及環境友善的設計
- 圖書館空間佈局兼顧功能及美學
- 圖書館書籍動線受到科技設備高度影響
- 圖書館家具設備兼顧實用與創意
- 圖書館跨域加值，結合商業、餐飲、藝術、觀光
- 圖書館營造主題意象及在地特色

公共圖書館建築趨勢

- 從使用者角度出發，提供貼心服務
- 規劃分齡分眾區域，讓不同年齡層的讀者自在悠遊書海
- 位於商場及運動中心週邊
- 與社區及各單位合作提供多元整合空間
- 設置展覽室、烹飪教室、討論空間及兒童遊樂場等，鼓勵不同形式的學習活動
- 閱讀、表演、體驗、創造，讓圖書館不只是圖書館
- 聽從民意，打造個人閱讀空間
- 樹洞造型；曲線書架；工業金屬風設計
- 創造有趣的閱讀空間

圖書館建築的翻轉

- 精品化
- 舒適化
- 環保化
- 科技化
- 超商化
- 行動化
- 合作化
- 自由化
- 分眾化
- More exquisite
- More comfortable
- More environmentally friendly
- More technologically advanced
- More like convenience stores
- More mobile
- More cooperative
- More liberal
- More diverse

(三)公共圖書館空間的翻轉

知識社會的公共圖書館 (The Public Library of the Knowledge Society)

Schulz (2014) 針對知識社會公共圖書館所扮演的角色，於2014年9月西雅圖演講時提出靈感、學習、相遇及表演空間的看法，茲說明如下：

1. 靈感空間：體驗 (Inspiration Space: Experience)

圖書館是一個有意義的體驗空間，可以作為活動和文化安排的舞臺。透過說故事或其他以各種媒體、文化形式和體裁所表現的藝術型式來產生寶貴的經驗，並獲得感動，而且願意回來。圖書館作為靈感空間的角色，特別支持實現（認知）、經驗和創新。

2. 學習空間：探索 (Learning Space: Discover)

學習被看作是一個基於使用者自己的經驗和意願，來定義自己的學習需求導向的對話過程。學習往往發生在沒有特定學習目標的非正式場合，例如透過遊戲、音樂及其他多種活動等方式來學習。圖書館是一個讓兒童、青少年和成人可以體驗和探索世界的空間；透過自由和便捷地獲取資訊和知識，來強化他們的能力和可能性。

3. 相遇／會議空間：參與 (Meeting Space: Participate)

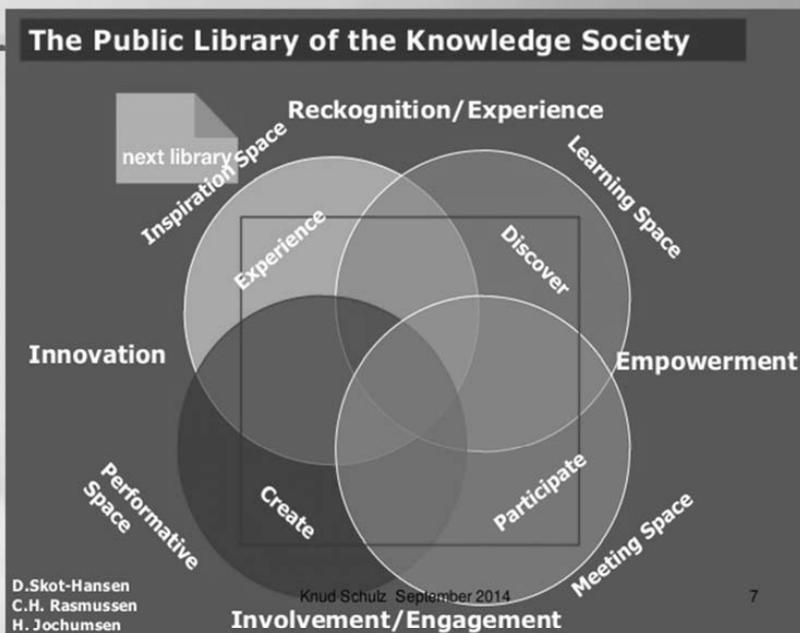
一個開放的、公共的空間，是民眾在住家和工作之外的第三空間，能遇見其他不同的興趣和價值觀的人，也會遇到透過討論和辯論意見挑戰你的人。在相遇空間，透過咖啡廳氛圍的休息空間，以及更有組織的會議，一些非商業性的、隨機的相遇會發生。圖書館在扮演相遇空間的角色上，特別支持賦權和參與。

4. 表演空間：支持參與和創新 (Performative Space: Create)

民眾可以在圖書館與他人互動而產生靈感，創造藝術和文化方面的創意經驗。圖書館提供數位軟體等創造性表達工具，以支持民眾利用互動遊戲和寫作、聲音和影像等方式，來從事創作；並可以透過專業藝術家、設計師、多媒體開發等工作坊，獲得支持他們的創造性表達。此外，也藉由給予舞臺，讓民眾發表自己的創作作品和出版品。作為表演空間，圖書館特別支持參與和創新。

A. 專家對於圖書館空間設計原則之意見

知識社會的公共圖書館



Seattle Washington University 2014 Transformation from Main to dokkl Future Library
Follow _ by Knud Schulz , Manager at Citizens' Service & Libraries, Main Library
Aarhus, Denmark on Sep 05, 2014 <http://www.slideshare.net/KnudSchulz/seattle-washington-university-2014-transformation-from-main-to-dokkl-future-library?>

(A)The Public Library of the Knowledge Society

- 靈感空間：體驗 (Inspiration Space Experience)
- 學習空間：探索 (Learning Space: Discover)
- 會議空間：參與 (Meeting Space: Participate)
- 表演空間：創作 (Performative Space: Create)

A. 靈感空間

- 這是有意義的體驗空間，可以讓體驗感動我們。
- 空間應開放給非理性、情緒和混亂所傳達的美感體驗的分流。
- 可以透過說故事或其他以各種媒体、文化形式和體裁所表現的藝術型式來產生。
- 靈感空間應該可以讓使用者能夠超越一般的選擇，而且願意回來。
- 圖書館空間，也是一個經驗，以及可以作為活動和文化安排的舞台。
- 靈感空間，特別支持實現（認知）/經驗和創新。

117

B. 學習空間

- 這是一個讓兒童、青少年和成人可以體驗和探索世界的空間；透過自由和便捷地獲取資訊和知識的，來強化他們的能力和可能性。
- 學習被看作是一個基於使用者自己的經驗和自己的意願來定義自己的學習需求為導向的對話過程。
- 學習往往發生在那些沒有特定學習目標的非正式場合，例如透過遊戲、音樂及其他多種活動等來學習。
- 應滿足需求，尤其是年輕人的需求了更多的經驗，透過遊戲式、互動式和社會社會性學習方法，讓他們有更多學習體驗。
- 透過使用家庭作業咖啡區、研讀空間、開放課程和實驗區加強學習。
- 學習空間特別特別支持實現（認知）/經驗和能力。

118

C. 會議空間

- 一個開放的、公共的空間，是民眾在住家和工作之外的第三空間，能遇見和自己相同以及和自己的不同的其他人。
- 在這個空間，你能遇見其他不同的興趣和價值觀的人，也會遇到透過討論和辯論意見挑戰你的人。
- 在會議空間，透過報紙和咖啡廳氛圍裝飾的休息空間，以及更有組織的會議一些非商業性的、隨機的相遇會發生。
- 這個空間可以有臨場的，以及在網路上的聊天群組、部落格或其他社群媒體。
- 會議空間特別支持賦權和參與。

119

D. 表演空間

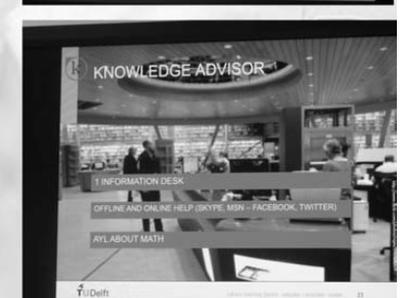
- 使用者可以與他人互動而產生靈感，創造藝術和文化方面的創意經驗。
- 使用者可以利用創造性表達的工具，以支持他們利用互動遊戲和寫作、聲音和影像工作坊。
- 使用者透過專業藝術家、設計師、多媒體開發等工作坊獲得支撐他們的創造性表達。
- 藉由使用者作品和產品的出版及發行來扮演溝通的平台；也藉由給予舞台，使用者可以表演及表現他們自己。
- 表演空間特別支持參與和創新。

120

荷蘭台夫特科技大學圖書館 TU Delft Library



1. 彈性的
2. 吸引人的
3. 人性化圖書館
4. 尖端科技
5. 起居室
6. 知識顧問
7. 寶庫



大學圖書館空間翻轉情形

- 閱讀共享空間 Group Study Space
- 學習共享空間 Learning Commons
- 創意共享空間 Creativity Space
- 學術服務空間 Academic Services Space

a. 閱讀共享空間

- 團體閱讀室 Group Study Room
- 團體閱讀空間 Group Study Space
- 休閒閱讀區 Leisure Reading Area
- 安靜閱讀室 Quiet Reading Room

b. 學習共享空間 Learning Commons

- 學習共享空間 Learning Commons
- 研究生共享空間 Graduate Students
- 教師研究共享空間 Faculty Research Commons
- 研究共享空間 Research Commons

c. 創意共享空間

- 數位媒體工作室 Digital Media Studio (Students, Faculty)
- 媒體實驗室 Media Lab
- 媒體製作室 Media Production
- 音樂室 Music Rooms
- 創意工作室 Creativity Studio
- 製作者空間 Maker Space
- 教學與視覺化實驗室 Teaching and Visualization Lab

公共圖書館空間翻轉情形

- 打造數位空間
- 重視分齡分眾空間
- 設置表演、展覽及餐飲空間

- 
- a. 打造數位空間
- ① 智慧圖書館
 - ② 微型圖書館
 - ③ 數位閱讀體驗區
 - ④ 互動數位空間
 - ⑤ 資訊檢索及上網區域

127

b. 重視分齡分眾空間

- 嬰幼兒
- 兒童
- 青少年
- 銀髮族
- 多元族群

128

c. 表演、展覽及餐飲空間

- 展覽室與閱覽室結合
- 餐飲、活動設施吸引民眾入館，成為活動中心
- 表演、劇場、講座

129

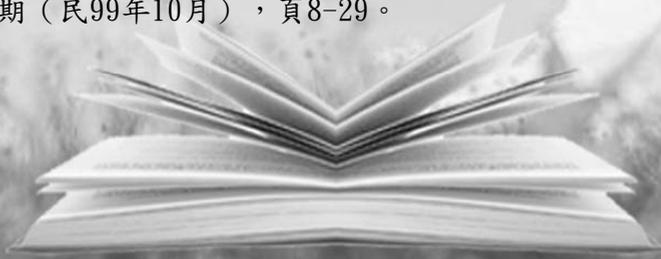
(四)公共圖書館家具設計的翻轉

家具的形式、顏色構築圖書館空間的美感、趣味和氛圍

- | | |
|-------|---------------------------------|
| ■ 趣味化 | ■ More enjoyable |
| ■ 舒適化 | ■ More comfortable |
| ■ 隱私化 | ■ More private |
| ■ 智慧化 | ■ More intuitive |
| ■ 美觀化 | ■ More aesthetic |
| ■ 創意化 | ■ More creative |
| ■ 環保化 | ■ More environmentally friendly |

五、公共圖書館建築及空間改善

參考資料：公共圖書館建築及空間改善探討。臺灣圖書館管理季刊。
第6卷4期（民99年10月），頁8-29。



(一)圖書館興建新館的方案

1. 遷建
2. 改建
3. 擴建
4. 整修

1. 擴建

- 歐美公共圖書館腹地較大，採用擴建方式解決空間不足及新增服務的情形較多。擴建方式有增加左翼或右翼建築，或增加前棟或後棟建築，端視原來建築周邊空地情況而定。

-133-

2. 改建

- 圖書館原址經評估仍符合現在及未來的需求，例如，該址交通方便、人口集中，於是採原址重建方式，俾能改善老舊圖書館的問題；另外，亦有圖書館建築因建造工程品質不佳，發生混凝土強度、耐震力不足或海砂屋等問題，而有安全的疑慮必須拆除重建，也通常是採現地改建方式。臺北市立圖書館北投圖書館即是因為舊館建築為海砂屋而拆除重建的最佳案例。

-134-

3. 遷建

- 因人口遷移、都市計畫、環境污染、交通設施等因素，或原基地太小無法擴充，又不符目前的需求，於是另覓一個適合的地點興建新館，而舊館改作其他用途，或成為分館；例如臺北市立圖書館舊總館是現在的王貫英圖書館；國立公共資訊圖書館、高雄市立圖書館、台南市立圖書館、桃園市立圖書館及新北市立圖書館新總館大樓，均是另覓更合適的土地興建新館。

-135-

4. 整修

- 在無法新建、改建、擴建的情況下，老舊館舍翻新的機會就是整修，不過其規模大小，要視建築空間問題大小及經費多寡而定。

-136-

(二)館舍改善的替代方案

評估館舍改善的替代方案，可朝下列方向考慮：

- 重新改善利用現有圖書館—運用最大的創意及最少的花費進行改造。
- 重新裝潢現有的圖書館—重新裝飾、修繕或重新裝潢。
- 重新改造現有建築—內部空間重新組織的現代化工程，可能需要結構的改變。
- 擴充現有建築—為了服務目的，擴充至全部可利用的區域。
- 重新裝潢、重新翻修及擴充現有建築等三種方式全部採行。
- 將原先不是圖書館的建築，變更為圖書館用途—如果需要更多空間，同時基地許可，亦可能進一步採擴充方式，在要變更為圖書館用途的建築上附加新的建築。

(三)檢視現有空間

在檢視現有空間的使用情形時，可考慮下列方向：

- 檢視圖書館服務和館藏資料的提供及規模—刪除、合併或重新安排服務或設施的空間，以及檢視館藏提供政策。
- 使用現代科技解決空間不足問題—微縮及資訊暨通訊技術，例如WiFi熱點、自助借還書設備。
- 尋找低度使用或使用情形不佳的空間—例如入口區域、較高的樓層。
- 設立彈性空間—例如，使用可移動的書架，書架移開，即可作為小型活動空間。
- 設立一個合適的較大及較小空間組合—重新移動或增加分割，結合走廊或其他閒置的空間（例如地下室或儲存區域），使成為可以活用的區域；此外，評估改變內部結構牆是否值得及其所需費用。
- 運用較經濟的館藏資料儲存方式—例如使用較高的書架或運用旋轉書架；檢視家具、書架及設施設備間是否有可利用的空間，但要避免擁擠；在公共及典藏區運用可移動書架。

(四) 評估重新改造/修建計畫

公共圖書館因館舍老舊無法改建或遷建，在評估目前館舍的改造及修建上，宜考慮下列事項：

- 基地適合現在及未來？當地的都市人口發展、交通設施及住宅區位等是否適用？
- 是否有足夠空間供現在和未來需要？可能要採用一些節省空間的方法。
- 是否有機會接管（移撥使用）共用大樓的空間。
- 該大樓是否適用？合併空間有無結構上的問題？
- 館員將集中作業嗎？
- 整修該建築，為身體障礙者、老年人及其他人提供友善、易親近的空間，有無問題，其
- 費用多少？
- 建築結構的狀況如何？

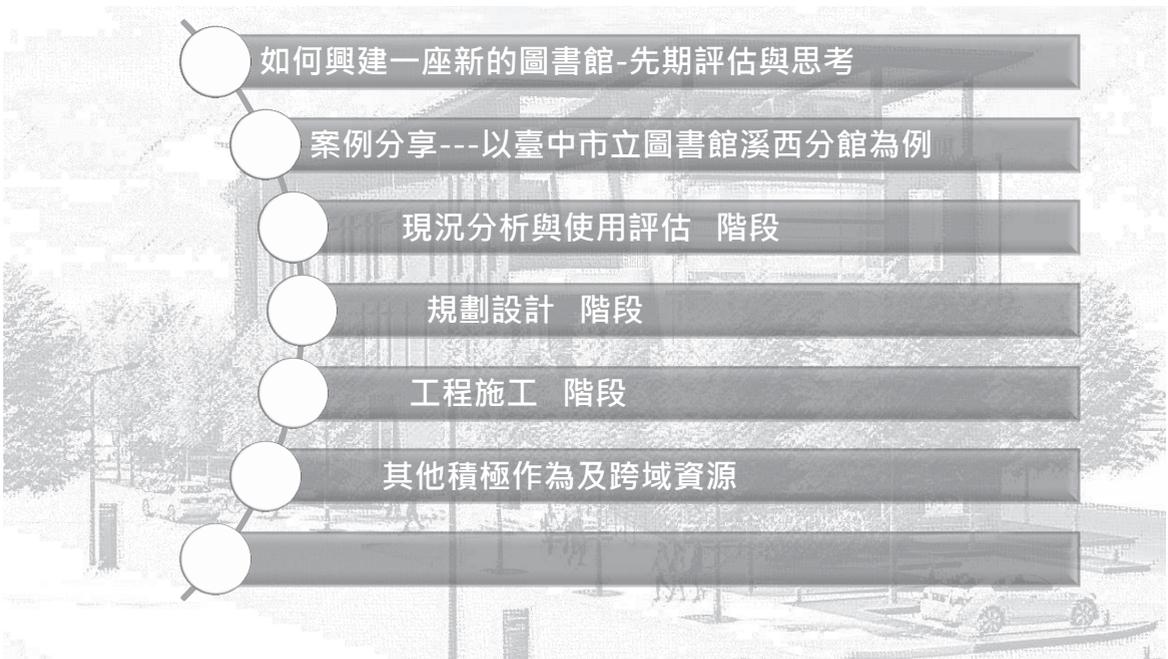
Q & A



先期評估-圖書館現況分析與使用評估



先期評估-圖書館現況分析與使用評估



如何興建一座新的圖書館 與 工程生命週期規劃

先期評估與思考

若有1億-1.5億的經費興建一座您心目中的圖書館，下列決策會如何思考？

- (一) 興建工程的生命週期規劃為何？經費在軟硬體使用上如何分配？
- (二) 新館的定位及特色為何？
- (三) 新館若要朝向未來圖書館來建構，您如何規劃及運用最新科技？

承上，這座圖書館經費有限，您如何運用哪些募款理論與實務，善用社會資源來籌措經費充實館藏，提升服務。

案例--臺中市立圖書館溪西分館新建計畫



建築生命週期
包含先期規劃（評估）、規劃、設計、施工、使用營運、管理維護、更新改造、拆除

攝影：林建如

4

OUTLINE

臺中市立圖書館溪西分館新建計畫

現況分析與使用評估 階段

一

• 西屯區公共圖書館發展及問題

二

• 基地選擇與用地協調

三

• 爭取預算及規劃協調

5

壹

一、西屯區公共圖書館發展及問題

筏子溪、高速公路、高鐵、快速道路，劃分了西屯的東與西

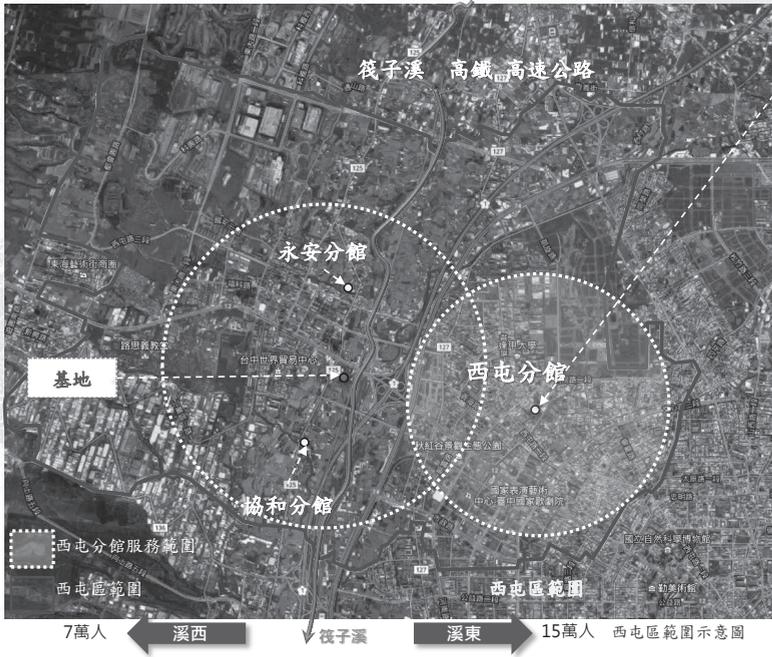
溪·西



6

一、西屯區公共圖書館發展及問題

筏子溪，台中的母親之河，4000年前生命源頭，將西屯區一分為二。

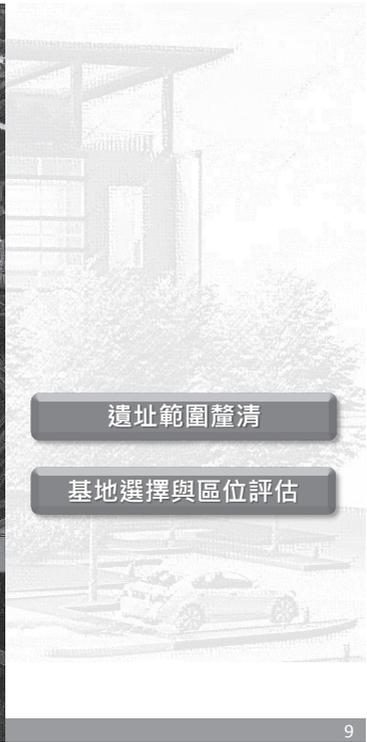


西屯分館服務範圍限制

溪西、溪東圖書資源比較	
■ 溪西(協和、永安)	■ 溪東(西屯分館)
人口數	70000 / 150000
圖書(冊)	52610 / 112135
樓地板面積 (m ²)	261 / 3300
期刊(種類)	36 / 120

一、西屯區公共圖書館發展及問題

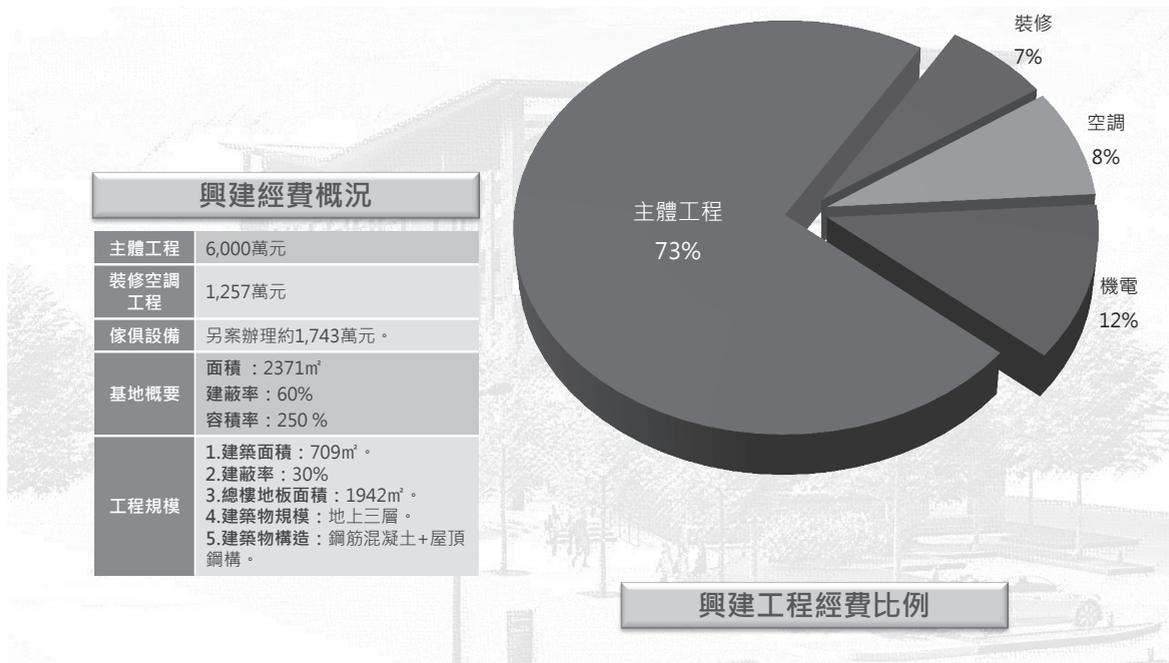
協和分館	永安分館	協和分館兒童閱讀空間(約7坪)擁擠不足
約62坪·目前館藏25,211冊	約17坪·目前館藏26,531冊	
89年·由當時地方提供原有的里民活動空間改設。	91年·由永安宮無償提供北側廟房改設。	當地里長議員連署反映急需新設圖書館



遺址範圍釐清

基地選擇與區位評估





OUTLINE

臺中市立圖書館溪西分館新建計畫

規劃設計 階段

貳

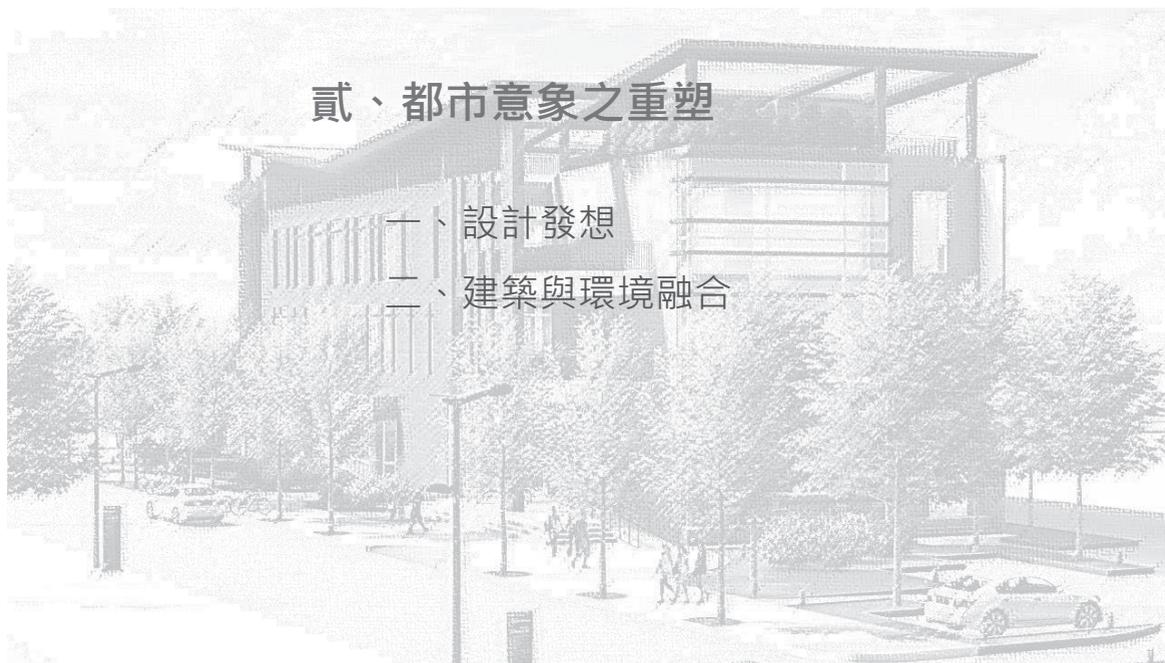
- 都市意象之重塑

參

- 建築空間創意

肆

- 節能減碳及綠建築



貳、都市意象之重塑

- 一、設計發想
- 二、建築與環境融合

一、設計發想 - 木書櫃上打開的一本書



閱讀的容器

書本 + 木書櫃



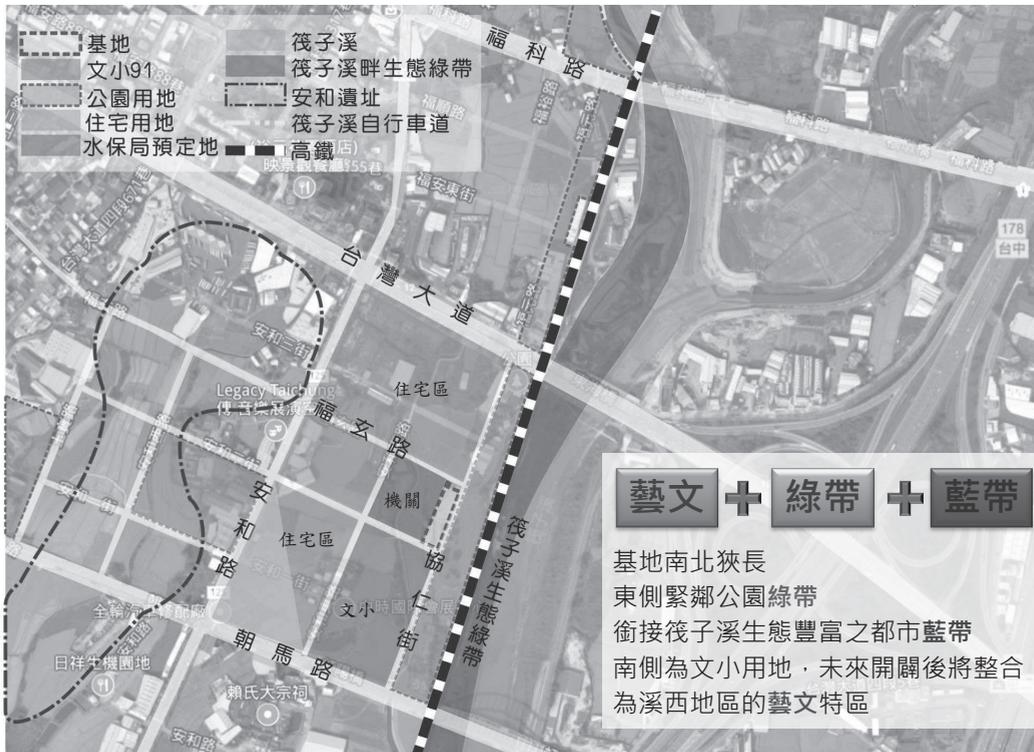
一、設計發想 - 溪西藝文新地標

創造高鐵唯一圖書館 - 在旅行的路上，閱讀臺中



15

二、建築與環境融合



16

二、建築與環境融合

藝文 + 綠帶 + 藍帶

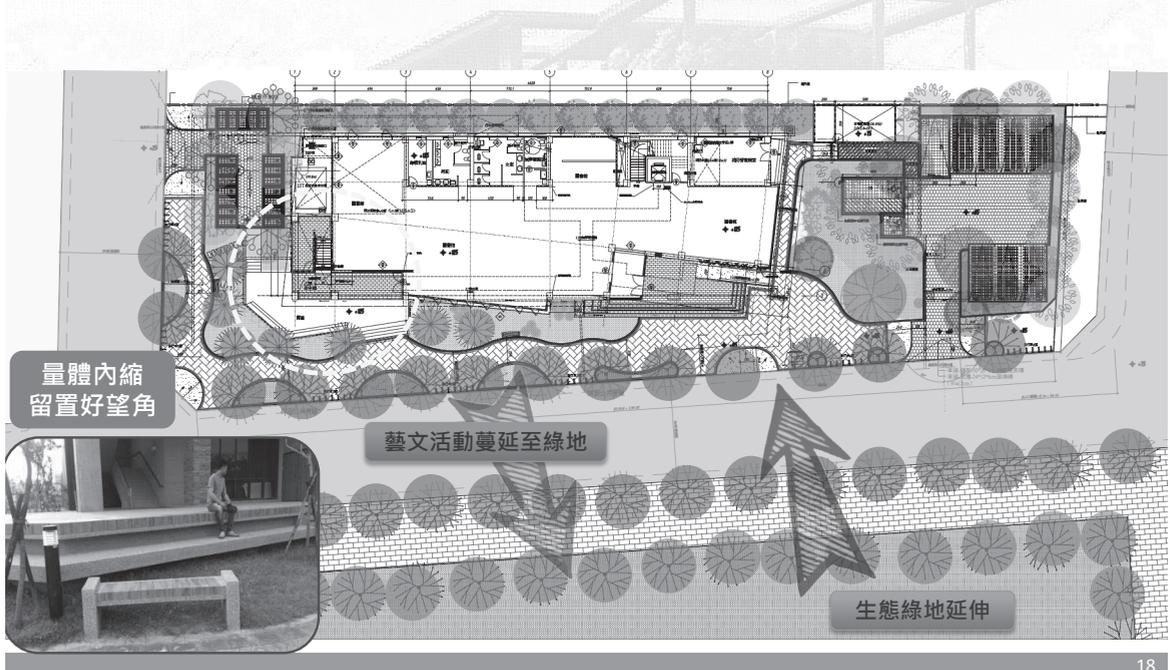
圖書館前方綠帶公園為活動範圍與視覺的延伸

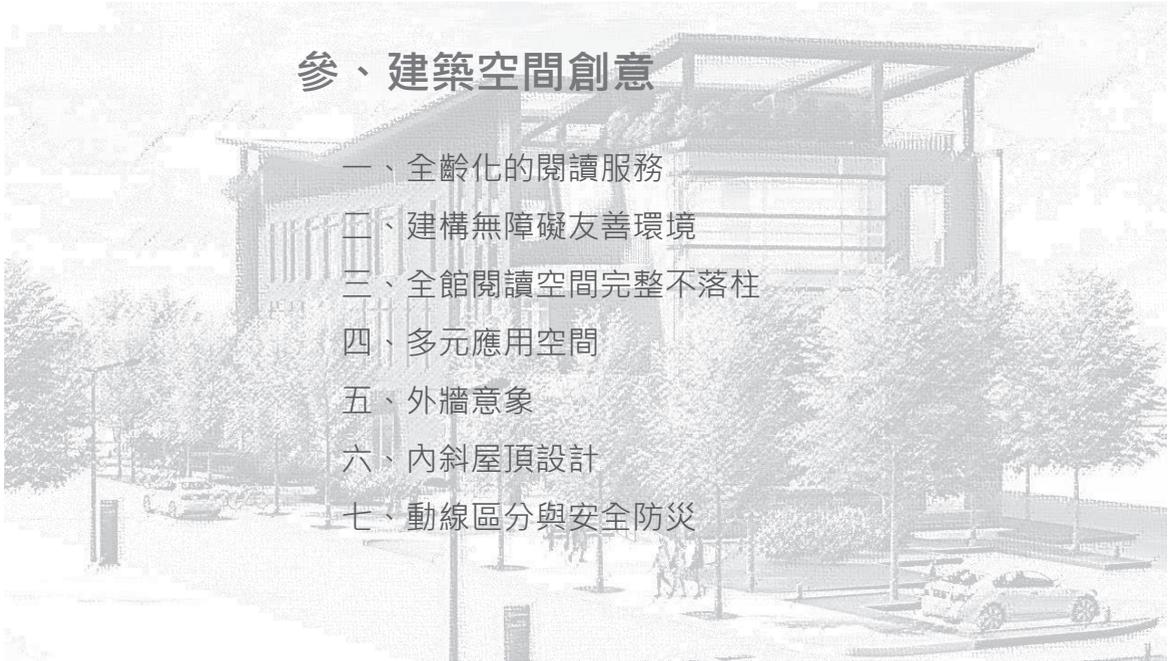


二、建築與環境融合

配置策略：

1. 建築量體向西側退縮，提供可結合公園綠意的漫步空間，圖書館活動區域得延伸帶狀公園。
2. 廣植誘蝶鳥樹種，串連基地東側生態綠帶，使綠意延伸至筏子溪綠帶。





參、建築空間創意

- 一、全齡化的閱讀服務
- 二、建構無障礙友善環境
- 三、全館閱讀空間完整不落柱
- 四、多元應用空間
- 五、外牆意象
- 六、內斜屋頂設計
- 七、動線區分與安全防災

19

一、全齡化的閱讀服務

西屯區閱讀推廣活動照片

溪西地區當地工業、商業及住宅區發達，樂齡、兒童、青少年及一般民眾的閱讀需求都需滿足。



20

一、全齡化的閱讀服務

兼顧各族群需求，成為社區的大書房

	工程效益 (溪西分館)	現有資源 (協和+永安)
樂齡區(期刊閱報)	34坪	0坪
兒童區	77坪	7坪
青少年區	101坪	0坪
一般開架閱覽區	157坪	51坪
多功能教室	33坪	21坪
藏書	8-10萬冊	5萬冊
上網及多媒體電腦	10席	3席
筆電使用區	15席	4席
總閱讀席位	205席	79席
總樓地板面積	596坪	79坪



兒童及嬰幼兒閱讀區



特色館藏 建築生活美學

二、建構無障礙友善環境

讓每一位讀者都受到尊重，建構無障礙友善環境。



男廁也提供親子廁所(友善爸爸)

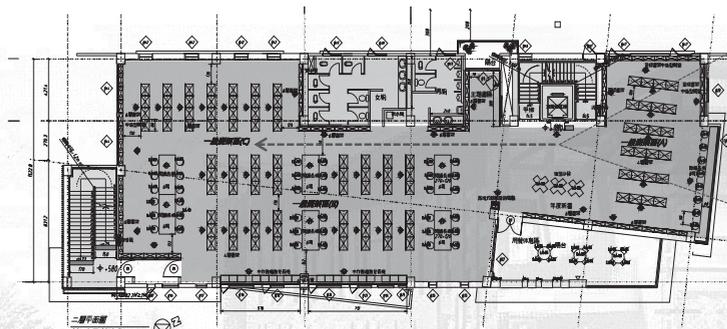


蹲式馬桶無階差(降版設計)



廁所無門檻(乾濕分離)、採入口迂迴設計(確保)

三、全館閱讀空間完整不落柱



承重牆配置在西側為主

配置彈性，有機成長



承重牆系統耐震安全

三、全館閱讀空間完整不落柱

Library is a growing organism
圖書館是一成長中有機體

阮甘納桑Ranganathan

完整不落柱的閱覽空間

採用承重牆結構系統



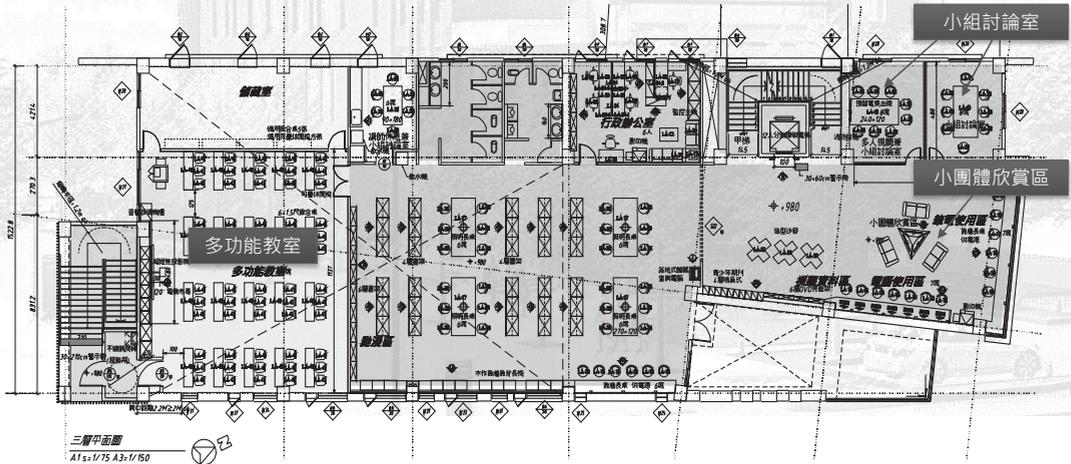
2F閱覽室不落柱通透的空間



四、多元應用空間

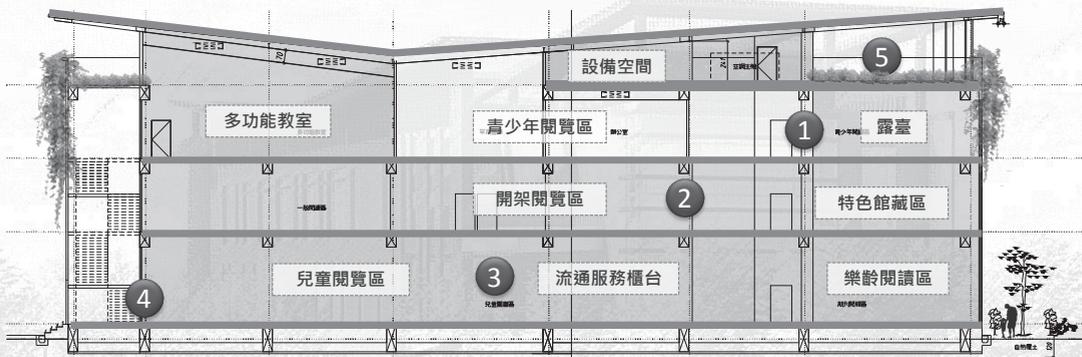
不論是一個人、一家人、好朋友

一起來都可以找到適合的閱讀角落。



25

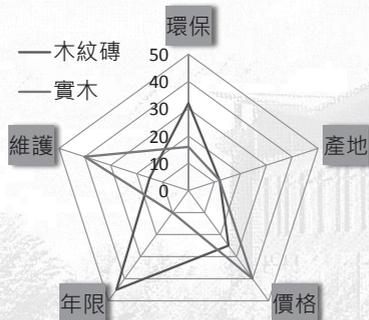
四、多元應用空間



整體建築空間配置

- ① 3F 青少年區、多功能研習教室、景觀露台
- ② 2F 一般閱覽區、特色館藏區、陽台輕食區
- ③ 1F 兒童區、樂齡區、通閱服務台、無障礙友善設施
- ④ 1F 好望角(街角廣場)、人行道、生態景觀與建築物整體意象
- ⑤ 屋頂平台：屋頂綠化、太陽能板預留、設備規劃(防水墩、管線規劃)、防水泛水規劃

五、外牆意象-木紋磚形塑木書櫃意象

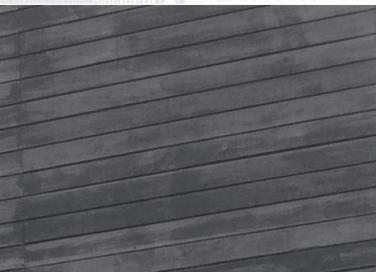


項目	木紋磚	實木
材料費	463元/m ²	約900元/m ²
產地	臺灣	進口
年限	20-50年	5-10年
維護費	低	頻繁且高

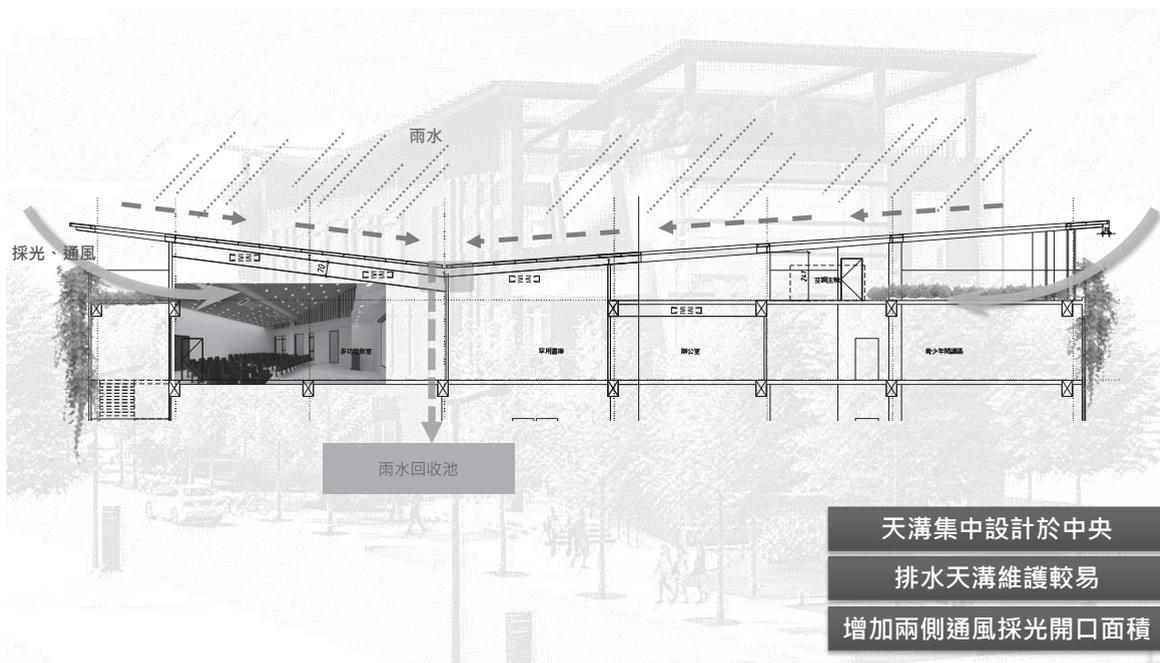
木紋磚外牆



實木外牆



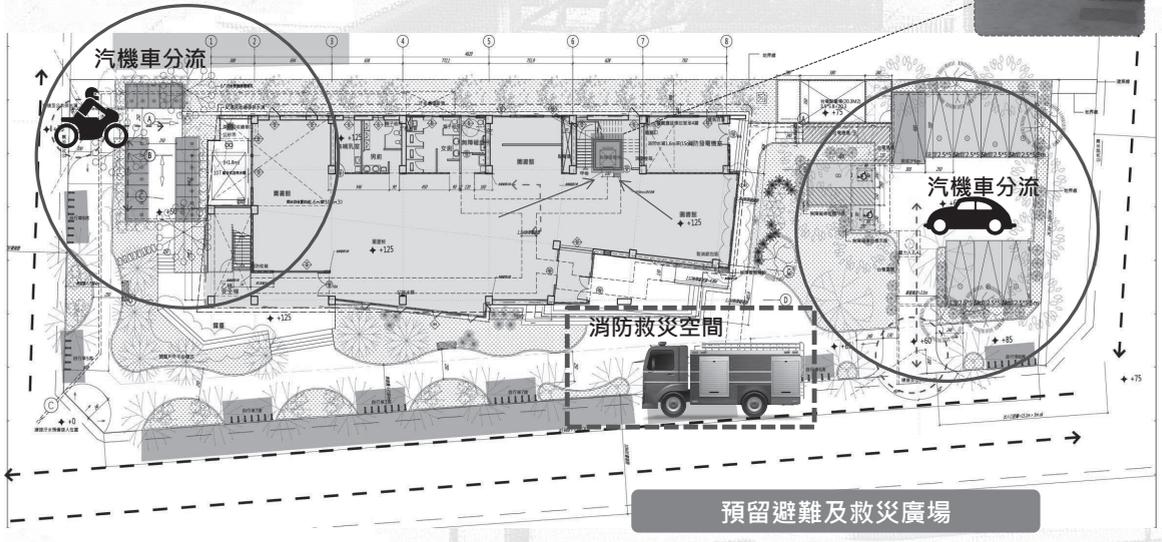
六、內斜屋頂設計



七、動線區分與安全防災

汽機車分流減輕交通干擾

無梯廳設計兼顧垂直動線方便性與防災安全



肆、節能減碳及綠建築

- 一、健康舒適的閱覽空間
- 二、海綿城市
- 三、外殼節能設計
- 四、綠建築計畫與綠建材選用



一、健康舒適的閱覽空間

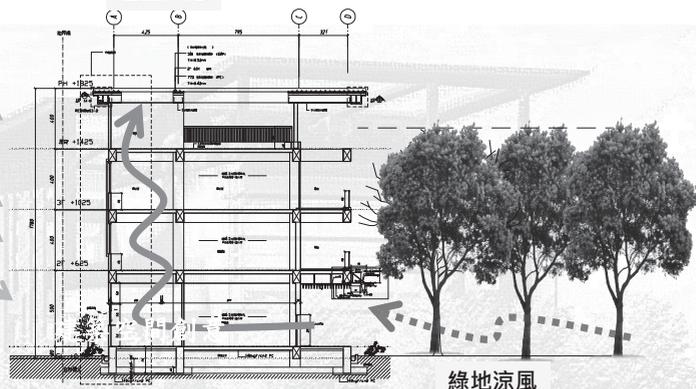
誘導式節能設計

A. 自然通風

B. 自然採光

西曬日照

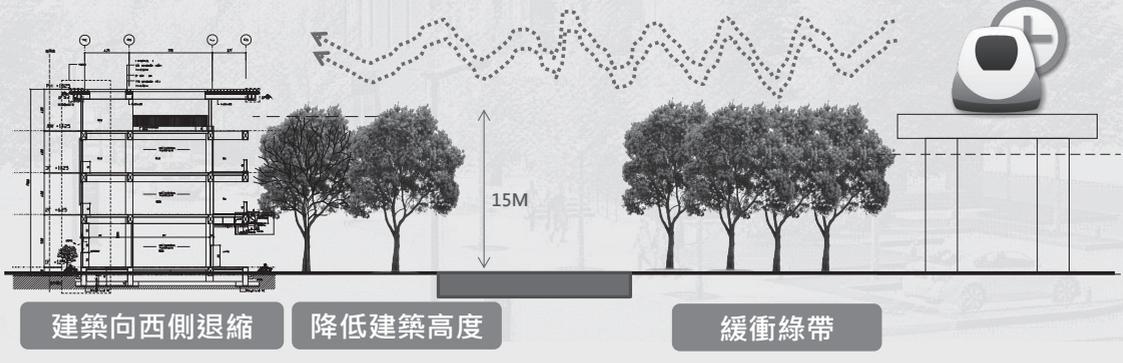
煙囪效應



一、健康舒適的閱覽空間

隔音窗，可降低噪音
25分貝以上

降噪策略



一、健康舒適的閱覽空間

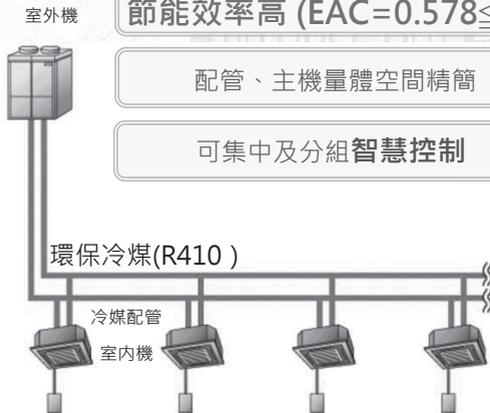
空調設備採用VRF系統特點

較傳統空調節能40%

節能效率高 (EAC=0.578≤0.8)

配管、主機量體空間精簡

可集中及分組智慧控制

克服南北狹長建物
各面微氣候差異

四方吹室內機



全熱交換器

服務櫃台集中控制全館39台室內機 (溫度、風量、電源)

33

二、海綿城市-低衝擊開發規劃 (LID) :

基地內雨水自行消化

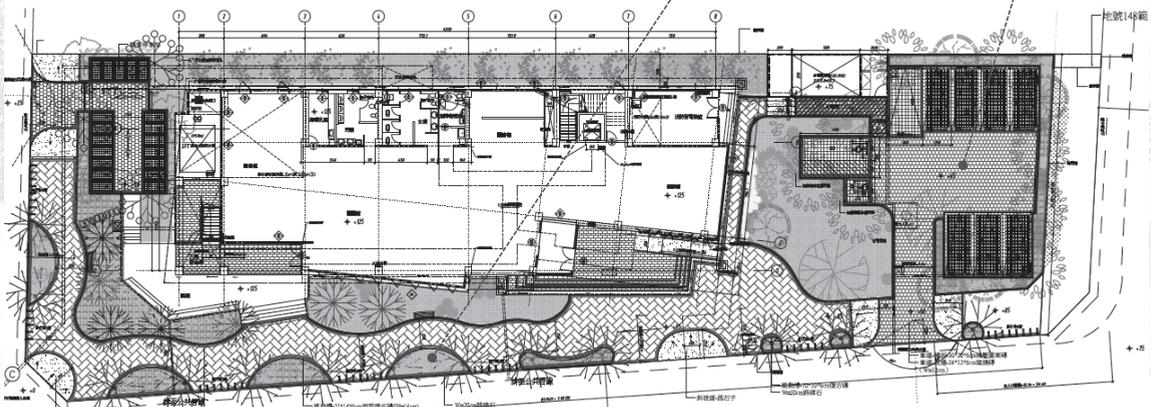
規劃策略：

1. 綠覆率最大化
2. 人行鋪面及車道選用透水磚
3. 設置滯洪池容納暴雨



綠地與人行道透水磚

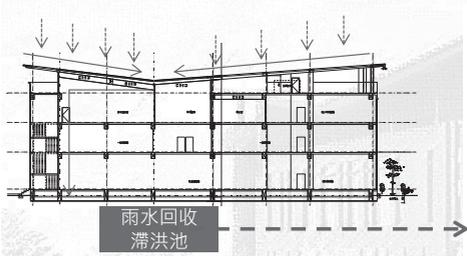
北側停車場綠地鋪面



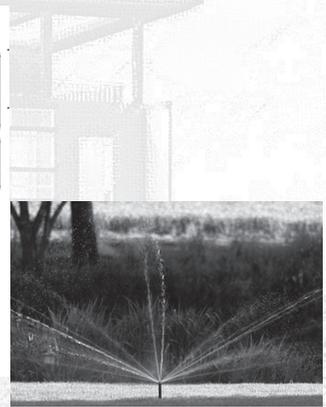
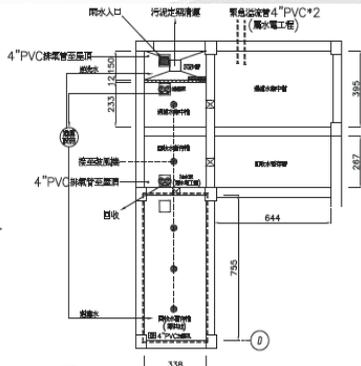
34

二、海綿城市-低衝擊開發規劃 (LID) :

提高雨水回收噴灌使用

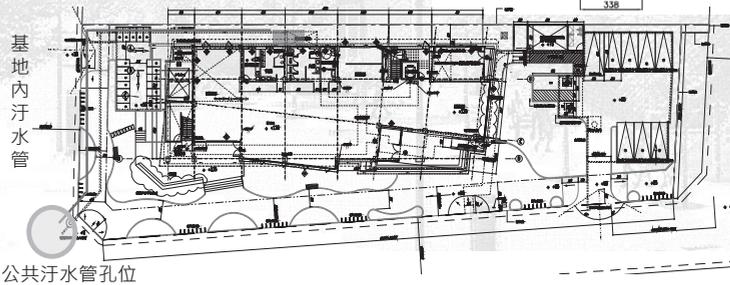


雨水回收池增量設計



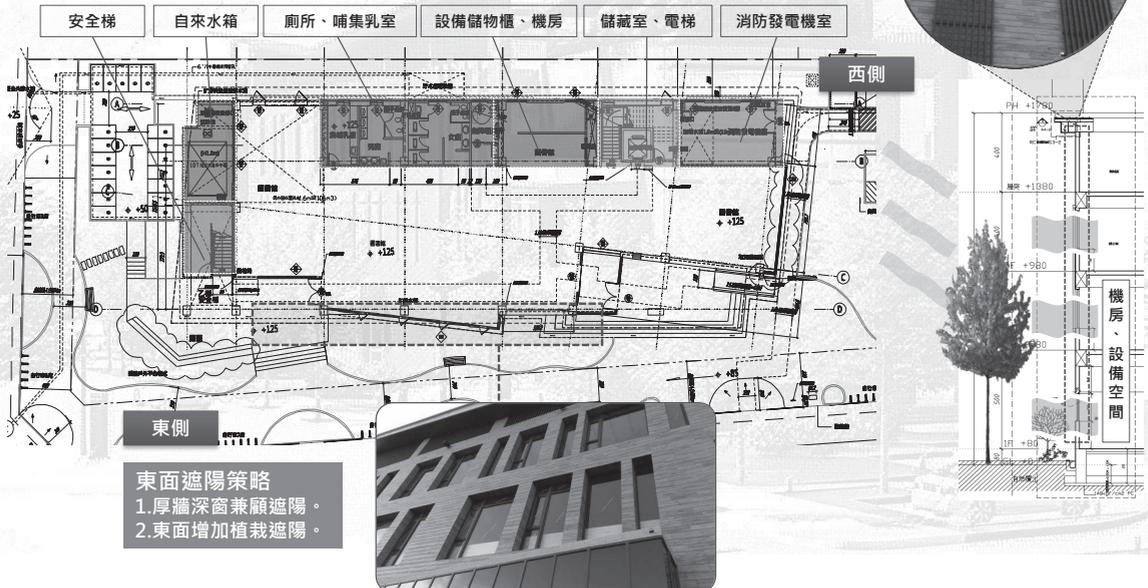
用於噴灌系統減少自來水用水量

預留銜接都市下水道管閥



三、外殼節能設計

- 西面遮陽策略
1. 配置設備及附屬空間
 2. 採用格柵遮陽
 3. 搭配落葉喬木
- (夏季遮陽 · 冬季灑光)



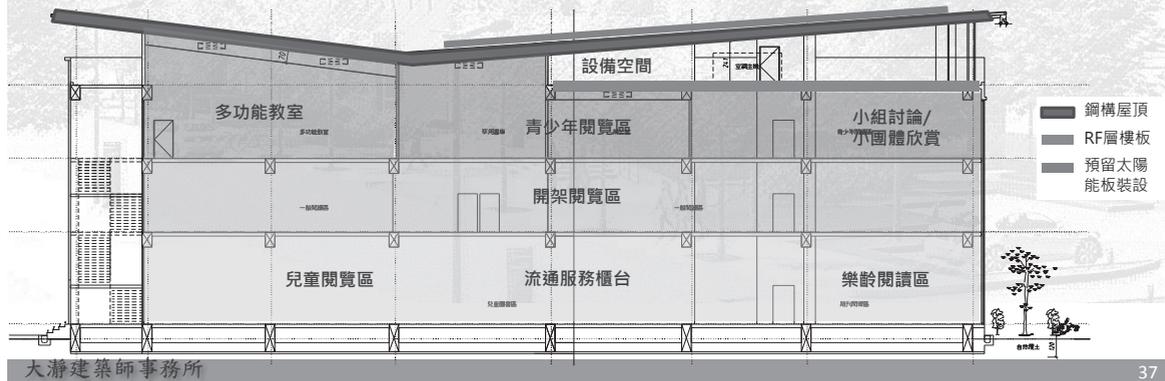
- 東面遮陽策略
1. 厚牆深窗兼顧遮陽。
 2. 東面增加植栽遮陽。



屋頂採雙層隔熱屋頂概念，並預留裝設太陽能板。



北側反射玻璃減少熱得



環保、綠建材選用



外牆木紋磚為資源化磚類環保之「資源再利用」綠建材。



室內：牆面使用平光水泥漆，天花板材料、地坪材料等。

國產品代替進口，減少碳足跡，維修及零件更換維護最有效率。



多使用國產品材料

排煙機	鋼構及浪板
空調設備	木絲板
衛生設備	矽酸鈣板
消防幫浦	鋁窗及帷幕玻璃
木紋磚	抿石子
景觀陶磚	油漆
磁磚（樓梯廁所）	

省水節能設備



四、綠建築計畫與綠建材選用

本案申請指標

三、評估結果：

申請指標項目	
<input type="checkbox"/>	生物多樣性標
<input checked="" type="checkbox"/>	綠化量指標
<input checked="" type="checkbox"/>	基地保水指標
<input checked="" type="checkbox"/>	日常節能指標
<input type="checkbox"/>	二氧化碳減量指標
<input type="checkbox"/>	廢棄物減量指標
<input type="checkbox"/>	室內環境指標
<input checked="" type="checkbox"/>	水資源指標
<input checked="" type="checkbox"/>	污水垃圾改善指標

四、綠建築標章分級評估級：

綠建築標章等級	合格級	銅級
<input type="checkbox"/> 九大指標全評估總得分	$20 \leq RS < 37$	$37 \leq RS < 45$
<input checked="" type="checkbox"/> 免評估生物多樣性指標	$18 \leq RS < 34$	$34 \leq RS < 4$
綠建築標章等級判定	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



取得銅級

本案在基地及預算條件下，透過節能配置原重新檢討工項及材料問題後，升級取得銅級標章。

綠建築標章評估：EEWH台灣建築評估系統(基本型2015年版)

39

OUTLINE

臺中市立圖書館溪西分館新建計畫

工程施工 階段

伍

- 工程特色與挑戰

陸

- 進度與品質管理

40

伍、工程特色與挑戰

- 一、設備介面---電腦模擬解決施工界面問題
- 二、意象與自明性---外牆木紋磚施工特色
- 三、提供使用彈性---承重牆室內不落柱施工特色
- 四、創造空間層次---內斜鋼構屋頂精密度控管
- 五、自然採光---帷幕牆品質控管
- 六、無障礙友善環境---地坪零高差控管
- 七、品質耐久性與維護
- 八、環境調查及生態保育

41

一、設備介面-電腦模擬解決施工界面問題

空調效能



排煙消防安全



天花板美觀

施工挑戰

室內天花板原配合斜屋頂，採斜面方式施作，增設消防及空調設備後，天花板施工界面須重新檢討。



步驟2. 3D修正方案(整合空調、設備及意象美觀)



步驟1. 原設計天花板3D模擬



步驟3. 現場完成面檢視

42

二、意象與自明性-外牆木紋磚施工特色

施工挑戰

木紋磚材料及燒製技術選擇

木紋磚材料介面整合

水平間距維持木紋意象

確保大尺寸磁磚黏著性



43

二、意象與自明性-外牆木紋磚施工特色

因應策略

木紋磚燒製上色技術研析：

木紋磁磚材料選擇、燒製技術評估，需能達到木紋紋理。

木紋理成色工法	優缺點比較
滾輪	紋理單調
透心	呈現單色
一般噴墨	無立體感
3D列印技術	具立體感、紋理多變、擬真度佳

創新3D列印技術應用於木紋理



土料

成形

乾燥

3D列印

窯燒



44

伍

二、意象與自明性-外牆木紋磚施工特色

因應策略

仿實木勾縫·2cm間距精緻度控管:



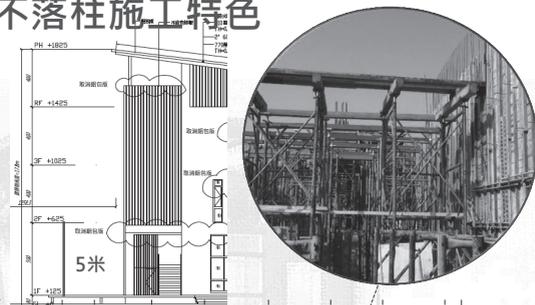
伍

三、提供使用彈性-承重牆室內不落柱施工特色

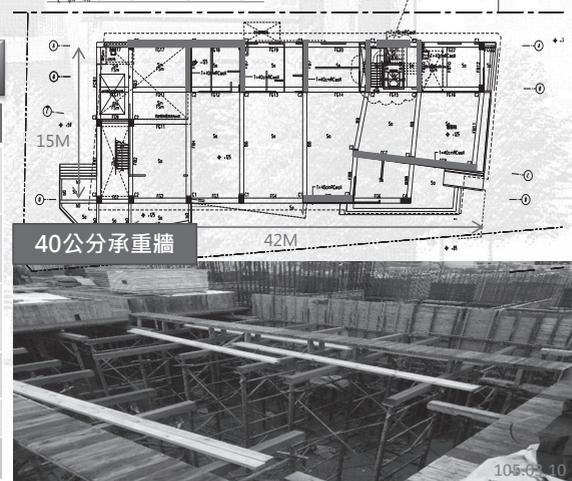
施工挑戰

空間挑高大跨度
(寬度: 15 M、長度: 42 M)、一樓挑高5m。

空間挑高大跨度為施工安全及品質採用重型架支撐，廠商願意自行吸收增加之成本。



支撐工法評估		
	鋼管支撐	重型支撐
支撐強度及安全性	支撐底部需加強鋼管	模板支撐坐落於型鋼
二次施工拆搭	須拆除才能再搭二次架	支撐架下方放踏板即可
底部動線	有拉桿出入較不便	型鋼連結出入方便
經費成本	經費較低	經費較高
工期	工期較長 30天	工期較短 14天
結論		優



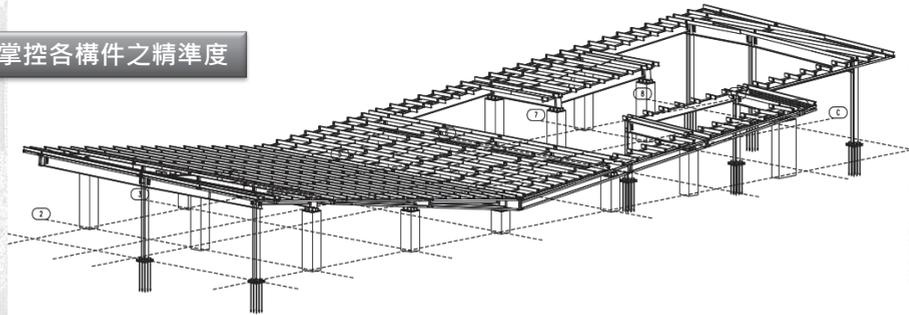
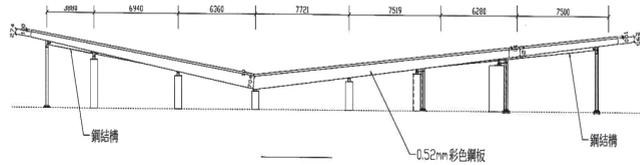
四、創造空間層次-內斜鋼構屋頂精密度控管

施工挑戰

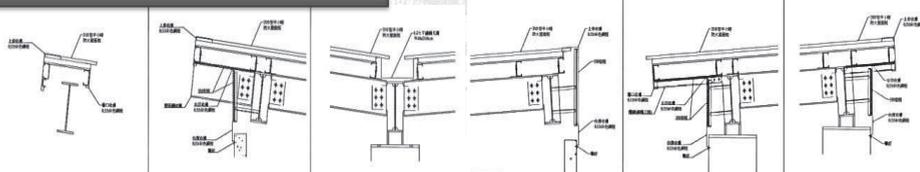
RF鋼構為內斜屋頂，各柱端高程不一，且樑身漸變，落實裁切及組裝的精準度維持。

因應策略

製作3D施工模型，掌控各構件之精準度



各接頭及預埋螺栓施工準確度檢討(誤差<5mm)



依據3D施工模型檢討結果，繪製施工詳圖，各接頭及預埋螺栓施工準確度檢討(誤差<5mm)。

47

五、自然採光-帷幕牆品質控管

施工挑戰

北面帷幕牆(寬度:9.2M、高度:12.2M)，採垂直無框設計。
除了採光功能之外，須確保抗風性能。

風雨試驗



垂直無框設計



另請技師增作結構計算

結構計算書



工程名稱: 台中市西區溪西圖書館新建
工程- 結構專業結構計算
委託單位: 寶綠工業股份有限公司
校核單位: 宏昌結構

技師簽認

日期: 中華民國一〇五年八月

48

伍

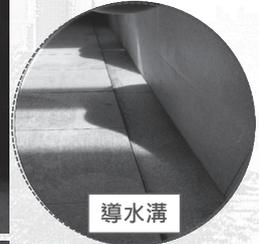
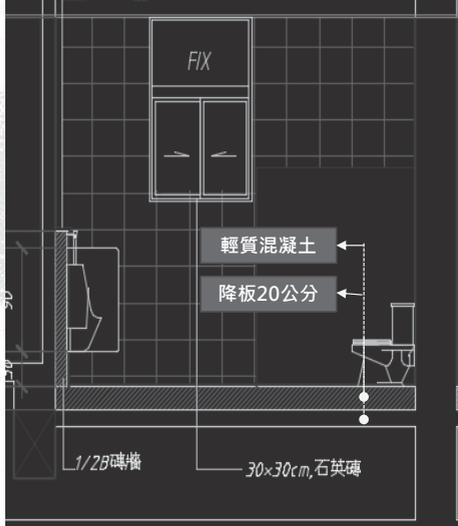
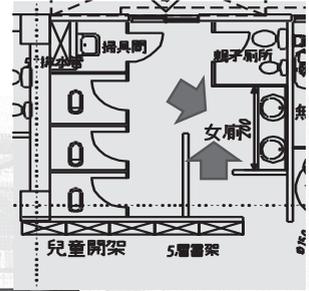
六、無障礙友善環境-地坪零高差控管

施工挑戰

打造無障礙、無高差、乾濕分離與明亮清爽的廁所衛生環境。

因應策略

廁所蹲式馬桶區結構降板20公分，使地坪零高差，導水及洩水精準度管控。確保乾溼分離。



伍

七、品質耐久性與維護

1. 後續營運維管妥善考量

預留切換閘銜接都市下水道排放



屋頂預留太陽能板架設框架，提供替代能源

1. 預留太陽能板所需適當角度。
2. 接洽有意願租設太陽能板廠商，周延考量留設以利後續裝設。
3. 已預留裝設框架，太陽能板未來裝設容易，裝設後可提供替代能源或取得收益。

雨水回收系統維護機制



伍

七、品質耐久性與維護

2.加強鋁窗氣密及隔音性能



風雨試驗



窗框進場查驗



窗框安裝

為確保鋁窗的品質，於施工前施作風雨試驗，於施工當中確實執行各個步驟。



窗框塞水路



窗框防水施作

伍

八、環境調查及生態保育

基地周邊生態環境調查



烏白



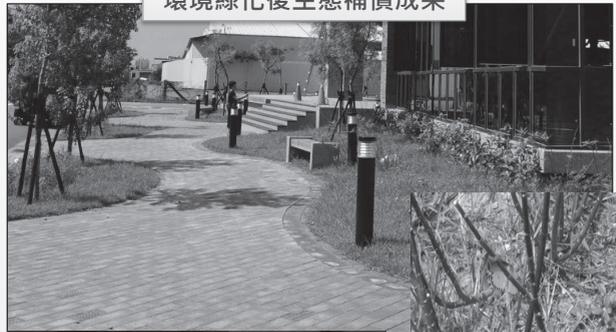
大花紫薇



生態滯洪池

基地東側協仁公園
家八哥及野鳥聚集

環境綠化後生態補償成果



106.8.10

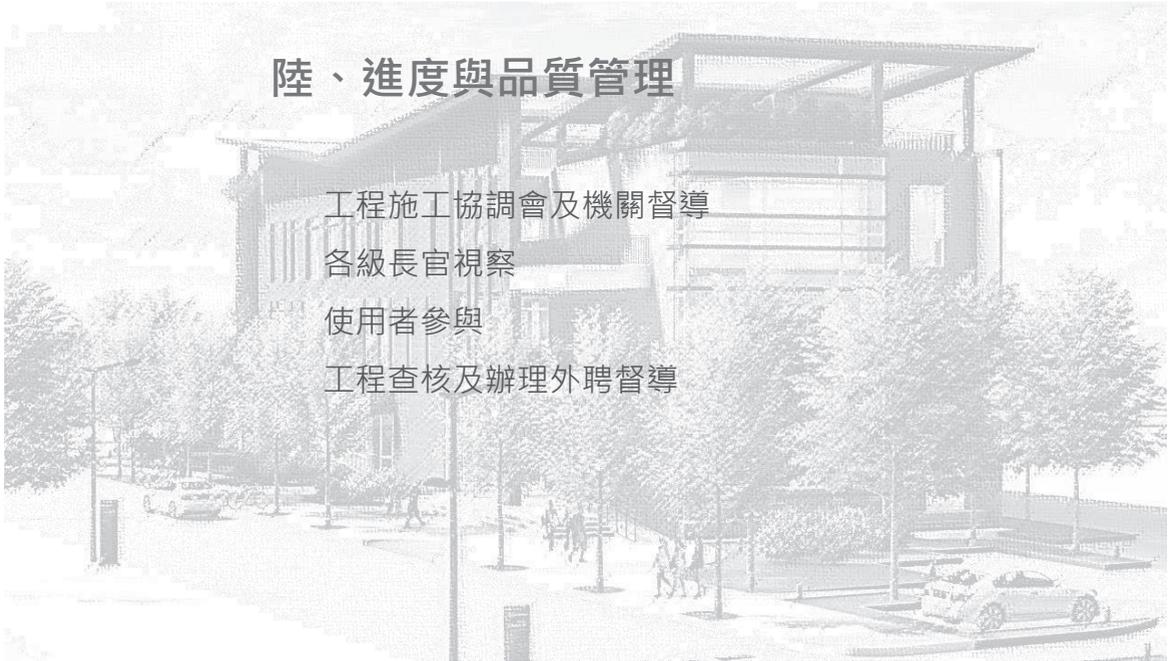


周圍綠化種植喬木，選用原生種及誘鳥、誘蝶樹種，提供附近生物棲息空間。基地綠化後蝴蝶停留

仿木紋建築外觀，吸引蚱蜢停留本館大門

陸、進度與品質管理

工程施工協調會及機關督導
 各級長官視察
 使用者參與
 工程查核及辦理外聘督導



53

工程施工協調會及機關督導

主辦單位施工協調

工程決標後，立即要求監造單位每周定期邀集施工單位召開監造及施工相關會議，即時釐清施工窒礙問題。共計召開57次，主辦單位出席48次。



1050513 承重牆及模板放樣查驗



1050517 機電技師檢討圖說疑義



1050720 結構體施工圖說疑義討論

介面整合及圖說釋疑

文化局高階主管督導

視察情形

職稱	次數
局長	2
副局長	6
館長	8
政風處	3



106.8.10文化局王局長視察工地



106.06.09文化局施副局長視察工地

54

四、各級長官視察

106.8.29 林市長視察工程進度



106.6.9 黃秘書長視察工地



各級長官視察情形
(統計至106.10.15)

職稱	次數
市長	2
副市長	1
秘書長	5

使用者參與

邀請當地使用者代表現勘

邀請在地使用者代表、當地里長、國中及國小校長、議員、立委共同會勘參與，了解當地需求及意見交流，提供對溪西分館未來的期許，及未來活動合作機制。

西屯區長及
溪西10里里長出席

西屯區公所	區長	何國龍
福和里里長	馮泰山	
福順里里長	馮通通	
福中里里長	廖阿月	
龍潭里里長	李鳳珍	
龍潭里里長	張清文	
林厝里里長	何定卿	
福安里里長	林崇德	
福安里里長	楊坤賜	
福安里里長	孫清山	
福安里里長	張清山	

在地學校校長出席

安和國中校長	許志強
福科國中校長	林北銘
福和國小校長	林文輝
永安國小校長	陳靜雯
福安國小校長	張為英



106/08/29



攝影:林建如



攝影:林建如



攝影:林建如

OUTLINE

臺中市立圖書館溪西分館新建計畫

其他積極作為及跨域資源

挑戰--圖書館工程的特殊性

創新--圖書館不只有藏書

智慧--提供更有效率的服務

精準--沒有二次施工，加強裝修設備介面整合

跨域結合、創造特色

環境調查及生態保育

61

柒

挑戰 - 溪西分館工程的特殊性

其他積極作為及跨域資源

地區公共圖書館的任務？

安德魯·卡內基 Andrew Carnegie

當你為社區興建圖書館

就像為一個沙漠引進

一條水流不竭的溪流

比爾蓋茨 Bill Gates

「培養出我今日成就的，

是我家鄉的一個小圖書館」

62

創新--圖書館不只有藏書

讓圖書館不只是放書的地方，而能成為家之外最讓人放鬆的場域



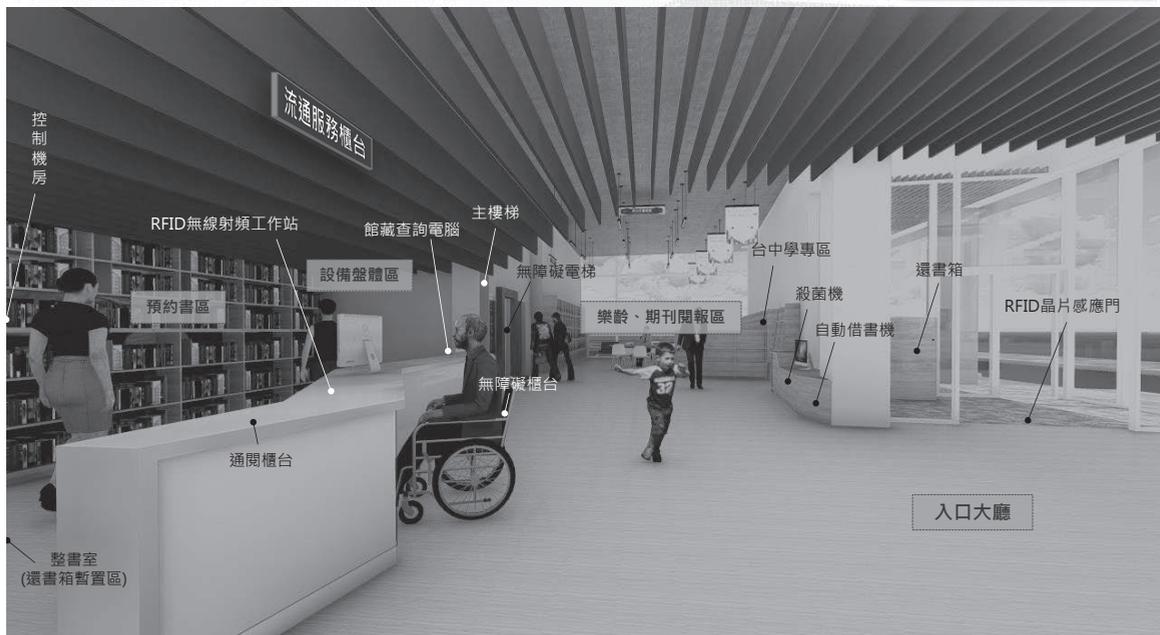
閱讀，藝文活動與資訊交流的平台

讀者，圖書館最美麗的風景

智慧--提供更有效率的服務

Big Data

全面應用RFID技術，提供智慧擴充基礎，迎向智慧科技無限可能

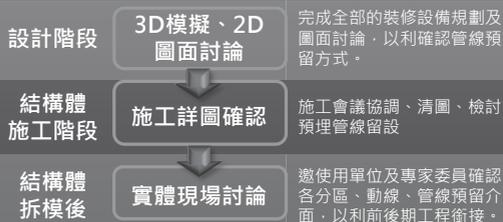


每一項設施的到位，都需要設計階段溝通協調，以及施工階段的逐項確認才能落實

柒

精準--沒有二次施工，加強裝修設備介面整合

工程各階段介面整合策略



分齡分區裝修設備介面討論確認事項

項目	相關設備內容
照明	燈具(檯燈、吊燈)選擇及管控機制
網路	Wifi、主機、筆電區、電腦及網路
空調	區劃方式、外周區加強、主機位置
電源插座	Wifi、筆電區、多媒體設備區
消防排煙	各層樓管道及天花板
圖書自動化	工作站、RFID門與主機、借書機
廁所	高差洩水、水電、採光通風、排氣、親子廁所、無障礙設備
地坪高程	廁所、樓梯、電梯、陽台、露台
隔間方式	各分齡需求、多功能教室隔音



邀集圖書館專家委員現勘討論

106.1.10



邀集圖書館專家委員現勘討論

106.03.08

65

柒

使用銜接與後續經營管理



市圖溪西分館，正式成立

1. 舊館搬遷。
2. 新館分階段試

服務延續不中斷

營運人力，準備到位

1. 人力配置。
2. 志工及其他人力。

經營管理預算，完成編列

1. 管理人事費。
2. 業務費。
3. 圖書期刊增購藏。

推廣活動，結合在地及學校

1. 研習活動。
2. 說故事活動。
3. 圖書館利用教育活動。
4. 合作辦證。



66

在地圓夢



影片欣賞

簡報結束



鄉之野 海之濱 山之間 城之中 書香-

打造魔術空間 啟動閱讀新活力

分享高市圖新建館舍申請計劃

報告人：鄭淑妃



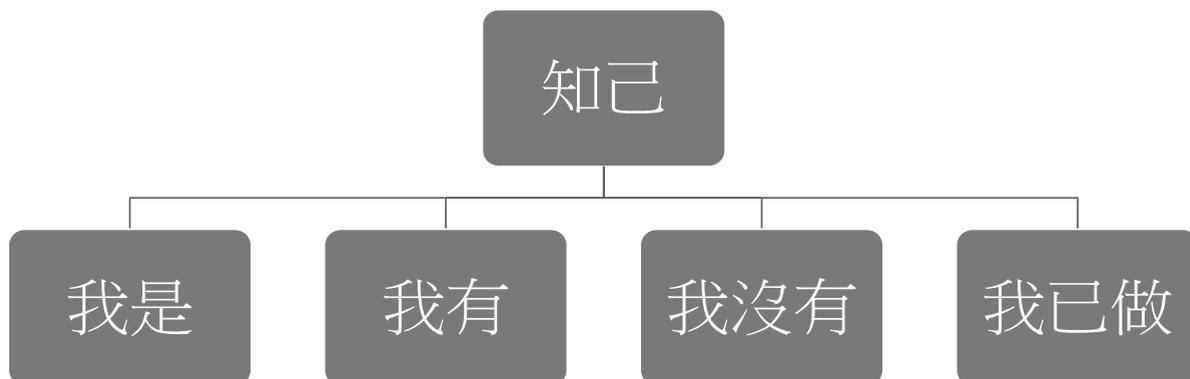
市長任內新建圖書館			建築師
編號	年度	名稱	建築師
1	97	楠仔坑分館	黃振祥
2	99	小港分館	趙建銘
3	99	左新分館	黃振祥
4	100.4	澄觀分館	鄭洲楠
5	101.4	大東分館	張瑪瓏
6	101.11	林園二館	賈書恆
7	103.1	中庄分館	趙建銘
8	103.8	中崙分館	億展建築師事務所
9	103.9	草衙分館	蔡宜璋
10	103.11.2	河堤分館	姜樂靜
11	103.11.31	新總館	劉培森
12	104	美濃分館	戴榮伸
13	107	旗山分館	黃振祥
14	107	李科永紀念圖書館	陳志靖

建立縣市圖書館中心實施計畫

- ▶ 107年9月30日前備函檢具提報計畫書
 - 以50頁為原則
 - 內文一律以A4紙張直式橫書繕打
 - 14號字標楷體
 - 1式15份
 - 計畫書(包括附件)如有圖表請調整為A4尺寸大小，如部分需以A3紙張表示者，請折疊為A4尺寸
- ▶ 成立「建立縣市圖書館中心計畫審查小組」辦理審查作業
 - 書面審查
 - 複審會議

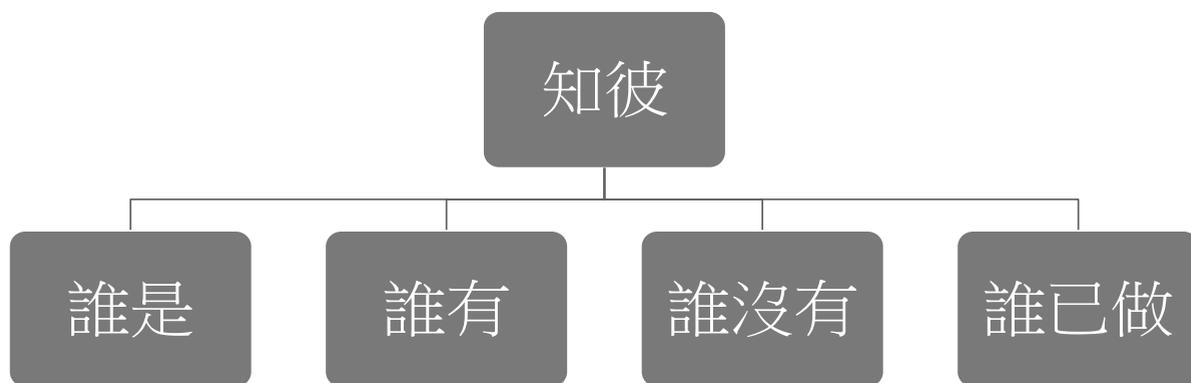
3

申請書實例分享



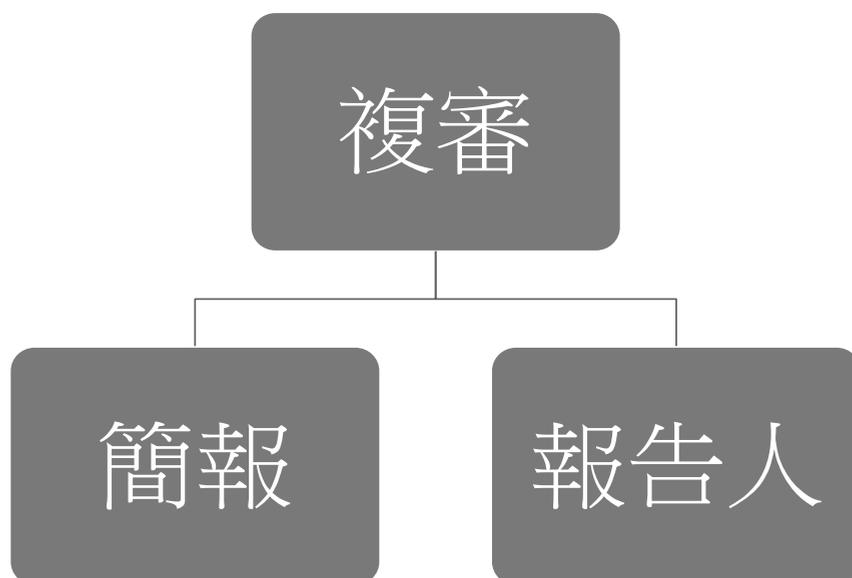
4

申請書實例分享



5

申請書實例分享



6

計畫經費編列依據

- 中央政府總預算編製作業手冊
<https://www.dgbas.gov.tw/public/data/dgbas01/107/107hb/menu.htm>
- 教育部補助及委辦計畫經費編列基準表(如附件一)
- 機關委託技術服務廠商評選及計費辦法
<http://lawweb.pcc.gov.tw/LawContent.aspx?id=FL000676>
(附件二)(附件三)
- 中央政府各機關工程管理費支用要點(附件四)
- 公共建設工程經費估算編列手冊(附件五)
- 公共工程價格資料庫
http://pcces.pcc.gov.tw/csnew/Default.aspx?FunID=Fun_11
- 圖書館設立及營運標準(附件六)

7

實作分享

附件 1、計畫書封面

「高雄市長圖書館」
「建立縣市圖書館中心計畫」申請計畫書



計畫提送單位：高雄市政府
計畫執行單位：高雄市長圖書館
申請日期： 107 年 6 月

8

總結

以知識作為城市永續發展的目標
讓圖書館成為城市的文化永恆印記
透過在地企業的支持力量
同步推動地方的閱讀能量
建立城市的智識文化意象

教育部補助及委辦計畫經費編列基準表

項目	單位	編列基準	定義	支用說明
一、人事費 (一) 計畫主持人 (二) 協同計畫主持人 (三) 兼任行政助理 (四) 專任行政助理 (五) 專任行政助理勞、健保費	人月 人月 人月 人月 人月	5,000 元至 8,000 元 4,000 元至 6,000 元 3,000 元至 5,000 元 比照國科會補助專題研究計畫助理人員工作酬金參考表。若 12 月 1 日仍在職者，始得按當年工作月數依比例編列年終獎金。 核實編列	凡委辦計畫所需人員之酬金屬之。	人事費應併入所得並請受委託機關代扣繳稅款。 一、資格規定：請參考本部委託研究計畫辦理。 二、各委辦計畫人數以不超過 4 人為原則，但應業務需要，經機關首長同意，得酌予增列。 三、專兼任行政助理之聘用，應依各單位人員進用辦法進用與管理。 四、支用限制： (一) 補助案件除因特殊需要並經本部同意者外，以不補助人事費為原則。 (二) 計畫主持人或協同計畫主持人除因執行跨校、跨領域及其他非屬本職職責之計畫，經本部同意者外，原則不予補助相關主持人費。 (三) 本項經費除經本部同意者外，不得流入；除情況特殊者，所須經費占總經費之比例以不超過 50% 為原則。 (四) 已按月支領固定津貼者不得重複支領本計畫之其他酬勞。 (五) 研究生兼職應按各校訂定之兼職規定辦理。 (六) 同一時間內計畫主持人或協同計畫主持人承接二項以上委辦計畫以及本部連續三次以上委託同一單位或人員辦理之計畫，應予列為計畫成效查核重點。 (七) 專任行政助理不得再兼任本部或其他機關委託計畫。
二、業務費 (一) 出席費	人次	1,000 元至 2,000 元	凡邀請個人以學者專家身分參與會	一、以邀請本機關人員以外之學者專家，參加具有政策性或專案性之重大諮詢事項

項目	單位	編列基準	定義	支用說明
			議之出席費屬之。	會議為限。一般經常性業務會議，不得支給出席費。又本機關人員及應邀機關指派出席代表，亦不得支給出席費。 二、核銷時應檢附會議簽到紀錄。
(二) 稿費		<p>一、整冊書籍濃縮：每千字</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外文譯中文：690 至 1,040 元，以中文計 2. 中文譯外文：870 元至 1,390 元，以外文計 <p>二、撰稿：每千字</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 一般稿件：中文 580 元至 870 元 2. 特別稿件： <ol style="list-style-type: none"> a. 中文 690 元至 1,210 元 b. 外文 870 元至 1,390 元 <p>三、編稿費：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 文字稿：每千字 <ol style="list-style-type: none"> a. 中文 260 元至 350 元 b. 外文 350 元至 580 元 2. 圖片稿：每張 115 元至 170 元 <p>四、圖片使用費：每張</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 一般稿件：230 元至 920 元 2. 專業稿件：1,160 元至 3,470 元 <p>五、圖片版權費：2,310 元至 6,930 元</p> <p>六、設計完稿費：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 海報：每張 4,620 元至 17,330 元 2. 宣傳摺頁： <ol style="list-style-type: none"> a. 按頁計酬：每頁 920 元至 2,770 元 b. 按件計酬：每件 3,470 元至 11,550 元 <p>七、校對費：按稿酬 5% 至 10% 支給</p> <p>八、審查費：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 按字計酬：每千字中文 170 元，外文 210 元 2. 按件計酬：中文每件 690 元；外文每件 1,040 元 	凡委託本機關學校以外人員或機構撰述、翻譯或編審重要文件或資料之稿費屬之。	<p>一、依「各機關學校出席費及稿費支給要點」辦理。</p> <p>二、稿費含譯稿、整冊書籍濃縮、撰稿、編稿費、圖片使用費、圖片版權費、設計完稿費、校對費及審查費。</p> <p>三、稿費之支給，若依政府採購法規定以公開方式辦理者，得不受上開支給標準之限制。</p> <p>四、稿費中之譯稿項目，由各機關本於權責自行衡酌辦理。</p> <p>五、依行政院主計處 93 年 1 月 20 日處忠字第 0930000424 號函釋，專家學者於出席會議前先行對相關文件所作審查，如係作為出席會議時發表意見之參考，則屬會前準備工作，與某些業務文件或資料，必須先經專家學者書面審查後再行開會之情況有所不同，不得在出席費外另行支給審查費。故應從嚴認定會前準備與實質審查之區別，於開會前確有實質書面審查之必要者，始得支給審查費。</p>
(三) 講座鐘點費	人節	<p>外聘—國外聘請 2,400 元</p> <p>外聘—專家學者 1,600 元</p> <p>外聘—與主辦或訓練機關(構)學校有隸屬關係之機關(構)學校人員 1,200 元</p>	凡辦理研習會、座談會或訓練進修，其實際擔任授課人員發給	<p>一、依「軍公教人員兼職費及講座鐘點費支給規定」辦理。</p> <p>二、授課時間每節為五十分鐘，其連續上課二節者為九十分鐘，未滿者減半支給。</p>

項目	單位	編列基準	定義	支用說明
		內聘一主辦或訓練機關(構)學校人員 800元 講座助理—協助教學並實際授課人員， 按同一課程講座鐘點費1/2支給	之鐘點費屬之。	三、凡本部補助及委辦計畫，本部人員擔任之各類訓練班次，其鐘點費應依內聘講座標準支給。 四、專題演講人員各場次報酬標準，由各機關(構)學校衡酌演講之內容自行核定支給。
(四) 裁判費	人日 人場	國家級裁判上限1,500元 省(市)級裁判上限1,200元 縣(市)級裁判上限1,000元 全國性競賽上限1,200元 省(市)競賽上限1,000元 縣(市)級競賽上限800元 每場上限400元	凡辦理各項運動競賽裁判費屬之。	一、依「各機關(構)學校辦理各項運動競賽裁判費支給標準數額表」辦理。 二、主辦機關(構)學校應視各項運動競賽項目之範圍、難易複雜程度、所需專業知識訂定裁判費，最高以不超過上開支給標準數額為上限。 三、主辦機關(構)學校之員工擔任裁判者，其裁判費應減半支給。 四、已支領裁判費者，不得再報支加班費或其他酬勞。
(五) 主持費、 引言費	人次	1,000元至2,000元	凡召開專題研討或與學術研究有關之主持費、引言費屬之。	
(六) 諮詢費、 輔導費、 指導費	人次			得比照出席費編列。
(七) 訪視費	人次	1,000元至 <u>4,000元</u>	凡至部屬機關學校瞭解現況，對未來發展方向提出建議，並作成訪視紀錄者屬之。	半日以2,500元為編列上限。
(八) 評鑑費	人次	2,000元至 <u>6,000元</u>	凡至部屬機關學校評估計畫執行情形、目標達成效能之良窳，並作成評鑑記錄者屬之。	一、如審查委員赴各校評鑑已支領評鑑費，不得再以審查各校書面資料為由，重複支給書面審查費。 二、半日以4,000元為編列上限。
(九) 工作費、 工讀費	人日	<u>每人每日784元或每小時98元</u>	辦理各項計畫所需臨時人力屬之。	一、應依工作內容及性質核實編列。 二、辦理各類會議、講習訓練與

項目	單位	編列基準	定義	支用說明
				研討(習)會等,所需臨時人力以參加人數 1/10 為編列上限,工作日數以會期加計前後 1 日為編列上限。 三、修正部分自 100 年 1 月 1 日生效。
(十) 印刷費		核實編列		一、為撙節印刷費用支出,各種文件印刷,應以實用為主,力避豪華精美,並儘量先採光碟版或網路版方式辦理。 二、印刷費須依政府採購法規定程序辦理招標或比議價,檢附承印廠商發票核實報支。
(十一) 資料蒐集費		上限 30,000 元	凡辦理計畫所須購置或影印必需之參考圖書資料或資料檢索等屬之。	一、圖書之購置以具有專門性且與計畫直接有關者為限。 二、擬購圖書應詳列其名稱、數量、單價及總價於計畫申請書中。 三、檢附廠商發票核實報支。
(十二) 國內旅費、短程車資、運費	人次	短程車資單趟上限 250 元	凡執行計畫所需因公出差旅運費屬之。	一、國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理。 二、短程車資應檢據核實報支。凡公民營汽車到達地區,除因急要公務者外,其搭乘計程車之費用,不得報支。 三、運費依實際需要檢附發票或收據核結。
(十三) 膳宿費	人日	一、辦理半日者:膳費上限 120 元 二、辦理 1 日(含)以上者: (一)參加對象為政府機關學校人員者,每人每日膳費上限為 250 元或 275 元;每日住宿費上限為 1,400 元或 1,600 元 (二)參加對象主要為政府機關學校以外之人士者,每人每日膳費上限為 500 元;每日住宿費上限為 1,400 元 (三)辦理國際性會議、研討會(不包括講習、訓練及研習會),每人每日膳費上限為 1,100 元;每日住宿費上限為 2,000 元,外賓每日住宿費上限為 4,000 元	凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會所需之膳宿費屬之。	一、各類會議、講習訓練與研討(習)會之辦理場地及經費編列應依「教育部及所屬機關學校辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會相關管理措施及改進方案」規定辦理,其中膳費內應含三餐及茶點等,不得額外編列茶水飲料等費用。 二、有關膳宿費規定,應本撙節原則辦理,並得視實際需要依各基準核算之總額範圍內互相調整支應。 三、各單位如於本項膳宿費以外再發給外賓其他酬勞者,其支付費用總額仍應不得超出行政院所訂「各機關聘請國外顧問、專家及學者來台工作期間支付費用最高標

項目	單位	編列基準	定義	支用說明
				準表」規定。
(十四) 保險費	人		凡辦理各類會議、講習訓練與研討(習)會及其他活動所需之平安保險費屬之。	一、「公務人員因公傷殘死亡慰問金發給辦法」施行後，各機關學校不得再為其公教人員投保額外險，爰不能重複編列保險費，僅得為非上開與會人員辦理保險。 二、每人保額應參照行政院規定「奉派至九二一震災災區實際從事救災及災後重建工作之公教人員投保意外險」，最高以300萬元為限。
(十五) 場地使用費		核實編列	凡辦理研討會、研習會所需租借場地使用費屬之。	一、補助案件不補助內部場地使用費。 二、本項經費應視會議舉辦場所核實列支。
(十六) 勞工退休金或離職儲金		以每月薪資6%為編列上限	專任行政助理之勞工退休金或離職儲金屬之。	如委辦計畫所核定之經費項目中，包含聘僱專任行政助理，用人機關可依「勞工退休金條例」或「各機關學校聘僱人員離職儲金給與辦法」於每月薪資6%的範圍內擇一編列。
三、雜支		一、屬補助計畫者，按業務費之6%編列。 二、屬委辦計畫者，按人事費及業務費合計數之6%編列。 三、有關雜支已涵蓋之經費項目，除特別需求外，不得重複編列。	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、錄音帶、資訊耗材、資料夾、郵資、誤餐費等屬之。	
四、行政管理費		一、計畫期程不滿6個月者，得按業務費及雜支合計數之8%以內編列，最高不得超過15萬元。 二、計畫期程達6(含)個月以上者，得按業務費及雜支合計數之10%以內編列，最高不得超過30萬元。 三、有關行政管理費已涵蓋之經費項目，除特別需求外，不得重複編列。	凡機關、學校、法人因辦理委託計畫所支付具不屬前述費用之水電費、電話費、燃料費及設備維護費屬之。	一、補助案件不補助本項經費。 二、本項經費除經本部同意者外，不得流入。 三、依本部83年12月8日台83會066545號函，行政管理費以領據結報。

附表一、建築物工程技術服務建造費用百分比上限參考表

建造費用（新臺幣）	服務費用百分比上限參考（%）				
	第一類	第二類	第三類	第四類	第五類
五百萬元以下部分	八·六	九·三	九·八	十·五	比照服務成本加公費法編列，或比照第四類辦理。
超過五百萬元至一千萬元部分	八·〇	八·七	九·三	十·〇	
超過一千萬元至五千萬元部分	六·九	七·六	八·二	八·九	
超過五千萬元至一億元部分	五·八	六·四	七·〇	七·六	
超過一億元至五億元部分	四·六	五·二	五·八	六·四	
超過五億元部分	三·七	四·三	五·〇	五·六	
第一類	五層以下之辦公室、教室、宿舍、國民住宅、幼兒園、倉庫或農漁畜牧棚舍等及其他類似建築物暨雜項工作物。				
第二類	<p>一、四層以下之普通實驗室、實習工場、溫室、陳列室、市場、育樂中心、禮堂、俱樂部、餐廳、診所、視廳教室、殯葬設施、冷凍庫、加油站或停車建築物等及其他類似建築物。</p> <p>二、游泳池、運動場或靶場。</p> <p>三、六層至十二層之第一類用途建築物。</p>				
第三類	<p>一、圖書館、研究實驗室、體育館、競技場、工業廠房、戲院、電影院、天文台、美術館、藝術館、博物館、科學館、水族館、展示場、廣播及電視台、監獄或看守所等及其他類似之建築物。</p> <p>二、十三層以上之第一類用途建築物。</p> <p>三、第二類第一項用途之建築物其樓層超過四層者。</p>				
第四類	航空站、旅館、音樂廳、劇場、歌劇院、醫院、忠烈祠、孔廟、寺廟或紀念性建築物及其他類似之建築物。				
第五類	<p>一、歷史性建築之工程。</p> <p>二、其他建築工程之環境規劃設計業務，如社區、校園或山坡地開發、許可等。</p>				
附註	<p>一、本表所列服務費用包括規劃、設計及監造三項，原則上規劃占百分之十，設計占百分之四十五，監造占百分之四十五。但機關得視個案特性及實際需要調整該百分比之組成。</p> <p>二、建築師依法律規定須交由結構、電機或冷凍空調等技師或消防設備師辦理之工程所需費用，包含於本表所列設計監造服務費用內，不另給付。</p> <p>三、本表所列服務費用占建造費用之百分比，應按金額級距分段計算，</p>				

並為編列預算之參考基準。

四、同幢建築物用途分屬二類以上者，依各該用途樓地板面積所占比率依其服務費率分別計算。

五、同一建築基地內，有二幢以上之建築物採用同一設計圖說者，其設計服務費用，得依下列方式計算：

$$F = A * R \{0.75(1 + 1/2 + 1/3 \cdots + 1/N) + 0.25N\}$$

上式中：

F：設計服務費。

A：一幢建築物之建造費用。

R：服務費率。

N：相同設計圖說之建築物幢數。

六、本表所稱建築物樓層數，係指建築物地表面以上之樓層數。

七、與同一服務契約有關之各項工程，合併計算建造費用。惟如屬分期或分區或開口服務契約之分案工程施作，且契約已明訂依分期或分區或開口服務契約之分案工程給付服務費用者（但不包括同一工程之分標採購案），不在此限。

八、建築物之室內裝修及整修工程得比照同類之建築物計費。但如屬既有建築物之結構補強，且須就補強之結構物進行分析者，其服務費用由機關依個案特性及實際需要另行估算，不適用本表計費。

九、特殊構造或用途、小規模（例如工程經費未達新臺幣一百萬元）、國家公園範圍內或區位偏遠之工程，其服務費用得依個案特性及實際需要預估編列，不受本表百分比上限之限制。

十、本表所列百分比，不包括本辦法第四條、第五條第一項第四款、第六條第一項第一款第二目、第二款第一目及第八條第三款至第五款服務事項之服務費用。其費用由機關依個案特性及實際需要另行估算，如需加計，不受本表百分比上限之限制。

十一、申請公有建築物候選智慧建築證書或智慧建築標章之服務費用，由機關依個案特性及實際需要另行估算，如需加計，不受本表百分比上限之限制。

附表四、工程專案管理（含監造）技術服務建造費用百分比上限參考表

壹、可行性研究、規劃、設計、招標、決標之諮詢及審查		附 註						
建造費用（新臺幣）	服務費用百分比上限（%）				一、建築物工程分類同附表一之分類。第五類之監造服務費用比照服務成本加公費法編列，或比照第四類辦理。			
三億元以下部分	一·九							
超過三億元至五億元部分	一·七							
超過五億元至十億元部分	一·四							
超過十億元部分	一·二							
貳-一、建築物工程監造		二、本表所列服務費用占建造費用之百分比，應分段計算，並為其上限參考。 三、專案管理廠商受委託辦理本辦法第七條之監造業務，有關施工督導與履約管理之諮詢及審查之服務費用，不應重複支領。 四、工程專案管理含監造者，其服務費用百分比上限，建築物工程係本表「壹、可行性研究、規劃、設計、招標、決標之諮詢及審查」及「貳-一、建築物工程監造」二者加總後，作為其上限參考；公共工程（不包括建築物工程）則係本表「壹、可行性研究、規劃、設計、招標、決標之諮詢及審查」及「貳-二、公共工程（不包括建築物工程）監造」二者加總後，作為其上限參考。 五、與同一服務契約有關之各項工程，合併計算建造費用。惟如屬分期或分區或開口服務契約之分案工程施作，且契約已明訂依分期或分區或開口服務契約之分案工程給付服務費用者（但不包括同一工程之分標採購案），不在此限。						
建造費用 （新臺幣）	服務費用百分比上限（%）							
	第一類					第二類	第三類	第四類
五百萬元以下部分	三·八					四·一	四·四	四·六
超過五百萬元至一千萬元部分	三·六					三·八	四·二	四·四
超過一千萬元至五千萬元部分	三·一					三·三	三·七	三·九
超過五千萬元至一億元部分	二·六					二·八	三·一	三·三
超過一億元至五億元部分	二·一					二·四	二·六	二·八
超過五億元部分	一·六					一·八	二·二	二·四
貳-二、公共工程（不包括建築物工程）監造								
建造費用（新臺幣）	服務費用百分比上限（%）							
五百萬元以下部分	四·六							
超過五百萬元至一千萬元部分	四·四							
超過一千萬元至五千萬元部分	三·九							
超過五千萬元至一億元部分	三·三							
超過一億元至五億元部分	二·八							
超過五億元部分	二·四							

所有條文

法規名稱：中央政府各機關工程管理費支用要點（民國 100 年 12 月 07 日 修正）

- 一、中央政府各機關工程管理費之支用，除法令另有規定外，依本要點之規定。
- 二、本要點所稱工程管理費，指主辦機關辦理工程所需之各項管理費用。
- 三、工程管理費之支用項目如下：
- (一) 工作人員差旅、趕工加班、誤餐及因公傷亡之醫藥、慰問等費用。
 - (二) 因工程需要，聘請臨時專門技術人員或僱用臨時監工、技工、雜工人員等之人事費用。
 - (三) 工程所需文具紙張、郵電、印刷、水電、茶水、攝（錄）影及照片等費用。
 - (四) 工棚費、工地租金及工地臨時租用辦公處所等所需設備之租金。
 - (五) 工程車輛之修護、油料及租用費用。
 - (六) 工地所需儀器及設備之購置、修護及租用費用。
 - (七) 建築證照費、工程圖說、公告、登報、評鑑、鑑定及檢驗等費用。
 - (八) 評選作業費（含評審費）、評選獎勵金、工程模型及應用圖書等費用。
 - (九) 工程開辦、協調、宣導、民俗、委託律師、訴訟、法律顧問、異議申訴、履約調解及工程爭議之仲裁等所需費用。
 - (十) 特殊支援慰勞費用。
 - (十一) 工程獎金。
 - (十二) 其他工程管理所必需之費用。
- 四、各機關提列工程管理費之百分比如下：
- (一) 委託建築師、技師或技術顧問機構承辦技術服務者，其工程管理費提列百分比如下表：

工 程 結 算 總 價	最高標準	備 註
五百萬元以下部分	三・〇%	一、單位新臺幣元。
超過五百萬元至二千五百萬元部分	一・五%	二、工程管理費按左列標準逐級差額累退計算。
超過二千五百萬元至一億元部分	一・〇%	三、重大或特殊之工程，其標準得專案提請行政院調整。
超過一億元至五億元部分	〇・七%	
超過五億元部分	〇・五%	

(二) 自辦規劃、設計、監造，其工程管理費提列百分比如下：

1. 建築物工程：

依前表標準，再依「機關委託技術服務廠商評選及計費辦法」之「建築物工程技術服務建造費用百分比上限參考表」所定費率之百分之四十，二者加總後，作為工程管理費之提列標準。

2. 公共工程(不包括建築物工程)：

依前表標準，再依「機關委託技術服務廠商評選及計費辦法」之「公共工程(不包括建築物工程)建造費用百分比上限參考表」所定費率之百分之三十，二者加總後，作為工程管理費之提列標準。

五、工程管理費以各該工程之結算總價為計算標準。但不包括補償費、購地費、遷移費、水電外線補助費、營業稅、規費、法律費、承包商辦理工程之各項利息、保險費及規劃設計監造酬金等。

六、工程委託專案管理時，其工程管理費應照第四點所定工程管理費之百分之七十提列。

七、中央政府之工程，委請地方政府辦理者，其工程管理費之支用，依本要點之規定。

八、直轄市政府、縣(市)政府及鄉(鎮、市)公所未自訂工程管理費支用要點者，得準用本要點之規定。

圖書館設立及營運標準

教育部令中華民國105年8月11日臺教社（四）字第1050100147B 號

第一條 本標準依圖書館法（以下簡稱本法）第五條規定訂定之。

第二條 圖書館分類如下：

一、國家圖書館。

二、公共圖書館：

（一）公立公共圖書館：

1. 國立圖書館。

2. 直轄市立圖書館。

3. 縣（市）立圖書館。

4. 鄉（鎮、市）立圖書館。

5. 直轄市山地原住民區立圖書館。

（二）私立公共圖書館：個人、法人或團體設立之圖書館。

三、大專校院圖書館：

（一）大學圖書館。

（二）專科學校圖書館。

四、中小學圖書館：

（一）高級中等學校圖書館。

（二）國民中學圖書館。

（三）國民小學圖書館。

五、專門圖書館：

（一）公立專門圖書館：由政府機關（構）、公法人所設立之圖書館。

（二）私立專門圖書館：個人、私法人或團體設立之圖書館。

第三條 圖書館之設立及組織基準，規定如附表一。

第四條 圖書館至少應置專業人員一人，且專業人員占圖書館工作人員之比率如下：

一、國家圖書館：四分之三。

二、公共圖書館：三分之一。

三、大學圖書館：三分之二。

四、專科學校圖書館：二分之一。

五、高級中等學校圖書館：三分之一。

六、國民中學圖書館、國民小學圖書館：三分之一。

七、專門圖書館：四分之一。

第五條 圖書館專業人員應具備下列資格之一：

一、國內外大學圖書資訊系、所或相關系、所畢業；或有圖書館專門學科論著經公開出版者。

二、具公務人員圖書資訊管理職系任用資格。

三、依教育人員任用條例進用之具國內外圖書資訊、人文社會相關科系、所及學位學程碩士以上畢業資格者。

四、曾修習政府機關（構）、大專校院、圖書館及圖書館相關法人團體辦理之圖書資訊學課程二十學分或三百二十小時以上者。

五、具三年以上圖書館專業工作經驗者。

國民中學圖書館及國民小學圖書館如無前項資格人員，得由曾修習圖書資訊或閱讀推動相關專業課程者擔任專業人員。

前二項專業人員，每年應接受二十小時以上之專業訓練。

第六條 圖書館購置圖書資訊之經費，以不低於下列比率為原則：

一、國家圖書館：占圖書館年度預算百分之十五。

二、公共圖書館：占圖書館年度預算百分之十五。

三、大學圖書館：占圖書館年度預算百分之十五。

四、專科學校圖書館：占圖書館年度預算百分之十五。

五、高級中等學校圖書館：

（一）普通型高級中等學校：占教學設備費百分之十五。

（二）其餘類型高級中等學校：占教學設備費百分之七。

六、國民中學圖書館、國民小學圖書館：占教學設備費百分之十。

七、專門圖書館：占圖書館年度預算百分之二十。

前項圖書館年度預算包括各項業務支出費用及財產購置費用。但不包括人事費及新建館舍之經費。

第七條 圖書館圖書資訊之選擇及採訪，應符合圖書館設置目的，並配合社區環境特性、校務發展或專門性資訊服務之需要，訂定館藏發展政策。

前項館藏發展政策，應包括各類型圖書資訊之蒐藏範圍、徵

集工具、採訪分級、館藏評鑑及維護等項目。

圖書館應邀請使用者代表參與選書機制及館藏發展政策之訂定，並公告周知。

第八條 圖書館館藏發展基準，規定如附表二。

圖書館應定期辦理館藏清點，其每年在不超過館藏量百分之三範圍內，得依本法第十四條規定辦理報廢。

第九條 圖書館宜建於交通便利、校園適當之地點或機關（構）合宜之空間；其建築及設備應配合業務需要、善用資訊科技、應用通用設計原則，並考量未來長期之發展。

圖書館館內空間之分配，應滿足典藏、服務及行政工作等需求。

圖書館建築設備，應參考公共圖書館建築設備之國家標準，並考量特殊讀者之需求。

圖書館館舍設備基準，規定如附表三。

第十條 公立公共圖書館基本館舍開放時間依下列規定辦理：

- 一、國立、直轄市立、縣（市）立圖書館每週至少開放五十六小時。
- 二、鄉（鎮、市）立圖書館及直轄市山地原住民區立圖書館每週至少開放四十八小時。
- 三、週六或週日至少開放一日；午間或夜間應至少開放一時段。

公立公共圖書館如因所在位置、人力或讀者需求等因素，經主管機關同意，開放時間得不依前項規定辦理。

第十一條 圖書館應就營運管理事項研訂中程發展及年度工作計畫，並每年至少辦理一次績效考評及滿意度調查。

第十二條 圖書館應注重公共關係、社會服務、閱讀推廣等工作，並結合社會資源，協助館務發展。

第十三條 公立公共圖書館及各級學校圖書館之館藏量，應於本標準發布日起五年內符合附表二之規定。

本標準發布後規劃興建圖書館之面積，應符合附表三之基準。

第十四條 本標準自發布日施行。

附表一 設立、組織基準

圖書館 基準	設立、組織	備註
一、國家圖書館	<p>(一) 依國家圖書館組織法及國家圖書館處務規程設立，並得依其組織法規或應業務需要，設立分館或服務據點。</p> <p>(二) 依國家圖書館組織法第五條訂定之員額編制表，定其人員之官職等及員額。</p> <p>(三) 依國家圖書館處務規程之規定，定其內部單位及掌理事項。</p>	
二、公共圖書館	<p>(一) 公立公共圖書館，依各圖書館組織法規設立，並得依其組織法規或應業務需要，設立分館或服務據點。</p> <p>(二) 公立公共圖書館員額基準如下： 1. 國立圖書館：依館舍面積、館藏量、流通量及分館數定之。 2. 直轄市立圖書館：人口總數每五千人，置專職工作人員一人。 3. 縣(市)立圖書館： (1) 人口總數未達五十萬人者，置專職工作人員十五人。 (2) 人口總數五十萬人以上未達一百萬人者，置專職工作人員二十人。 (3) 人口總數一百萬人以上者，專職工作人員以不低於二十五人為原則。</p> <p>4. 鄉(鎮、市)立圖書館及直轄市山地原住民區立圖書館： (1) 人口總數未達十五萬人者，置專職工作人員二人。 (2) 人口總數在十五萬人以上者，置專職工作人員三人。</p>	

	<p>(三) 公立公共圖書館，依各圖書館組織法規之規定，定其內部單位及掌理事項。</p> <p>(四) 私立公共圖書館，依私立社會教育機構設立及獎勵辦法之規定設立；其員額、編制、內部單位及掌理事項，依其服務人口數、館藏量及建築面積等條件，準用公立公共圖書館之規定。</p>	
<p>三、大學圖書館</p>	<p>(一) 依大學法第十四條訂定之大學組織規程設立，並得依其組織法規或應業務需要，設立分館或服務據點。</p> <p>(二) 依大學組織規程訂定之員額編制表，定其人員之官職等或職稱職等及員額。</p>	<p>1. 依大學法第十四條及大學法施行細則第十四條規定，大學組織規程及教職員之員額編制，由各大學擬訂員額編制表經報教育部核定後實施，或依直轄市、縣(市)政府規定辦理。</p> <p>2. 考量大學圖書館員額係屬學校權責範疇，爰應由各校依經核定組織規</p>

		程及員額編制表為之。
	(三) 依大學組織規程之規定，定其內部單位及掌理事項。	
	(一) 依專科學校法第十八條訂定之專科學校組織規程設立，並得依其組織法規或應業務需要，設立分館或服務據點。	
四、專科學校圖書館	(二) 專科學校圖書館應有基本員額三人，每一分館以另增一人為原則，其員額基準如下： 1. 置主任一人，綜理全校圖書館業務。 2. 視業務需要置職員若干人，必要時得置研究人員。 (三) 依專科學校組織規程之規定，定其內部單位及掌理事項。	
五、高級中等學校圖書館	(一) 依高級中等教育法第二十一條規定設立。 (二) 依高級中等教育法第二十一條規定置主任一人，並依高級中等學校組織設置及員額編制標準之規定置相關人員，並定其官職等或職稱職等及員額。 (三) 依高級中等學校組織設置及員額編制標準之規定，定其內部單位及掌理事項。	
六、國民中學、國民小學圖書館	(一) 依國民教育法第八條之一規定設立。 (二) 依國民小學與國民中學班級編制及教職員額編制準則之規定，定其人員之官職等或職稱職等及員額。 (三) 依國民小學與國民中學班級編制及教職員額編制準則之規定，定其內部單位及掌理事項。	
七、專門圖書館	(一) 公立專門圖書館，依各機關(構)組織法規設立。 (二) 公立專門圖書館，依各機關(構)組織法規訂定之員額編制表，定其人員之官職等及員額。 (三) 公立專門圖書館，置主管一人，由設立主體指定之人員專任為原	

	則，綜理館務，並置館員若干人。	
	(四) 公立專門圖書館，依各機關（構）組織法規之規定，定其內部單位及掌理事項。	
	(五) 私立專門圖書館，依私立社會教育機構設立及獎勵辦法之規定設立；其員額、編制、內部單位及掌理事項，依其服務人口數、館藏量及建築面積等條件，準用公立專門圖書館之規定。	

附表二 館藏發展基準

圖 書 館	基 準	館藏發展	備註
一、國家圖書館		(一) 為全國出版品法定送存機關，應依法向出版人要求無償送存其各式出版品(包含各類型數位形式出版品)一份永久典藏。	國家圖書館為全國出版品之法定送存機關，力求徵集每年之出版品，故不宜以館藏數量限定之。
		(二) 應掌握全國出版狀況，定期通知未主動送存出版品之出版人限期三十日內完成寄送。未寄送者，國家圖書館得依圖書館法第十八條規定，按出版品定價十倍處以罰鍰，並得按次連續處罰至其寄送為止。	
		(三) 為全國大學博碩士學位論文之法定送存機關，應依法要求各大學將該校博碩論文以文件、錄影帶、錄音帶、光碟或其他方式，連同電子檔定期送存永久典藏，並以授權公開閱覽為原則。	
		(四) 應蒐集符合政府機關（構）、法人、團體與研究人士所需之圖書資訊，包括全國數位資源、漢學研究資源、國際出版品及特藏資源。	
二、公共圖書館		(一) 公立公共圖書館館藏量應以人口總數每人二冊（件）為發展目標；其基本藏量及年增加量如下：	

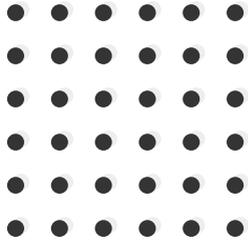
	<p>1.國立圖書館：</p> <p>(1) 總館至少應有一百萬冊(件)，每年至少增加一萬冊(件)。</p> <p>(2) 分館至少應有十萬冊(件)，每年至少增加三千冊(件)。</p> <p>2.直轄市立圖書館：</p> <p>(1) 總館至少應有五十萬冊(件)，每年至少增加七千冊(件)。</p> <p>(2) 分館至少應有三萬冊(件)，每年至少增加三千冊(件)。</p> <p>3.縣(市)立圖書館：</p> <p>(1) 人口總數未達五十萬人者，至少應有十五萬冊(件)，每年至少增加五千冊(件)。</p> <p>(2) 人口總數在五十萬人以上未達一百萬人者，至少應有二十萬冊(件)，每年至少增加六千冊(件)。</p> <p>(3) 人口總數在一百萬人以上者，至少應有二十五萬冊(件)，每年至少增加七千冊(件)；分館至少應有二萬冊(件)，每年至少增加一千冊(件)。</p> <p>4.鄉(鎮、市)立圖書館及直轄市山地原住民區立圖書館：應有二萬冊(件)，每年至少增加一千冊(件)。</p> <p>(二) 公立公共圖書館館藏期刊之種類數量，其基準如下：</p> <p>1.國立圖書館及直轄市立圖書館至少應有一千種。</p> <p>2.縣(市)立圖書館至少應有三百種。</p> <p>3.鄉(鎮、市)立圖書館及直轄市山地原住民區立圖書館，至少應有三十種。</p> <p>(三) 私立公共圖書館：依其設立規模，得準用公立公共圖書館之規定。</p>
三、大學圖書館	<p>基本館藏至少應有十五萬冊(件)，館藏總數量各校應視發展方向、重點及特色，配合增設系、所、班及學生增長逐年成長。</p>
四、專科學校圖書	<p>基本館藏至少應有六萬冊(件)，館藏總數量各校應視發展方向、重點及特色，配合增設系、所、班及學生增長逐年成長。</p>

館	<p>基本館藏如下：</p> <p>(一) 圖書、視聽資料及數位媒體等出版品至少應有一萬五千冊(件)；全校學生人數在一千人以上者，每逾一人，應增加十冊(件)；且普通型高級中等學校每年館藏增量不得低於基本館藏之百分之四，其餘類型高級中等學校以不低於百分之二為原則。</p> <p>(二) 期刊及報紙合計一百種；全校學生人數在一千人以上者，每逾五十人應增加一種。</p>	<p>全校學生人數之計算，不包括實用技能學程及進修學部(進修學校)。</p>
六、國民中學、國民小學圖書館	<p>基本館藏如下：</p> <p>(一) 國民中學圖書館圖書、視聽資料及數位媒體等出版品至少九千種(件)或每名學生六十種以上；學校班級數逾十三班者，每增一班增加圖書四百種(件)，並有期刊至少三十種，報紙三種。</p> <p>(二) 國民小學圖書館圖書、視聽資料及數位媒體等出版品至少六千種(件)或每名學生四十種以上；學校班級數逾十三班者，每增一班增加圖書二百種(件)，並有期刊至少十五種，報紙三種。</p>	<p>學生及學校班級數之計算，不包括補習學校。</p>
七、專門圖書館	<p>依服務對象，蒐集特定主題或類型之圖書資訊。</p>	<p>專門圖書館以服務對象或所屬人員為特定人士為主，差異性甚巨，故館藏量依服務對象不同而權衡之。</p>

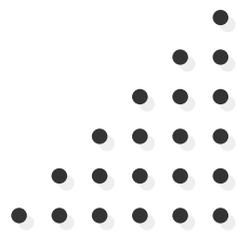
附表三 館舍設備基準

圖書館 基準	館舍設備	備註
一、國家圖書館	<p>(一) 基本館舍面積，應依服務需要及館藏數量多寡定之，總館總樓地板面積至少應在四萬平方公尺以上，並預留空地以備擴充、綠化與停車之需。</p> <p>(二) 應依館藏總量擴充館舍，建置典藏空間，並應建立分級典藏與調閱制度，妥善管理與保存圖書資訊，提供民眾調閱服務。</p>	
二、公共圖書館	<p>(一) 基本館舍面積，得依人口總數及館藏數量多寡定之，並預留空地以備擴充、綠化與停車之需；其總樓地板面積計算基準如下：</p> <p>1. 國立圖書館：</p> <p>(1) 總館：二萬平方公尺以上。</p> <p>(2) 分館：三千平方公尺以上。</p> <p>2. 直轄市立圖書館：</p> <p>(1) 總館：二萬平方公尺以上。</p> <p>(2) 分館：一千八百平方公尺以上。</p> <p>3. 縣(市)立圖書館：</p> <p>(1) 總館：一萬平方公尺以上。</p> <p>(2) 分館：七百平方公尺以上。</p> <p>4. 鄉(鎮、市)立圖書館及直轄市山地原住民區立圖書館：七百平方公尺以上。</p> <p>(二) 私立公共圖書館之基本館舍面積，依其設立規模，準用前項各款規定。</p>	
三、大學圖書館	<p>基本館舍面積，得依學校規模、師生總數及館藏數量多寡，由大學定之。</p>	

四、專科學校圖書館	基本館舍面積，得依學校規模、師生總數及館藏數量多寡，由專科學校定之。	
五、高級中等學校圖書館	<p>基本館舍面積除考量未來發展需求外，其計算基準如下：</p> <p>(一) 閱覽席位之數量，以全校學生人數每三十人一席計。</p> <p>(二) 閱覽席位應設置網路設備，提供讀者上網，其面積每席二點三平方公尺以上；並提供電腦供讀者使用，設置適量之資訊檢索席位，其面積每席二點八平方公尺以上。</p> <p>(三) 行政服務所需之樓地板面積，每人十平方公尺以上。</p> <p>(四) 開架書庫之樓地板面積，每平方公尺置圖書一百二十三冊計；且其每平方公尺置裝訂期刊一百零七冊計。</p> <p>(五) 閉架書庫之樓地板面積，每平方公尺置圖書二百四十八冊計；且其每平方公尺置裝訂期刊一百二十四冊計。</p> <p>(六) 現期刊之樓地板面積，每平方公尺置期刊十種計。</p> <p>(七) 現期報紙之樓地板面積，每平方公尺置報紙八種計；過期報紙之面積，每平方公尺置報紙十一種計。</p>	
六、國民中學、國民小學圖書館	<p>基本館舍面積以下列數量為原則，並得視學校條件調整之：</p> <p>(一) 十二班以下學校：至少二間普通教室大小。</p> <p>(二) 十三至二十四班學校：至少三間普通教室大小。</p> <p>(三) 二十五至三十六班學校：至少四間普通教室大小。</p> <p>(四) 三十七至六十班學校：至少五間普通教室大小。</p> <p>(五) 六十一班以上學校：按照比例增加。</p>	
七、專門圖書館	基本館舍面積，得依其服務對象人數及館藏數量多寡定之。	



附錄



建立縣市圖書館中心實施計畫

壹、依據

教育部「建構合作共享的公共圖書館系統中長程個案計畫」。

貳、說明

行政院於 106 年 12 月核定「建構合作共享的公共圖書館系統中長程個案計畫」，期望推動公共圖書館「總館—分館」體系為目標，並以總館為核心中心為理念，建立公共圖書館協調管理之健全組織體系，並整合縣市公共圖書館資源，提供地區民眾更為便捷與豐富的閱讀與學習資源。

本計畫為中長程個案計畫子項目之一，為便於各縣(市)公共圖書館體系之輔導與整合，以及未來縣市圖書館總館功能之發展，本案以建立「縣市圖書館中心」為申請主軸，建構縣市政府圖書館中心基礎建設，強化縣市公共圖書館空間發展與應用，讓圖書館建築不僅是建築，更是匯集知識、分享美育體驗、互動交流、凝聚人潮的場域，期能創造圖書館建築空間與環境律動的協調性，並以連結城市、生活與文化場域的模式，提供豐富且多元的圖書館服務，建立幸福閱讀的氛圍。

參、目的

本計畫預定達成下列目的：

- 一、扶植縣(市)政府重視並持續投注閱讀建設，建立縣市知識中心；
- 二、建構符合圖書館中心機能的建築形態與空間規劃，因應圖書館未來需求；
- 三、加強圖書館與在地文化設施建立合作關係，成為當地文化熱點；
- 四、打造美感創意閱讀空間，型塑城市地標並帶動周邊發展；
- 五、成為民眾在家與工作場所之外最樂於前往的第三空間，營造城市幸福閱讀氛圍。

肆、補助對象

依據「圖書館設立及營運標準」，本次補助範圍為公立公共圖書館，涵蓋範圍如下：

- 一、縣(市)立圖書館。
- 二、鄉(鎮、市)立圖書館。

伍、補助項目

以縣(市)立圖書館申請(不含直轄市)之縣市圖書館中心計畫為主要補助對象，鄉(鎮、市)立圖書館之圖書館興建計畫次之。建造類別依據建築法第九條規定，規範如下：

- 一、新建：為新建造之建築物或將原建築物全部拆除而重行建築者。
- 二、增建：於原建築物增加其面積或高度者。但以過廊與原建築物連接者，應視為新建。
- 三、改建：將建築物之一部份拆除，於原建築基地範圍內改造，而不增高或擴大面積者。
- 四、修建：建築物之基礎、樑柱、承重牆壁、樓地板、屋架或屋頂、其中任何一種有過半之修理或變更者。

如申請計畫書內容僅為閱讀環境空間改善，且不需取得建造執照者，非屬本計畫補助範疇。

陸、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部（以下簡稱本部）。
- 二、承辦單位：國立公共資訊圖書館。
- 三、執行單位：
 - (一)縣市政府及縣(市)立圖書館。
 - (二)鄉鎮市區公所及鄉鎮市區圖書館。

柒、權責區分

- 一、主辦單位：辦理經費核撥、行政指導、決審作業等相關行政事宜。
- 二、承辦單位：辦理本計畫說明會、複審、訪視、輔導、管考及其他主辦單位交辦等相關事宜。
- 三、執行單位：辦理設計規劃、工程招標與監造管理等有關本案工作事項及結案事宜。

捌、補助基準及原則

一、補助基準：

- (一)本計畫依據「中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法」各縣市財力分級給予不同補助比率，補助比率不超過 90%。提案縣(市)須依據行政院主計總處核定之直轄市及縣(市)政府財力分級級次，編列相對配合款。
- (二)本計畫經費項目包含資本門及經常門，資本門費用以設計監造、工程、家具與特殊化資訊設備為主，不含用地取得及拆遷補償等相關費用，本案用地須由興建機關自行取得；經常門預算係指辦理計畫規劃、審查、考核、召開工作會議、辦理教育訓練等有關本案執行之相關行政統籌經費，不含後續營運與維修(維護)費用。
- (三)經費申請表內應詳列經費項目、數量、單價及總價。

二、補助原則：

- (一)採競爭型補助，各縣(市)須依據終身教育學習理念及圖書館法等相關法規擬訂計畫書，由本部邀集專家學者進行審查作業，評估計畫提案館計畫可行性、完整性、經費編列合理性等據以排定補助順序，並計算計畫執行之合理需求經費，核定補助額度。
- (二)本計畫以尚未有獨立建築，或館舍規模不足之縣市圖書館中心興建計畫為主要補助對象，鼓勵與相關設施整體規劃或共構，俾提升圖書館使用率與多元性，有效吸引人潮並帶動周邊環境發展。
- (三)本部將整體考量各縣(市)公共圖書館館舍現況(如館舍面積)、民眾使用圖書資源情形(如借閱冊數、擁書量等)、圖書借閱需求及歷年執行

補助計畫情形等項目核予補助。

(四)提案館應先確認計畫土地已取得，並完成計畫先期規劃(可行性評估)，充分掌握土地使用、開發計畫審議、環境影響評估等。

(五)計畫應以公有土地、建築為原則，涉及私有土地及地上物修繕，應審慎評估其公益性、必要性、合理性及社會觀感；建築物整修應以合法建築物為前提，並符合建築法相關規定；對於建築物整修後之經營使用管理，應符合區域計畫法及都市計畫法等相關土地使用管制規定。

三、提案館數及補助額度

(一)提案館數：由縣(市)政府提案，各縣(市)以提報 1 館為原則。

(二)各縣(市)提案時，應說明最近三年圖書館營運狀況、辦理此計畫之財務計畫、工作投入人力分配及後續營運計畫，其財務計畫、營運計畫內容之完整性以納入審查補助依據。

(三)補助額度：得依當年預算分配調整補助額度，縣(市)立圖書館：每館補助金額不超過新臺幣 4 億元為原則。鄉(鎮、市)立圖書館：每館補助金額不超過新臺幣 1 億元為原則。

(四)經費撥付原則：本計畫採一次核定，分年核撥補助經費方式，並得視第一年實施成效在總額不變之前提下重新核定，調整次一年之經費額度。計畫經核定後，縣(市)政府應依據審查意見修正計畫書，並檢附收據、預定進度表等文件申請請撥第一期經費，已撥經費執行率達百分之七十以上時，得請撥次一期所需經費。請撥次一期經費時，應檢附「教育部補助(委辦)經費請撥單」。

四、其他

同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。

玖、實施期程

執行期程自核定日起至 111 年(4 年 1 期)，獲補助館需進行圖書館興建

工程規劃設計，依規劃設計結果進行空間設計，再進行工程施作及核結。

壹拾、申請及審查

縣(市)政府以所轄整體圖書館發展願景、都市更新計畫等既有目標與資源為基礎，以及結合年度施政重點、公部門或民間單位於當地推動中或規劃中之相關計畫，並審酌現有及周邊區域資源，規劃公共圖書館特色項目，以通盤規劃之模式及概念提出縣市圖書館中心計畫，發揮圖書館多元使用功能。同時應研議透過學習性活動辦理、展覽、委外經營、募款等經營型態方案，創造實質收益，達永續經營目標。

縣(市)政府提送「建立縣市圖書館中心申請計畫書」，經本部邀集專家學者組成審查小組進行審查，核定獲補助館。審查項目包括：圖書館現況分析、計畫經營主軸與特色、可行性評估、具體執行內容、預期效益、後續經營規劃等項目，經委員評選擇優予以補助。

一、申請及審查：

(一)申請：

第一階段徵件，以縣(市)政府圖書館提案申請為優先，請於 107 年 9 月 30 日前備函檢具提報計畫書(一式 15 份，格式如附件 1)向國立公共資訊圖書館提出申請。第二階段縣(市)政府提案館為鄉(鎮、市)立圖書館，則需由各縣(市)政府辦理初審後方可提出申請，申請時間由本部另函通知。

(二)審查：

由國立公共資訊圖書館聘請專家學者 11 至 15 人成立「建立縣市圖書館中心計畫審查小組」辦理審查作業，採書面審查與複審會議等方式，必要時得辦理實地勘查，提案縣(市)須配合進行實地勘查作業。

1、書面審查：委員針對提案縣(市)計畫書進行書面審查，並提供審查意見，後續將由國資圖彙整後以電子郵件傳送予提案縣(市)，經審後，進入複審階段之縣(市)，另召開複審會議審查。

2、複審會議：

(1)進入複審階段之各縣(市)政府應配合出席，並於會上進行簡報及答詢。

(2)複審會議時間預計於 107 年 11 月舉辦。

二、決審：必要時得由本部邀集相關單位與專家學者等組成決審小組辦理，預計於 108 年 2 月前核定補助名單。

三、有關申請與審查作業，本部得依實際情況調整作業期程。

四、為發揮經費補助效益，地方配合款、地方資源投入情形及地方政府重視程度均列為審查評選重點。

五、計畫核定：

(一)本部核定補助縣(市)政府所提計畫，縣(市)政府應於 2 個月內依據核定經費與審查意見修正計畫書與經費表，函送本部與國立公共資訊圖書館備查。

(二)縣(市)政府如未於規定期限內完成修正計畫書並函送本部，或修正計畫函送本部未能審查通過者，本部得取消對其補助。

壹拾壹、計畫提案及撰寫說明

一、申請提案應繳交文件：

(一)申請計畫書。

(二)如為鄉(鎮、市)圖書館提案，須檢附縣(市)文化(教育)局(處)初審紀錄。

二、計畫書撰寫格式與份數：

(一)以 50 頁為原則，內文一律以 A4 紙張直式橫書繕打，14 號字標楷體，1 式 15 份，計畫書格式與項目詳如附件 1。計畫書(包括附件)如有圖表請調整為 A4 尺寸大小，如部分需以 A3 紙張表示者，請折疊為 A4 尺寸，俾便彙整。

(二)「教育部補助計畫項目經費申請表」及「經費來源與編列表」請依「財物標準分類」財產之定義為「包括供使用土地、土地改良物、房屋建築及設備、暨金額 1 萬元以上且使用年限在兩年以上之機械及設備、交通及運輸設備及什項設備，惟圖書館典藏之分類圖書仍依

有關規定辦理。」。

(三)計畫經費編列應依「中央政府總預算編製作業手冊」、「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」與「機關委託技術服務廠商評選及計費辦法」等規定辦理。工程預算參考行政院公共工程委員會所編定之「公共建設工程經費估算編列手冊」、「公共工程價格資料庫」等估算。

(四)本案須符合「圖書館設立及營運標準」有關圖書館面積計算基準，並鼓勵多功能使用空間及結合區域發展之方式作整體規劃設計。

(五)其他與本計畫相關補充事項。

壹拾貳、經費編列、核撥及結報作業

- 一、各項申請計畫經費編列基準及支用限制，依本部補助及委辦計畫經費編列基準表、本部對所屬機關(構)對直轄市及縣(市)政府計畫型補助款處理原則之規定辦理。
- 二、依據「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」之規定，應於計畫核定執行期間屆滿後二個月內檢附相關資料辦理結報事宜。
- 三、本計畫之經費應依規定編列地方配合款，且依各縣(市)政府支用標準辦理編列經費，不得超出「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」。
- 四、本計畫之結報需將正本資料函送本部，副本資料函送國立公共資訊圖書館。正本附件包括：本部經費收支結算表、成果報告書(格式及內容詳見附件，含電子檔)；副本附件 1 式 2 份：除同正本附件外，應另提供改善前、改善後照片電子檔案(請以光碟片壓製)。
- 五、本補助款會計帳目應明確清楚；其結餘款應依本部補助及委辦經費核撥結報作業要點之規定辦理。違反者，本部得減少或停止往後年度之補助。

壹拾參、行政管考

- 一、縣(市)政府應訂定輔導管理機制，督促轄內公共圖書館執行年度計畫，定期列管追蹤經費執行率及達成率，並因應實際需求協助其填報本計畫

相關表格資料。

- 二、為加強輔導及督導考核，本部得辦理計畫之執行考核，請各受補助縣(市)政府針對計畫執行情形與成果進行報告，俾利呈現實際執行情形。必要時，本部得不定時派員實地輔導、考核。
- 三、本案工程建造經費於基本設計階段，需依行政院公共工程委員會「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」辦理專業審議，中央政府補助直轄市及縣(市)政府辦理之公共工程計畫內個案工程，補助比率逾百分之五十且補助經費達新臺幣一億元以上者，應送工程會審議；未達新臺幣一億元者，由本部建置審議機制負責審議。
- 四、縣(市)政府應依行政院公共工程委員會頒布之「工程施工查核小組作業辦法」規定辦理工程查核，並接受行政院公共工程委員會、本部及審計機關查核工程執行與經費支用情形。
- 五、縣(市)政府應於計畫執行期間，依實際執行情形填報每月報表並配合出席管考會議，俾便本部瞭解計畫執行進度。
- 六、執行單位若有執行進度落後、計畫執行困難等情事時，得由國立公共資訊圖書館召開輔導會議，要求該執行單位簡報執行情形及改進作為，若執行情形未能改善，得於輔導會議決定撤銷該館補助，並令全數繳回補助款。
- 七、「縣市圖書館中心輔導工作計畫」由國立公共資訊圖書館另訂。

壹拾肆、其他注意事項

- 一、計畫獲核定後，執行縣(市)需自行遴聘圖書資訊、建築工程(土木、營建)、景觀(公共藝術、景觀規劃、自然景觀)、都市計畫、經營管理(行政管理、行銷規劃)等與本計畫相關領域專家學者至少 3 人擔任輔導委員，並至少含一位「建立縣市圖書館中心審查小組」委員，以提供設計規劃相關意見，俾便計畫執行更為周詳，委員名單需函報本部與國立公共資訊圖書館備查，委員異動時亦須函報本部同意。
- 二、本案設計書圖(基本設計、細部設計)、後續營運計畫均須經由輔導委員

審核並完成簽認始得進行後續作業。縣(市)文化(教育)局(處)應本於權責協助各獲補助館依適當程序辦理委員簽認事宜。

- 三、本計畫之補助款(含地方配合款)應專款專用，計畫如有變更之必要或因故無法執行，應事先徵得本部同意，並報送修正計畫到部核定。
- 四、本計畫補助之各項紀錄作品(含照片、影像、紀錄片等)、文字紀錄、書籍及影音資料等著作權，應授權本部自由運用於相關成果展現及宣傳行銷等推廣活動，著作人並不得對本部行使著作人格權。
- 五、執行單位於各項活動應於相關文宣資料適當位置以會徽、圖案、文字或影音資訊等方式標示本部為主辦單位，同時於記者會或與新聞媒體聯繫時加強宣導本部補助宗旨。
- 六、本計畫之補助經費應依核定計畫預定期程內執行完竣並付款，以利辦理經費核結；其需求項目所需金額過大或施作期程冗長而無法依核定計畫預定期程內執行完畢，或後續需求龐大，衍生財務負擔有不確定之虞者，不得提列；違反者，不予補助。
- 七、各縣(市)政府執行本計畫應依「中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法」及「教育部與所屬機關(構)對直轄市及縣(市)政府計畫型補助款處理原則」等相關規定提出相對配合款。
- 八、各縣(市)政府執行本計畫有關事項，應依「教育部與所屬機關(構)對直轄市及縣(市)政府計畫型補助款處理原則」、「政府採購法」及「行政程序法」等相關法令規定辦理。
- 九、各縣(市)政府執行過程若有疑慮，請以縣(市)為單位洽請相關單位協助。
- 十、縣(市)文化(教育)局(處)應協助並監督所轄獲補助之圖書館，依現行建築管理及消防安全相關法規，如內政部「建築技術規則」、取得「綠建築標章」相關認證、「公共建築物衛生設備設計手冊」、「無障礙設施設計規範」等提報審查，並取得室內裝修及消防安全等許可(前述審查作業應與工程發包作業同步進行，以有效掌握施工期程)，於計畫結束(完工)後，須符合內政部無障礙環境、消防安全及公共場所男女廁所比例等相關規定，並依行政院「性別影響評估」考量公共建設之空間規劃與工程涉及

對不同性別、性傾向或性別認同使用便利性及合理性、區位安全性與友善性。

十一、本計畫需依「審計法」、「事務管理彙編」等相關法令規定辦理，未達最低使用年限之各項設施、財產、物品等不得重新施作或增購。

十二、違反本計畫規定者，本部得限期命其改正，或視情節輕重撤銷、廢止原補助，並追回全部或部分已撥付之補助款，以上情形均列為本部於審查相關補助案時之參據。

十三、本計畫未盡事宜，按相關規定依行政程序辦理。

「○○○圖書館」

「建立縣市圖書館中心計畫」申請計畫書

計畫提送單位：○○縣(市)政府

計畫執行單位：○○○圖書館

申請日期： 年 月

○○○政府○○年度申請「建立縣市圖書館中心計畫」自主檢查表

申請單位：_____

項次	計畫書內容及應檢附資料	請勾選	備註
一	自主檢查表是否已核章	<input type="checkbox"/>	
二	申請計畫書(項目如「計畫書項目一覽表」)	<input type="checkbox"/>	
三	基地及周邊照片(至少 4 張)	<input type="checkbox"/>	
四	土地權利證明文件	<input type="checkbox"/>	
五	如為非都市土地涉及變更編定是否檢附變更編定使用同意書； 如為都市計畫範圍者，是否檢附都市計畫土地分區使用證明。	<input type="checkbox"/>	
六	如屬山坡地，是否提供水土保持計畫或簡易水土保持申報之證明文件。	<input type="checkbox"/>	
七	如需辦理環境影響評估或變更環境影響評估內容等作業，是否提供辦理相關作業之證明文件。	<input type="checkbox"/>	
八	計畫經費是否參考最新版「財物標準分類」、「公共建設工程經費估算編列手冊」及「中央政府總預算編製作業手冊」等相關規定編列。	<input type="checkbox"/>	
九	提案單位為鄉(鎮、市)圖書館時，請檢附縣(市)政府辦理初審紀錄。	<input type="checkbox"/>	
十	提出文件為影本時，應加註「與正本相符」並由承辦人員或主管核章。	<input type="checkbox"/>	

主辦單位核章欄：

承辦單位	覆核單位	首長或其授權人員

附件 1-2、計畫書摘要表

○○○政府○○年度申請「建立縣市圖書館中心計畫」摘要表					
申請單位			所轄館數		
計畫名稱					
申請計畫類別	<input type="checkbox"/> 縣市圖書館中心計畫 <input type="checkbox"/> 鄉(鎮、市)圖書館興建計畫				
興建類別	<input type="checkbox"/> 新建 <input type="checkbox"/> 增建 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 修建 (依建築法第 9 條定義，非屬上述類別者非本案補助範圍)				
98-107 年 縣(市) 獲教育部補助 情形 (含轄下各館)	<input type="checkbox"/> 是，補助情況如下表 <input type="checkbox"/> 否(如皆未獲補助下表免填)				
	年度	計畫名稱	補助館名	獲補助金額	教育部同意核結日期
	例 102	閱讀環境改善	○○鄉立圖書館	200 萬	107/1/1
(如表格不敷使用請自行增加)					
申請單位主管		職稱：	e-mail：	電話：	
申請單位聯絡人		職稱：	e-mail：	電話：	
營運基本資料(至前一年度 12 月 31 日止) (請依公共圖書館統計系統填報數據填列)					
服務轄區 總人口數(人) (請依內政部戶政司 公告前一年度人口 數填列)	年度借閱量(冊)	每人擁書量(冊)	年度進館 人次	年度推廣活動	
	年度總借閱冊數÷服 務轄區總人口數)	(總館藏量÷服務轄區 總人口數)		辦理場次	參加人次
圖書館目前 總樓地板面積	平方公尺(共 樓，室內 平方公尺，室外 平方公尺)				
計畫申請面積	建築面積： 平方公尺(總樓地板面積) (共 樓，地上 樓，地下 樓) 基地面積： 平方公尺				

○○○政府○○年度申請「建立縣市圖書館中心計畫」摘要表

組織編制 (人數)	共計_____人：含編制內人員__人、臨時人員__人、約聘僱人員__人、 工讀生__人、志工__人、其他：__人
--------------	---

本項計畫相關 內容申請其他 單位補助情形	<input type="checkbox"/> 是，申請情況如下表 <input type="checkbox"/> 否 (如未獲補助下表免填)				
	年度	補助單位	計畫名稱	補助金額	執行期程
	例 107	○○部	文化建築計畫	100 萬	107/1/1-109/12/31

(如表格不敷使用請自行增加)

申請計畫經費(單位：萬元)

向教育部申請補助款		地方配合款		總計
資本門	經常門	資本門	經常門	
(合計)		(合計)		

分年經費需求預估(單位：萬元)

年度	向教育部申請補助款		地方配合款		合計	
	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門
108						
109						
110						
111						

建立縣市圖書館中心計畫書項目一覽表

*表必備項目，請依計畫類型條列所需項目

圖書館層級	縣(市)立 圖書館中心計畫				鄉(鎮、市)立 圖書館興建計畫			
	新 建	增 建	改 建	修 建	新 建	增 建	改 建	修 建
建築類型								
自主檢查表	*							
計畫申請摘要表	*							
壹、現況分析 (1) 館舍建築整體說明：建物各樓地板及區域面積、使用年限、館舍使用問題。 (2) 館舍環境分析：圖書館周邊環境、人口、使用族群分析等，需包含與周邊既有建物、設施之連結關係。 (3) 教育部補助計畫執行狀況、圖書館近三年營運狀況。	*							
貳、計畫經營主軸與特色 (1) 縣市圖書館中心/鄉(鎮、市)立圖書館目標、功能、特色與未來願景規劃。 (2) 空間規劃與設計願景：展現圖書館未來將呈現的樣貌及定性、定量相關資訊，需包含圖書館及跨域整合的空間規劃及其與周邊環境設施之動線關係等、跨域加值貢獻度。	*							
參、可行性評估(先期規劃) (依據政府公共工程計畫與經費審議作業要點第五點第三款應包含下列之項目：)								
(1) 基地及周圍環境分析：地理位置及基地範圍、水文、氣象資料、生態環境、文化遺址、現有公用設施(電力、電信、自來水、瓦斯、污水處理系統、落雷狀況等)、交通便利性等。	*	*			*	*		
(2) 土地取得評估(相關位置、基地面積或路線長度、土地權屬、土地使用分區等)。	*	*			*	*		
(3) 法令分析：分析有關基地建築開發及限制之法令(例如環評、水保、都市計畫等相關法令)，實施規劃所需基本作業。	*	*			*	*		
(4) 環境影響概述、環境影響說明或環境影響評估。	*	*			*	*		

圖書館層級	縣(市)立 圖書館中心計畫				鄉(鎮、市)立 圖書館興建計畫			
	新 建	增 建	改 建	修 建	新 建	增 建	改 建	修 建
建築類型								
(5) 節能減碳與取得「綠建築標章」規劃評估。				*				
(6) 在地住民意見。				*				
(7) 營運規劃評估：經營管理及營運模式、民間參與之初步可行性評估(含財務效益評估)、多目標使用可行性評估、維護管理之策略及因應措施。				*				
肆、具體執行內容								
(1) 執行內容說明。								
(2) 經費編列說明(含經費申請表)與財務計畫(含各項經費估計及分年經費需求，工程建造費含直接工程成本、間接工程成本、工程預備費等、內裝、公共藝術設置費及其他設施設備費用)、申請補助金額(包含申請補助金額、地方配合款額度及經費籌措合理性)。				*				
(3) 工作投入人力分配。								
(4) 預定執行進度(含甘特圖)。								
伍、預期效益 (含質化、量化效益及後續創造之經濟收益)。				*				
陸、後續營運計畫 (包括圖書館經營策略、創意思維，未來維運費用估算、人力的投入與運用情形)。				*				

附件 1-4、經費申請表

範本

教育部補助計畫項目經費

申請表

核定表

申請單位：XXX 單位		計畫名稱：XXXX				
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日						
計畫經費總額： 元，向本部申請補助金額： 元，自籌款： 元						
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 教育部： 元，補助項目及金額： XXXX 部：.....元，補助項目及金額：						
經費項目	計畫經費明細				教育部核定情形 (申請單位請勿填寫)	
	單價(元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額(元)	補助金額(元)
業務費	雜支					
	小計					
設備投資						
	小計					
合計						本部核定補助 元
承辦單位	主(會)計單位	機關學校首長或團體負責人			教育部承辦人	教育部單位主管
備註： 1、同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。 2、補助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 3、申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。					補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助(指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否) 【補助比率 %】	
					餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 (請敘明依據) <input type="checkbox"/> 不繳回(請敘明依據)	

經費來源與編列表

計畫名稱：

單位：元

經費來源 (請註明來自 中央或地方)	工作項目	數量	單位	單價(比例)	金額(元)	說明
	壹、工程建造費 一、直接工程成本 (一)房屋建築費 (二)空調工程費等 二、間接成本 (一)設計監造費 500 萬元以下 500 萬元至 2500 萬元 (二)工程管理費 500 萬元以下 500 萬元至 2500 萬元			3% 1.5%		詳註 1
【合計一+二】						
	貳、傢俱設備費					
	參、業務費					
	肆、雜支					
	伍、合計計畫總金額					

※註：

- 1.設計監造費請依「機關委託技術服務廠商評選及計費辦法」相關規定辦理。
- 2 設備費用請參酌上表填列之，單價與數量務必敘明清楚。

各直轄市及縣(市)政府財力分級表

直轄市及縣(市)別	財力分級	最高補助比率(%)
臺北市	第一級	50
新北市	第二級	60
桃園市	第二級	60
臺中市	第二級	60
臺南市	第三級	70
高雄市	第三級	70
新竹縣	第三級	70
基隆市	第三級	70
新竹市	第三級	70
嘉義市	第三級	70
金門縣	第三級	70
宜蘭縣	第四級	80
彰化縣	第四級	80
南投縣	第四級	80
雲林縣	第四級	80
苗栗縣	第五級	90
嘉義縣	第五級	90
屏東縣	第五級	90
臺東縣	第五級	90
花蓮縣	第五級	90
澎湖縣	第五級	90
連江縣	第五級	90

註：本表自 106 年度起適用。

首頁：○○縣市成果摘要表

計畫名稱			
計畫類型	<input type="checkbox"/> 縣市圖書館中心計畫 <input type="checkbox"/> 鄉(鎮、市)立圖書館興建計畫		
執行單位			
連絡人		連絡電話	
E-mail		傳真	
地址			
設計書圖	建築師		簽認委員名單
實施期程	整案實施期程： 年 月 日 至 年 月 日		
	閉館起始日		開工日期
	完工日期		重新啟用日
補助與實支經費 (新臺幣：元)	核定計畫金額	元	核定補助金額 資本門： 元 經常門： 元 合計： 元
	補助比例	%	實支總額 元
	計畫結餘款	元	繳回教育部結餘款 元
	地方自籌經費	資本門： 元 經常門： 元 合計： 元	
附件	※ 必備附件 1. 計畫項目經費核定文件 2. 教育部補助建築或設備經費採購明細表 3. 教育部經費收支結算表 4. 計畫款項若有剩餘款項應依補助比例繳回 5. 成果報告電子檔(含活動照片) 6. 細部設計書圖委員簽名確認文件及書圖/縣市圖書館中心/鄉(鎮、市)立圖書館後續維運細部計畫委員審核認可文件		

計畫名稱	
計畫類型	<input type="checkbox"/> 縣市圖書館中心計畫 <input type="checkbox"/> 鄉(鎮、市)立圖書館興建計畫
重要成果及效益	

壹、計畫執行情形

- 一、計畫執行控制情形：計畫執行期程分年說明。
- 二、計畫目標達成情形：包括核定補助館數、撤案繳回館數、實際完成館數、經費執行情形、經費執行率等。
- 三、計畫實施績效：依據總計畫績效目標項目說明(閉館或施工)前及計畫結束(完工)後讀者進館人次、推廣活動辦理場次與人次成長 10%以上；依據投入興建圖書館所需人力成本計算，辦理本案創造專業人力資源需求達 4 年達 50 人以上。
- 四、讀者滿意度：計畫結束(完工)後辦理讀者滿意度調查，改善後不同性別使用者對圖書館滿意度達 75%以上。
- 五、監督考核機制運作情形：工作品質查核情形等。
- 六、行政作業執行情形：管考系統填報情形。
- 七、經費執行情形。

直轄市、縣(市)別	館別	執行計畫	各項經費(單位：萬元)					備註
			教育部核定計畫金額	教育部核定補助金額	教育部補助比例(%)	整案計畫實支總額	繳回教育部結餘款	
		合計						

- 八、地方後續維運情形。

貳、 迴響

- 一、 大眾傳播媒體及社會人士之反應或評價 (例如剪報資料、網路問卷調查等)
- 二、 照片剪影 (請另提供照片電子檔案光碟至國立公共資訊圖書館彙存)
 - (一) 計畫執行前
 - (二) 計畫執行過程
 - (三) 計畫執行後

參、 效益分析

- 一、 後續效益：地方後續投入閱讀建設情形(經費投注、人力、籌建新館等)、發展圖書館特色或多元功能等。
- 二、 圖書館各項營運服務項目成長情形：如入館人數、辦證人數、讀者擁書率、讀者借閱冊數、次數、讀者滿意度等。
- 三、 推廣活動辦理情形：包括閱讀推廣活動館方辦理及民眾參與情形的影響等。
- 四、 引進地方資源投入的情形：引進地方企業、團體投注資源情形，如地方捐資、捐贈及館方辦理募款活動及成效等。
- 五、 成果發表或辦理巡迴展示情形。
- 六、 其他。

肆、 檢討與建議

- 一、 執行中遭遇困難與因應對策。
- 二、 相關建議