

國立公共資訊圖書館志工隊 110 年第三次幹部會議紀錄

時間：110 年 12 月 6 日（星期一）上午 10 時

地點：總館第二會議室

主席：羅隊長淑芳

記錄：林碧敏組長

出席人員：全體志工幹部、各服勤區聯絡人

一、主席致詞

- (一) 時間過得真快，這二年有疫情的關係，表面上好像很多事務停擺，但實際上我們的業務仍照常執行。感謝有眾多神隊友的支持與協助，讓業務能順利推展。這二年中很开心，感覺自己沒有信心或做不到的事，最後都迎刃而解。過程中學習、成長很多，也進步很多，非常謝謝夥伴們的支持與協助，也謝謝品寬細心的給予很多幫忙。
- (二) 今年 5 月到 8 月因疫情嚴峻而閉館，我們透過線上、實體的方式，8 月、9 月、10 月三次的志工教育訓練課程都辦了，11、12 月也安排了由張素貞志工講授及帶領的禪繞畫課程，分 5 次上課，報名的志工夥伴都很踴躍參加。
- (三) 志工聯絡人在得知單位有志工夥伴生病、受傷或其他狀況，請能告知志工隊幹部，我們會電話慰問與關懷。
 1. 10/21 多元科邱麗觀夥伴車禍受傷住院治療，因疫情影響無法到醫院探視，有打電話問候關心。
 2. 11/3 從 Line 群組得知黎明分館張佩蘭夥伴受傷，有電話給予關懷，後續也請黎明分館聯絡人協助問候關心。
- (四) 在 Line 群組中有看見部分夥伴會在群組裡告知請假，不知是否也會使用我們的差勤系統請假？志工系統是一個很好應用的數位系統，請宣導夥伴們多加利用。
- (五) 今年 9 月已經送出申請明年度瑜珈運動班課程，預計開設

3 班（總館 2 班、黎明分館 1 班），111 年主辦單位有要求課程前、後學員需進行體適能測試，以及參加者盡可能不重複，我們會試著努力安排，讓運動班順利開班。

二、科長致詞

- （一）謝謝淑芳隊長這二年的協助，讓志工隊業務運轉順利，也感謝志工幹部們的支持與配合。
- （二）恭喜下一任隊長煥堂，有信心與意念來承擔，期望未來業務運作更加順暢，志工團隊有更好的發展。

三、工作報告

（一）志工承辦人 吳品寬

1. 剛接手志工業務時，與隊長二人都是新手，彼此鼓勵、討論，期間雖遇到疫情，各項業務仍能順利推展，謝謝隊長與幹部們的協助。
2. 111 年度的志工召募已開始進行，網站及 Line 群組中都有召募訊息，請多做介紹與宣傳，推薦優秀的親朋好友來圖書館當志工。
3. 今年第四次榮譽卡申請作業，收件期間為 12/1~12/15，請聯絡人協助提醒志工夥伴。
4. 一年一度館方製作的年曆手札已完成，2022 年主題為「讀家食光好書適」，近期會分送至各服勤區，歡迎志工夥伴前來領取。

（二）副隊長 尤麗雅

這二年有很多不一樣的工作在推動，謝謝淑芳隊長用心付出，志工活動、研習課程的多元化，以及疫情期間改用線上上課，都帶給大家很好的體驗和學習。

(三) 副隊長 李煥堂

代替所有志工謝謝館方、黃科長、品寬、單位聯絡人與幹部，對志工夥伴的呵護與關照，讓夥伴們能安心地繼續執行館方交付的任務。

(四) 顧問 陳麗玉

今天很高興，有開會才能像這樣看到大家。長久以來，這個家庭非常可愛、溫馨，長官、科長、單位聯絡人與承辦人都大力支持志工隊的運作，心中非常感謝。

(五) 黎明分館志工聯絡人 柯文仁

剛接志工業務，是個新手，請大家多指導。

(六) 顧問 呂秀娟

剛聽到有志工夥伴受傷，真的健康非常重要。有健康才會快樂，有快樂才会有健康的身體。祝福大家身體健康。

(七) 多元科志工聯絡人 林倩如

這個團隊很溫馨，志工邱麗觀受傷住院，我們會持續給予關懷，等過些時候再去家裡探望。年關將近，工作業務或家裡都會較忙碌，請大家動作減緩、注意安全，保重身體。

(八) 顧問 林慶和

記得館長曾提及：有時臨時參加會議，又要發言，就會提早約十分鐘到達，先瀏覽一下今天參加會議的主題，然後以三個原則去發揮：(1)肯定、讚賞；(2)期許；(3)感恩。今天我也希望以這三個原則，來表達對志工幹部團隊的肯定、讚賞、期許和感恩，期待未來志工隊在新隊長的帶領下，能有更好的發展！

(九) 活動組長 林仁亮

1. 回想大前年在墾丁旅遊時，接到一位叫羅淑芳隊長的電話，

邀請我參加志工隊幹部，協助活動組業務，那時其實完全不認識這個人，不過這二年來，隊長有許多創新的構思與作法，也因為疫情影響，很多活動都改成小型的群體活動，除了共同學習外，也活絡了志工彼此間互動與溝通的機會。

2. 新當選的煥堂隊長，有資深經歷，相信明年一定會帶進更多創新的活動與想法。

(十) 總務組長 林碧敏

110 年度志工隊經費收支明細如下表：

日期	品項	收入	支出	餘額	備註
110 年 01/01	109 年結餘款			66,242	
03/23	提領現金 3000 元 當零用金		3,000	63,242	今年起志工除值勤時段外，包括例會及教育訓練，參加者停放汽、機車皆能享有免費。為因應此方案，經協商後由隊費提領 3000 元當零用金，換成 10 元硬幣，存放於志工承辦人處，方便例會與教育訓練時支應。
04/23	志工隊運動班學員張○○捐款	500		63,742	志工隊運動班學員上課請假超過 3 次，保證金不退。
	總 計	500	3,000	63,742	

四、提案討論

案由一：擬訂志工隊 111 年行事曆。

說 明：111 年活動行事曆暫訂如附件 1，請討論。

決 議：照案通過，其他志工隊自辦活動，另依個別規劃時程公布相關訊息。

案由二：討論 111 年志工教育訓練課目及師資。

說 明：經各服勤區建議，教育訓練實施課目及推薦師資如下，

請討論。

- (一) 品牌的故事—洋瓷的欣賞、典藏與維護／洪麗慧志工
- (二) 趣談臺灣婚俗—兼談臺灣四句聯仔／許青木志工
- (三) 房事知多少—漫談樓房的蓋、賣、買、用／林慶和志工
- (四) 健康無憂、銀髮長青—認識糖尿病與健康飲食／吳靜雯
(林子新志工親屬)

決議：

- (一) 本案所提課目全數採用，會後請聯絡 4 位講師安排上課時間，排入 111 年度教育訓練課程。
- (二) 志工教育訓練近年都是鼓勵志工夥伴擔任講師，分享個人專業及專長，這次有志工親屬參與，帶來不同的主題內容，希望能擴大講師範圍，讓志工夥伴有新的學習。
- (三) 未來若要進一步邀請外部講師授課，提醒要以知性內容為主，勿有商業行為或置入性行銷，事前做好溝通，維持單純志工訓練課程。

五、臨時動議

提案一： 志工續聘原則之一「全年出勤率達 80%以上」，有志工反應相較其他外館百分比比較高，是否能夠調降。(流通服務檯志工聯絡人張琬甄)

說明：目前有晚班志工反應因下班時間經常稍晚，服勤約 2~2.5 小時，導致服勤時數要達到 80% 有點困難，建議能否降低服勤時數百分比。

討論：

- (一) 依照目前的值勤率規範，平日班每年約有 10 次、30 小時可以請假，假日班（隔週）也有 5 次、16 小時左右，而且每年都有超過 100 位志工夥伴獲得優勤獎（值勤率達 100% 以上），80% 應該是大部分志工可以努力達成的

目標，也是其他志工單位欣羨、覺得國資圖志工表現優秀的地方。

- (二) 各單位的環境及志工人力條件不同，因此設定不同值勤率條件，我們雖然值勤率要求較高，但相對請假、補時數的規定也比較寬鬆，擔任志工利用個人餘裕的時間來服務，若志工有某段時期無法固定出勤，建議或可採暫停方式，志工每年招募，隨時歡迎有意願的志工夥伴回來服務。
- (三) 志工同儕間可相互關心、提醒，讓夥伴感覺有人關懷，感覺溫馨，採正向方式彼此鼓勵。
- (四) 每年下半年，館方都會統計志工續任條件達成情形，包括參加例會、教育訓練次數、值勤率等，希望提醒、鼓勵時數不足的志工，利用剩下的時段補足時數。
- (五) 除了一般例行的班表，尚有其他方式可以補足時數，例如各單位辦理推廣活動需要支援人力，或各服勤區依照需求開設空班等，有需求的志工可以主動洽詢各區聯絡人，相信大家都很願意全力協助。

決議：

- (一) 續聘條件全年出勤率維持 80%。
- (二) 值勤率規範出發點，希望鼓勵志工盡量依照排班時段穩定出勤，每年新進志工面談時也都會特別提醒，若因個人因素有困難時，可主動和各區聯絡人討論，每年仍有許多補班或支援的機會可以補救。

六、主席結論

- (一) 我們很重視志工夥伴的問題，有困難的夥伴，我們一定會盡力協助。

(二) 請剛當選的新隊長李煥堂發表當選感言，明年志工隊 30 週年，期望有更精彩的活動展現。

(三) 第 18 屆隊長李煥堂

1. 謝謝大家的鼓勵。長年在白毫禪寺當志工，協助寺院裡的工作。這次老天爺交待下來接任這個職務，希望所有的幹部群能給予支持與協助。
2. 新的幹部成員，目前正在洽詢與協商中，我們盡量邀請現任幹部續任職務，同時也希望延攬各科室志工小組長加入，讓更多夥伴有機會參與志工隊的運作。
3. 顧問都是當過隊長的優秀人選，未來也會多借重顧問的經驗，帶領幹部夥伴一起來推展業務。

七、散會：12 時 05 分

附件 1

國立公共資訊圖書館志工隊一一一年行事曆(110.12.06)				
日期	時間	地點	活動名稱	參加對象
110/11/17~111/01/09			111 年度志工招募	
01 月 16 日(日)	9~12	總館二樓會議室及各分館	新進志工面談	新進志工
02 月 20 日(日)	9~12	第一會議室	新進志工職前講習	新進志工
03/01~03/15			申請榮譽卡收件(時數結算日期為 111 年 2 月 28 日)	全體志工
04 月 11 日(一)	10~12	第二會議室	第一次幹部會議	志工聯絡人 全體幹部
04/20~05/29			暑期學生公共服務招募	
05 月 28 日(六)	9~12	國際會議廳	第一次例會	全體志工
06/01~06/15			申請榮譽卡收件(時數結算日期為 111 年 5 月 31 日)	全體志工
06 月 11 日(六)	9~12	總館二樓會議室及各分館	暑期學生公共服務面談	
06 月 19 日(日)	9~12	國際會議廳	第一次志工教育訓練： 品牌的故事—洋瓷的欣賞、典藏與維護／洪麗慧志工	全體志工
07 月 16 日(六)	9~12	國際會議廳	第二次志工教育訓練： 趣談臺灣婚俗—兼談臺灣四句聯仔／許青木志工	全體志工
08 月 28 日(日)	10~12	第二會議室	第二次幹部會議	志工聯絡人 全體幹部
09/01~09/15			申請榮譽卡收件(時數結算日期為 111 年 8 月 31 日)	全體志工
09 月 22 日(四)	9~12	國際會議廳	第三次志工教育訓練： 房事知多少—漫談樓房的蓋、賣、買、用／林慶和志工	全體志工
10 月 23 日(日)	9~12	國際會議廳	第四次志工教育訓練： 健康無憂、銀髮長青—認識糖尿病與健康飲食／吳靜雯	全體志工

國立公共資訊圖書館志工隊一一一年行事曆(110.12.06)

日期	時間	地點	活動名稱	參加對象
11月13日(日)	9~12	國際會議廳	第二次例會	全體志工
12/01~12/15			申請榮譽卡收件(時數結算日期為111年11月30日)	全體志工
12月05日(一)	10~12	第二會議室	第三次幹部會議 (擬訂112年行事曆)	志工聯絡人 全體幹部

- 志工隊保有變更活動內容之權利，以最新公告為準。