

國立公共資訊圖書館志工隊 109 年第三次幹部會議紀錄

時間：109 年 12 月 7 日（星期一）上午 10 時

地點：總館第二會議室

主席：羅隊長淑芳

記錄：林碧敏副組長

出席人員：全體志工幹部、各服勤區聯絡人

一、主席致詞

- （一）感謝各位志工幹部及聯絡人出席與會。
- （二）義賣活動已經告一段落，感謝所有志工夥伴的愛心，此項活動獲各方好評，募得款項稍後請活動組長報告，並說明後續規劃。
- （三）明（110）年度的志工運動班已經接洽完成，三月份即將開課，總館和黎明分館各開辦 2 班，一期 8 週、每週 2 堂課，報名事宜將另行公布。
- （四）總務組長蔡聰淵因健康因素，今年要辦理離隊，由副組長林碧敏接任，並邀請多元科王隆惠加入，遞補總務副組長職務。
- （五）幹部各組缺額部分，希望能盡快補上，以利隊務推動。

二、科長致詞

- （一）這一年雖然有疫情，但我們過得很充實、成果豐碩，感謝大家的付出。
- （二）志工隊今年獲頒衛生福利部「109 年度全國績優志工團隊獎」，是志願服務團體獎項的最高榮譽，有獎金 2 萬 4,000 元，將循行政程序運用於志工隊業務推展。
- （三）志工管理系統已新增「公佈欄」功能，作為訊息公告與業務宣導用，之後志工隊如有需求，可請志工承辦人協助發布訊息。
- （四）有關副隊長李煥堂建議志工活動相片納入志工系統提供

瀏覽存取一事，因館方資訊系統對於資安控管較為嚴格，將與相關單位商討可行性，再確認合適方案。

三、工作報告

(一) 副隊長 李煥堂

各單位辦理活動的相片，請提供檔案存檔於志工室電腦中，我們彙整後會上傳至雲端相簿，方便大家觀看與下載。

(二) 副隊長 尤麗雅

謝謝大家參加幹部會議，未來志工隊有活動時，希望大家踴躍出來幫忙。各服勤區若自行辦理志工交流活動，需要幹部協助，也請不吝提出。

(三) 活動組長 林仁亮

1. 今年下半年陸續展開活動，包括志工瑜珈課程、桌遊教學與比賽等，因為疫情關係，盡量不採大型活動，改以社團式活動進行，建議明年規劃活動時也比照辦理。
2. 12/5 臺灣閱讀節的義賣活動，當天共募得款項 2 萬 3,529 元。目前還有部分剩餘物品，預估能再增加捐款金額。
3. 本次義賣所得將捐贈給台中育嬰院，已與院方承辦人接洽，近期將擇日前往拜訪。因疫情關係，原則上不接觸院童，院方將以簡報方式做院務介紹，再舉行捐贈儀式。

(四) 數位科小組長 趙乃倬

志工值勤時間固定，不同時段的志工彼此較難認識，志工有問題大多會找聯絡人處理，小組長以居中處理的角色，有時會感覺使不上力，希望瞭解大家的做法和建議。

(五) 總務組長 林碧敏

謝謝隊長給予這個任務。上週一與蔡先生交班，目前志工隊經費結餘 7 萬 1,180 元，相關文件將擇日進行交接，屆時請隊長一起出席監交。

(六) 顧問 陳麗玉

我們有強勁的志工隊及強大的幹部群，特別是隊長與活動組長今年合作無間，推動各項活動，隊務運作順暢、整個團隊充滿活力，展現出很不一樣的氛圍。

(七) 多元科聯絡人 林倩如

1. 小組長工作很忙、又是假日班，我們也常碰不到面，但我們都用 Line 互傳訊息聯絡，配合得很好，可以提供其他組別參考。
2. 有志工反應假日班請假補班，目前規定只能補平日班三次，是否可以增加次數，提請大家討論。

(八) 知識科聯絡人 廖文華

今年志工隊的活動很豐富，滿滿驚喜與敬佩。本科志工人數雖少，但工作都自動自發，希望未來可以多多交流。

(九) 秘書室聯絡人 蘇秀娟

本室志工只有 3 人，人數少、補班不易，希望在志工差勤管理方面，瞭解可行的因應做法。

(十) 志工承辦人 吳品寬

1. 志工請假補班，以不影響原來的排班與各區業務運作為原則，相關問題會在此前提下進行研商與處理，針對人數少的組別，亦有較彈性的運作機制。
2. 110 年志工招募已開放報名，明年 1 月 10 日截止收件，本次預計招收 70 位新志工，歡迎大家廣為宣傳。
3. 志工系統公佈欄目前已上線試用，請大家協助檢視，後續正式啟用時，會再請各區加強宣導。

四、提案討論

案由一：擬訂志工隊 110 年行事曆。

說明：110 年行事曆暫訂如附件，請討論。

決議：經出席人員共同檢視，考量場地使用、民俗節日及各項活動具體辦理時程，排定 110 年行事曆如附件 1。

案由二：討論 110 年志工教育訓練課目及師資。

說明：經各服勤區建議，教育訓練實施課目及推薦師資如下，請討論。

	講題	講師
一	體驗臺中建築之美－臺中市都市發展	武大元
二	從郵票看故事·童話	樓桂花
三	禪繞畫在生活上的運用	張素貞
四	用 JR PASS 玩遍日本	錢季麟
五	羊毛氈香皂手作課程	張若琪
六	如何做好個人保險規劃	張珮甄

決議：

(一) 現場票選結果：講題一、二、五為前 3 高票。

1. 體驗臺中建築之美－臺中市都市發展【12 票】
2. 羊毛氈香皂手作課程【6 票】
3. 從郵票看故事·童話【5 票】

(二) 上述課目與講師確認授課日期及需求後，排入 110 年度志工教育訓練課程。

案由三：有關志工年齡上限是否作為續聘條件，請討論。

說明：本年度參與衛生福利部志願服務頒獎活動，有機會觀摩其他單位獲獎志工，其中不乏有年逾八十歲仍持續服務之高齡者，服務精神令人感佩。

(一) 經查志願服務法對於志工並無年齡限制，實務上係由志願服務運用單位自行審酌志工需具備之資格條件（含有否年齡限制），訂定相關管理規章。

(二) 依據現行志工隊考核及獎勵要點規定，志工續聘原則包括「未滿八十歲」，但考量志工個人狀況有別，是否應回

歸一般考核機制及個人續任意願，而非以年齡設定為客觀退休條件，請討論。

決 議：

- (一) 本項規定當初係考量志工人身安全及意外保險之投保條件，而有明文規範，惟近年衛生福利部委辦之志工團體保險已無投保年齡限制，且未來希望鼓勵高齡者參與志願服務，以達到活躍老年、健康老化的目標。
- (二) 本案建議刪除「未滿八十歲」條款，營造高齡友善志願服務環境，讓有意願繼續服務的志工，不分年齡皆可依自身狀況選擇是否續任。
- (三) 志工隊考核及獎勵要點修正草案如附件 2，經本次幹部會議通過，提報館務會議決議。

案由四：志工隊愛心義賣活動後續物品處理及捐款事宜。

說 明：愛心義賣活動已於 109 年 12 月 5 日舉行，當天共募得善款 2 萬 3,529 元，為審慎處理相關款項及剩餘物品，請針對以下事項提供建議。

- (一) 物品處理方式：目前剩餘物品暫放志工室，依物品類型及狀況分別處理。
- (二) 捐款方式：預計安排半天拜訪受贈單位，現場捐款及進行交流活動。

決 議：

- (一) 因義賣物品所剩不多，將放置於志工室，開放給有興趣的夥伴認領，亦可隨喜樂捐。
- (二) 請活動組長協助聯繫台中育嬰院，安排捐款事宜及交流活動，時間確認後請幹部撥冗出席，代表志工隊表達愛心，讓本次義賣活動有圓滿的收尾。

五、臨時動議

提案一：關於假日班志工補班，目前開放三次機會可補平日班，是否能再增加次數，提請討論。

決議：因志工值勤原本即有請假彈性，且假日班志工時數計算基礎與平日班不同，為顧及各單位人力需求及排班之穩定性，爰維持現行次數規定；遇有特殊情形，再請聯絡人另洽志工承辦人協調。

提案二：有關志工參加教育訓練規定，能否開放館內一般講座時段，核算為志工教育訓練時數，提請討論。

決議：

- (一) 本案維持現行做法，仍以志工隊或各服勤區開辦之教育訓練課程為認定範圍。
- (二) 教育訓練是志工的福利，志工隊每年辦理 3~4 次教育訓練，加上各服勤區自辦的訓練及研習，應足夠志工夥伴安排時間參與有興趣的課程，鼓勵大家盡量抽空參加志工專屬的活動，增進彼此交流。
- (三) 建議後續在為新進志工面談時，一定要特別說明，並於志工職前訓練加強提醒。

六、主席結論

- (一) 110 年度志工隊活動將陸續推出，目前以規劃小型社團式活動為主，是否辦理大型活動、戶外參訪等，需視疫情狀況再行評估，盡量符合志工夥伴們的期待。
- (二) 除了志工隊規劃的社團活動和訓練課程，各單位可自行辦理小組聯誼活動（如聚餐、戶外休閒活動等，型態不拘），增加志工夥伴間的交流互動，提升團隊向心力；辦理活動若需支援，可洽幹部群提供協助。
- (三) 瑜珈有氧運動班今年辦理成效良好，110 年已增加開班

次數，但因為志工隊人數眾多，為了讓更多夥伴有機會參與，後續開放報名時，將以前期課程未曾參加者優先錄取。

- (四) 新進志工職前訓練訂於 110 年 2 月 21 日辦理，需要較多人力支援，屆時請大家踴躍出席。

六、散會（中午 12 時 03 分）

附件 1

國立公共資訊圖書館志工隊一一〇年行事曆(109.12.07)				
日期	時間	地點	活動名稱	參加對象
109/11/20~110/01/10		-	110 年度志工招募	
01 月 17 日(日)	9~12	總館二樓會議室及各分館	新進志工面談	新進志工
02 月 21 日(日)	9~12	第一會議室	新進志工職前講習	新進志工
03/01~03/15		-	申請榮譽卡收件(時數結算日期為 110 年 2 月 28 日)	全體志工
03/02~04/23		總館三樓	志工隊最愛運動班(A 班)	全體志工
03 月 15 日(一)	10~12	第二會議室	第一次幹部會議	志工聯絡人 全體幹部
04 月 10 日(六)	9~12	國際會議廳	第一次例會	全體志工
04/15~05/28		-	暑期學生公共服務招募	
05/05~06/18		黎明分館	志工隊最愛運動班(B 班)	全體志工
06/01~06/15		-	申請榮譽卡收件(時數結算日期為 110 年 5 月 31 日)	全體志工
06/01~07/23		總館三樓	志工隊最愛運動班(C 班)	全體志工
06 月 05 日(六)	9~12	第一會議室	第一次志工教育訓練： 體驗臺中建築之美—臺中市都市發展／武大元志工主講	全體志工
06 月 12 日(六)	9~12	總館二樓會議室及各分館	暑期學生公共服務面談	
07 月 08 日(四)	9~12	第一會議室	第二次志工教育訓練： 羊毛氈香皂手作課程／張若琪 志工主講	全體志工
08 月 01 日(日)	10~12	第二會議室	第二次幹部會議	志工聯絡人 全體幹部
09/01~09/15		-	申請榮譽卡收件(時數結算日期為 110 年 8 月 31 日)	全體志工

國立公共資訊圖書館志工隊一一〇年行事曆(109.12.07)

日期	時間	地點	活動名稱	參加對象
09/08-10/22		黎明分館	志工隊最愛運動班(D班)	全體志工
10月17日(日)	9~12	國際會議廳	第三次志工教育訓練： 從郵票看故事·童話／樓桂花 志工主講	全體志工
11月14日(日)	9~12	國際會議廳	第二次例會	全體志工
12/01~12/15		-	申請榮譽卡收件(時數結算日期為110年11月30日)	全體志工
12月06日(一)	10~12	第二會議室	第三次幹部會議 (擬訂111年行事曆)	志工聯絡人 全體幹部

- 志工隊保有變更活動內容之權利，以最新公告為準。

國立公共資訊圖書館志工隊考核及獎勵要點（修正草案）

中華民國 81 年 1 月 10 日公布實施 85 年 8 月 16 日修正通過 89 年 2 月 29 日修正通過
中華民國 92 年 12 月 10 日修正通過 95 年 1 月 28 日修正通過 95 年 11 月 22 日修正通過
中華民國 97 年 12 月 2 日修正通過 99 年 3 月 1 日修正通過 100 年 9 月 8 日修正通過
中華民國 101 年 12 月 27 日本館 12 月份第 1 次館務會議修正通過
中華民國 103 年 10 月 30 日本館 10 月份館務會議修正通過
中華民國 106 年 1 月 25 日本館 1 月館務會議修正通過
中華民國 106 年 12 月 25 日本館 12 月份館務會議修正通過
中華民國 107 年 12 月 28 日本館 12 月份館務會議修正通過

一、依據：國立公共資訊圖書館志工隊章程第九條訂定之。

二、目的：

- (一) 考核本隊志工之出勤狀況及服務成效。
- (二) 表揚服務績優之志工。

三、考核及獎勵方式：

- (一) 考核方式：每年年底由志工填寫明年度續任意願調查表，如欲申請續任者再經由服勤區考評及輔導推廣科總評後同意是否續任。
 1. 服勤區考評：由各工作單位主管及聯絡人依志工服勤之勤惰、服務態度、工作績效及配合情形為考核依據予以考評。
 2. 輔導推廣科總評：由輔導推廣科彙整各志工服勤時數統計表總評。
- (二) 獎勵方式：
 1. 由圖書館於志工例會中公開表揚並頒發感謝狀或榮譽獎獎牌。
 2. 向各級相關單位推薦予以公開表揚。
 3. 優先續任本隊下年度志工。

四、考核及獎勵標準：

每年定期表揚獎勵：

- (一) 優勤獎：依服勤要點年度服勤時數達百分之百(含)以上，服務確具績效者。
- (二) 榮譽獎：分七級頒授，標準如下：

三等榮譽獎：服務滿三年且達 600 小時者。

二等榮譽獎：服務滿五年且達 1000 小時者。

一等榮譽獎：服務滿八年且達 1500 小時者。

金質獎：服務滿十年且達 1800 小時者。

金鑽獎：服務滿二十年且達 3500 小時者。

績優服務獎：有特殊貢獻者。

服務優良獎：年度服勤時數達 300 小時以上者。

五、續聘原則：(需具備以下三點)

(一) 全年工作考評，包括勤惰狀況、服務態度、工作績效、配合情形四項成績合計達 80 分以上。

(二) 全年出勤率達 80% 以上。

(三) 全年至少參加二次活動，包括例會及教育訓練課程。

~~(四) 未滿八十歲者。~~

六、值勤時數達續任標準，惟因未符合續聘原則中第(三)點者，次年報名志工招募，經錄取者，參加職前教育訓練通過後，得以正式志工任用之，每位志工限一次。

七、本要點經幹部會議通過並經館務會議通過，陳請館長核定後實施。