

# 國立公共資訊圖書館

## 系統資訊科

### 資訊安全政策

機密等級：一般

文件編號：NLPI-ISMS-A-001

版 次：2.1

發行日期：105.12.09



資訊安全政策					
文件編號	NLPI-ISMS-A-001	機密等級	一般	版次	2.1

## 目錄

1	目的 .....	1
2	政策內容 .....	1
3	適用範圍 .....	1
4	目標 .....	2
5	責任 .....	2
6	審查 .....	2
7	實施 .....	3

資訊安全政策					
文件編號	NLPI-ISMS-A-001	機密等級	一般	版次	2.1

## 1 目的

為確保國立公共資訊圖書館系統資訊科（以下簡稱「本科」）所屬之資訊資產的機密性、完整性及可用性，以符合相關法令、法規之要求，使其免於遭受內、外部蓄意或意外之威脅，並衡酌本科之業務需求，訂定本政策。

## 2 政策內容

確保本館「電腦機房」設備及網路安全，以避免當發生人為疏失、蓄意破壞或自然災害時，遭致資產不當使用、洩漏、竄改、毀損、遺失等情事，影響本館作業或損及民眾權益。

## 3 適用範圍

3.1 本政策適用範圍為本科之內部人員、委外服務廠商與訪客等。

3.2 資訊安全管理範疇涵蓋 11 項領域，避免因人為疏失、蓄意或天然災害等因素，導致資料不當使用、洩漏、竄改、破壞等情事發生，對本科造成各種可能之風險及危害，各領域分述如下：

3.2.1 資訊安全政策。

3.2.2 資訊安全組織。

3.2.3 人力資源安全。

3.2.4 資產管理。

3.2.5 存取控制。

3.2.6 密碼學(加密控制)。

3.2.7 實體與環境安全。

3.2.8 運作安全。

3.2.9 通訊安全。

3.2.10 資訊系統取得、開發及維護。

3.2.11 供應者關係。

資訊安全政策					
文件編號	NLPI-ISMS-A-001	機密等級	一般	版次	2.1

- 3.2.12 資訊安全事故管理。
- 3.2.13 營運持續管理之資訊安全層面。
- 3.2.14 遵循性。

#### 4 目標

為維護本科資訊資產之機密性、完整性與可用性，並保障使用者資料隱私之安全。期藉由本科全體同仁共同努力以達成下列目標：

- 4.1 每年無發生密級資料外洩。
- 4.2 每年無發生資料遭竄改。
- 4.3 確保關鍵業務系統及資訊機房維運服務達全年上班時間 96% 以上之可用性，並確保：
  - 4.3.1 因資通安全事件、異常事件、其他安全事故造成系統、主機異常而中斷營運服務之情事，每年不得超過 8 次。
  - 4.3.2 因資通安全事件、異常事件、其他安全事故造成系統、主機異常而中斷營運服務之情事，每次最長不得超過 8 工作小時。

#### 5 責任

- 5.1 應成立資訊安全組織統籌資訊安全事項推動。
- 5.2 管理階層應積極參與及支持資訊安全管理制度，並透過適當的標準和程序以實施本政策。
- 5.3 本科全體人員、委外服務廠商與訪客等皆應遵守本政策。
- 5.4 本科全體人員及委外服務廠商均有責任透過適當通報機制，通報資訊安全事件或弱點。
- 5.5 任何危及資訊安全之行為，將視情節輕重追究其民事、刑事及行政責任或依本館之相關規定進行議處。

#### 6 審查

資訊安全政策					
文件編號	NLPI-ISMS-A-001	機密等級	一般	版次	2.1

確保「資訊安全管理系統」實務運作之可用性、安全性及有效性。本政策與利害相關方要求事項等相關議題，每年依業務變動、技術發展及風險評鑑的結果或配合政府資訊安全管理要求、法令、技術及最新業務發展現況至少評估或修訂一次。

## 7 實施

本政策經「資訊安全委員會」核定後實施，修訂時亦同。