

# 國立公共資訊圖書館分類編目政策

中華民國 102 年 4 月 29 日館務會議通過

中華民國 104 年 10 月 2 日館務會議通過

中華民國 104 年 12 月 7 日第 1040005559 號簽修正

## 目次

壹、前言.....	1
貳、國立公共資訊圖書館分類編目政策概述.....	1
參、分類編目著錄依據標準.....	3
肆、總則	
一、著錄層次.....	4
二、資料語文判斷標準.....	4
三、大陸簡體文著錄原則.....	5
四、日文資料著錄原則.....	5
五、東南亞資料著錄原則.....	6
六、美國、英國、法國資料中心圖書資料著錄原則.....	6
七、中英文夾雜、標點及符號著錄原則.....	6
八、叢書著錄原則.....	7
九、入特藏資料原則.....	8
十、館藏資料類型代碼.....	8
十一、附件處理原則.....	10
十二、限制級資料處理原則.....	11

十三、亮面圖書處理原則.....	11
十四、公務書處理原則.....	12
伍、分編建檔作業程序	
一、委外分編建檔.....	12
二、書目轉入系統.....	12
三、複本原則.....	13
四、抄錄編目.....	13
五、原始編目.....	13
陸、各資料類型建檔	
一、中文圖書資料.....	14
二、連續性出版品.....	20
三、地圖資料.....	24
四、西編圖書資料.....	26
五、視聽資料.....	30
六、電子書.....	37
柒、索書號原則	
一、分類一般原則.....	42
二、本館索書號政策.....	43
三、作者號取號原則.....	44
捌、圖書資料加工	
一、圖書資料前置加工作業.....	47

二、圖書資料後置加工作業.....	48
移送閱覽.....	49
玖、全國圖書書目資訊網(NBINet)	
一、簡介.....	49
二、本館書目上傳 NBINet.....	50
拾、OCLC	
一、簡介.....	50
二、本館書目上傳 OCLC .....	50
拾壹、其他	
一、賠償圖書資料處理.....	50
二、問題圖書資料處理.....	50
三、讀者急用圖書資料處理.....	51
四、圖書資料報廢館藏書目處理.....	51
拾壹、分類編目政策的訂定與修訂.....	51
附錄	
(附錄一) 中西文圖書資料分編建檔流程圖.....	52
(附錄二) 圖書資料前置加工作業流程圖.....	53
(附錄三) 圖書資料後置加工作業流程圖.....	54
(附錄四) 讀者急用圖書資料處理作業流程圖.....	55

## 壹、前言

圖書館的核心價值在於館藏資源，而館藏資源內容的分類編目描述、建立完整的館藏資料目錄，為圖書館技術服務重要使命，國立公共資訊圖書館（以下簡稱本館）為管理與強化本館館藏資源的書目品質，確立本館分類編目的政策與相關作業程序，俾利民眾可以透過館藏目錄查詢所有館藏資料，特制訂「國立公共資訊圖書館分類編目政策」，以做為本館館員進行相關工作之準則。

圖書資料的編目工作品質，與館員所著錄的圖書資料編目工作是否詳實、清楚，對於圖書館的效率有決定性的作用，並影響圖書館資訊服務的品質、圖書館利用教育的推廣成效、讀者資訊檢索的效益。如果圖書館能確實依據標準的工作規範進行圖書資料的分類編目工作，有關分編工作內容範圍、各類資料的分編與著錄原則、分編建檔的作業程序、書目維護與加工等分編要項，制定明確清楚、簡單適切的分類編目工作手冊，使館藏資料透過其有組織、有順序性的呈現館藏內容特徵，以線上目錄(Webpac)形式揭示出館藏內容，經由線上目錄呈現出的題名、著者、出版、主題和類號等訊息，提供讀者多元的檢索條件，以指引出館藏內容收藏點和存放位置，提供讀者足以辨識的資訊使其彈指間篩選及取得需資訊，達印度圖書館學家 Shiyali Ramamrita Ranganathan 所創之「圖書館學五律(Five Laws of Library Science)」之「讀者有書(every reader has book)」、「書有讀者(every book its reader)」、「節省讀者時間(save the time of the reader)」，更能活化館藏利用與流通借閱、圖書資料利用推廣。

## 貳、國立公共資訊圖書館分類編目政策概述

### 一、目的

為管理與強化本館館藏資源的書目品質，確立本館分類編目的政策與相關作業程序，俾利民眾可以透過館藏目錄查詢所有館藏資料，特訂定本館分類編目政策，以為分類編目作業的規範。

### 二、範圍

所有徵集入館的中西文圖書資料的分類編目及書目建檔。館藏資料範圍與類型包含中文圖書、外文圖書（以英文為主，日文次之，其他為法文、德文、西班牙文、韓文，及東南亞語系如印尼文、越南文、泰文等語文之館藏資料）、參考書、兒童圖書、本館出版品、期刊報紙、非書資料（多媒體視聽資料、微縮資料、輿圖資料、數位資源等）。本館建置數位典藏資料（日文舊籍、舊版報紙、古文書、地方文獻）、電子書、數位影音資源、數位學習教材等、視障用資料、特藏資料（臺灣資料、民報（舊版報紙）及各種地方性期刊、日文舊籍、

舊版報紙、典藏亞洲開發銀行出版品、線裝古籍、九年國教資料，明清檔案、文淵閣四庫全書影印本等特藏資料。）、政府機關出版品（例如：報告及出版品、公報、會議論文集、統計資料等）。

### 三、定義

- (一) 圖書資料：圖書、期刊、報紙、視聽資料、電子媒體等出版品及網路資源。
- (二) 技術服務單位：知識組織科。
- (三) 讀者服務單位：閱覽諮詢科、多元文化服務科、數位資源服務科、黎明分館、中興分館。
- (四) CIP (Cataloging in Publication)：出版品預行編目。
- (五) ISBN (International Standard Book Number)：國際標準書號。
- (六) 自動化系統：本館使用之圖書館自動化系統。
- (七) 電子書服務平台：本館中文繁體電子書管理及服務系統。
- (八) 題名：因應不同的圖書資料種類，統稱各種圖書資料個別的名稱，例如：書名、刊名、片名...等。
- (九) 條碼：為方便圖書資料流通等管理作業，所給予的館藏唯一識別號，可供讀者借閱追溯依據。
- (十) 彩標：運用 ColorMarq 軟體印製圖書彩色書標。
- (十一) 晶片：透過無線射頻辨識 RFID 技術，將圖書資訊條碼等相關資料燒錄至晶片。
- (十二) NBINet：全國圖書書目資訊網，由國圖及各合作館所提供館藏的聯合目錄。可作為查詢及書目下載的書目資料庫。
- (十三) OCLC(Online Computer Library Center，以下簡稱 OCLC)：全球最大的圖書館合作組織，為圖書館提供技術服務及參考資訊。其書目資料庫是世界性的聯合目錄，可查詢、下載全球的館藏資訊及書目資料。
- (十四) Z39.50：開放系統互連資訊檢索的應用協定。

### 四、權責

- (一) 技術服務單位：圖書資料徵集、採購、加工、分類、編目及書目建檔作業。
- (二) 讀者服務單位：點收已分編圖書資料（含圖書、期刊、報紙、視聽資料、電子媒體等）。

### 五、內容

本分編政策以編目工作作為主要的內涵，包含主題編目（主題標目、分類號碼）及記述編目（針對一件圖書資料作形體上的分析，記載題名及著者敘述項、版本項、資料特殊細節項、出版項、稽核項、集叢項、附註項、標準號碼及其他必要記載項等八大項）。

本分編政策內容包含分類編目著錄標準、總則、分編建檔作業程序、各資料類型建檔說明、索書號原則、圖書加工、聯盟書目建置與維護及其他，並包含各項重要作業的流程圖。其中除了總則中將各類語文資料處理著錄原則，及叢書著錄、附件處理、限制級資料處理原則等分別說明外，對於各類型資料分類編目建檔，有詳細的機讀編目格式解說各著錄要項，並輔以編目範例，以作為館員分類編目之依據參考。

## 六、編目工作精神之要件

- (一) 照錄精神：圖書資料編目時的主要參考來源（書名頁或版權頁），若發現錯誤，仍舊照錄；如查證後有正確資訊，可記載於附註項中說明清楚。
- (二) 主要著錄來源：主要參考來源依序如下：(1)書名頁。(2)無書名頁，則參考版權頁、封面、書背。

## 七、本分編政策適用時機

- (一) 進行圖書資料原始編目時。
- (二) 抄錄書目資料庫之書目資料，修改成符合館內編目政策者。
- (三) 對原有書目資料存疑欲修改者。

## 參、分類編目著錄依據標準

### 一、分類標準

- (一) 中文分類法採用「中文圖書分類法」2007年版。
- (二) 西文分類法採用「杜威十進分類法 23版」(Dewey Decimal Classification and Relative Index, DDC)。
- (三) 日文舊籍分類法採用和漢分類法（新分類）。

### 二、編目規則

- (一) 中文編目規則（以下簡稱中編）採用「中國編目規則」第三版。
- (二) 西文編目規則（以下簡稱西編）採用「英美編目規則第二版」(Anglo-American Cataloguing Rule, AACR2)。

### 三、機讀編目格式

- (一) MARC21。
- (二) UTF-8 編碼格式。

### 四、標題表

- (一) 中文採用「中文主題詞表」。

(二) 西文採用「美國國會圖書館標題表」(Library of Congress Subject Headings, 簡稱 LCSH)。

## 五、作者號取法

- (一) 中文作者依王雲五四角號碼檢字法(以下簡稱四角號碼)取號,以「國字讀音與四角號碼對照表」為依據。
- (二) 西文翻譯作者,以克特作者號碼表(Cutter-Sanborn Three-Figure Author Table)(以下簡稱克特表)為依據。
- (三) 西文作者以克特表為依據。
- (四) 日文作者以「國立公共資訊圖書館片假名四角號取碼表」為依據。

## 肆、總則

### 一、著錄層次

#### (一) 第二著錄層次：標準著錄

1. 依編目規則所列書目資料之著錄,依其詳簡分為簡略、標準及詳細三種著錄層次,本館各種資料類型以「第二著錄層次：標準著錄」為著錄標準。
2. 著錄項目包括：正題名、資料類型標示、副題名、並列題名、第一著者敘述、其他次要著者敘述、版本敘述、關係版本之第一著者敘述、資料特殊細節、出版地、出版者、出版年、稽核項、集叢項、附註、標準號碼。

(二) 簡略編目：不裝訂期刊、裝訂報紙及轉贈的各校校刊等。

(三) 不分編資料：為考量小冊子時效性、使用率、管理成本及館藏空間配置等問題,101年10月8日本館跨單位業務相關討論會議決議,不編目亦不納入館藏。

### 二、資料語文判斷標準

- (一) 以資料內容為判斷依據,內容為中文、日文、韓文、越南文、泰文、印尼文、緬甸文、菲律賓文等,依中編處理;內容為西文者依西編處理。
- (二) 認定原則優先順序：作品內容(內容指正文,不包含摘要)→正題名→出版項。

作品內容	正題名	出版項	編目單位	tag008(35-37) 作品語文	tag040\$b 編目語文	tag041\$a 語文代碼
中文	中文 英文 中英並列	中文 英文 中英並列	中文	chi	chi	chi

英文	中文	中文	中文	eng	chi	eng
		英文	中文	eng	chi	eng
		中英並列	中文	eng	chi	eng
	英文	中文	西文	eng	eng	eng
		英文	西文	eng	eng	eng
		中英並列	西文	eng	eng	eng
	中英並列	中文	西文	eng	eng	eng
		英文	西文	eng	eng	eng
		中英並列	西文	eng	eng	eng
中英並列	中文	中文	中文	chi	chi	chi,eng
		英文	中文	chi	chi	chi,eng
		中英並列	中文	chi	chi	chi,eng
	英文	中文	西文	eng	eng	chi,eng
		英文	西文	eng	eng	chi,eng
		中英並列	西文	eng	eng	chi,eng
	中英並列	中文	中文	chi	chi	chi,eng
		英文	西文	eng	eng	chi,eng
		中英並列	中文	chi	chi	chi,eng

- (三) 資料內容含中、英文，且書名頁、版權頁均為中、英文並列，依中編處理。
- (四) 資料內容為英文或其他外文，但書名頁及版權頁為中文或中、英文並列，依中編處理。
- (五) 續本或複本時，依舊紀錄處理。
- (六) 視聽資料 CD、VCD、DVD 等不論原版或國內重製者皆採中編處理。

### 三、大陸簡體文著錄原則

- (一) 題名及著者敘述項(245)、出版項(260)依書照錄。
- (二) 資料類型標示(245 \$h)著錄：簡體書。
- (三) 附註項(500)著錄：簡體字本。
- (四) 版本項(250)、稽核項(300)、附註項(5XX)、主題標目(6XX)以繁體字著錄。
- (五) 相關題名(246)著錄繁體字題名。
- (六) 著者段(1XX 及 7XX)以繁體字著錄。
- (七) 大陸圖書書名之漢語拼音符號，不予著錄。
- (八) 出版年僅著錄西元年。

### 四、日文資料著錄原則

- (一) 題名及著者敘述項(245)、出版項(260)依書照錄。
- (二) 版本項(250)、稽核項(300)、附註項(5XX)、主題標目(6XX)以繁體字著錄。
- (三) 著者段(7XX)照錄。
- (四) 出版年有日本紀年，照錄並加西元年；若只有西元年則僅錄西元年。

日本年代換算西元年：1867年+明治年；1911年+大正年；1925年+昭和年；  
1988年+平成年

## 五、東南亞資料著錄原則

- (一) 資料類型(特藏號)依語文代碼3碼大寫，例如：泰文THA、越南文VIE、印尼文IND、緬甸文BUR、馬來文MAY、菲律賓文(塔加拉族語)TGL等；類號依中文圖書分類法分類，作者號以英文拼音取克特號。
- (二) 題名及著者敘述項依作品主要著錄來源著錄(依書之語言照錄)，若有其他題名(例如：英文)則著錄於並列題名。
- (三) 出版年以西元年著錄，例如：泰文的佛曆年2544年，減掉543年即為西元年2001年。
- (四) 附註段(546\$a)加註圖書內容語文，例如：內容為塔加拉族語、內容為泰文、內容為越南文、內容為緬甸文。
- (五) 若為小說於標題加各國小說主題，例如：越南小說、泰國小說、印尼小說等；若為兒童書請加各國兒童文學主題，例如：越南兒童文學、泰國兒童文學、印尼兒童文學等。

## 六、美國、英國、法國資料中心圖書資料著錄原則

- (一) 中、西文圖書及視聽資料一律使用杜威分類法，作者號使用克特號，中文書無外文原著者，作者號取四角號碼。
- (二) 資料分散於各資料類型，沒有專屬特藏號，例如：西文書為BE、兒童書JE特藏號；館藏地及圖書資料的書背，多元科黏貼標誌作為識別。

## 七、中英文夾雜、標點及符號著錄原則

- (一) 文字、數字與空格夾雜之著錄方式
  1. 英文字大小寫及空格依據AACR2著錄方式。
  2. 英文字與阿拉伯數字間插入一半形空格。
  3. 中文字與阿拉伯數字間不留空格。
  4. 中文字與英文字之間不留空格。
  5. 專有名詞，以不影響該字原意之形式著錄。
  6. 待編資料上所載字串間若有空格，以一半形空格著錄之。
- (二) 標點符號使用原則
  1. 標點符號原則上優先選用鍵盤上的半形標點符號；鍵盤上若無所需符號，則選用視窗之中文「螢幕小鍵盤」所列之全形符號。
  2. 若鍵盤及「螢幕小鍵盤」皆無所需符號，則查詢Big5、Unicode所對應之內碼。
- (三) 中文數字0、一、二、三...之著錄方式  
考量讀者檢索方便，中文數字零，直接採用鍵盤上的半形阿拉伯數字「0」。

(四) 繁體字、簡體字、異體字、罕用字、日文字依資料所載照錄。

(五) 缺字處理原則

當著錄內容中的若干字形、符號或手繪圖案，無法在編目員所採用的系統中輸入相對應的字形或字碼時，可以左右方括弧[]著錄之，必要時得於附註項以能組成該字形、符號或手繪圖案之上下左右部件於方括弧中說明之。

## 八、叢書著錄原則

(一) 定義：叢書是將多種獨立的著作匯集為一套，冠有一個總題名的出版品，是出版商針對特定讀者群或特定目的或某種主題而設計出版。通常可分三種情形：

1. 叢書或叢刊：每種著作，具有單獨書名的出版品，稱為叢書或叢刊。
2. 多冊書：一種著作，分為2冊或2冊以上出版的出版品，稱為多冊書。
3. 期刊：具有一個總書名，分期連續出版的出版品，稱為期刊。

(二) 處理方式：每本書有其獨特性但也有共同的特點，分編視其特性採三種處理方式：

1. 單分單編：每冊有不同作者，主題亦不相同，按分散方式處理，每一本圖書資料均單獨編目、並分入每冊應屬類號中，叢書名稱置於集叢項。
  - (1) 本館圖書資料大部分採此方式編目。
  - (2) 所有視聽資料大部分採單分單編，除非資料僅標示第一卷、第二卷...，而無編次及個別題名，始視為套編給叢書號。
2. 套分單編：指一套圖書資料有明顯的主題，但是每一個圖書資料的書名、作者、稽核項、附件等資料不同，為完整而詳細呈現每一本圖書資料的形式特徵，但又希望以一個較大類號涵蓋整套圖書的考量下，此時即採每一圖書資料各自建一筆書目資料，但僅給一個共同的分類號、取共同的作者號，並依整套圖書的冊次順序給予冊次編號，即稱為整套分類、單筆編目。
  - (1) 作者系列出版圖書，以單本編目整套分類為原則，著錄副題名、編次、編次名稱。以作者取作者號，加冊次號區分。  
例如：245 10 \$a 龍族.\$n 第一部,\$p 朝太陽奔馳的馬
  - (2) 單編給叢書號，以叢書主要題名取作者號；冊次號為 v. n. 等。
3. 套分套編：整套圖書有一個共同且明確的題名及作者，而各部份作品無明確之單冊書名及作者時，才會將整套圖書給予一個較大的分類號、並編製一筆書目資料，而將各單冊書的條碼號輸入在該筆書目資料下的館藏欄位，其多用於百科全書、大部頭歷史叢書、文學作品全集、藝術作品全集等。
  - (1) 多冊書，分上下冊或全輯多冊，以套編。
  - (2) 漫畫書，以套編。
  - (3) 續本書，書目修改新增 ISBN、館藏、冊數，年代採開放式。

## 九、入特藏資料原則

根據本館館藏發展政策，入特藏資料及館藏特色資料，包含臺灣資料、日文舊籍、舊版報紙、亞洲開發銀行出版品、線裝古籍、九年國教資料，明清檔案、文淵閣四庫全書影印本、中興國樂團樂譜、政府出版品（例如：公報、統計資料等）等資料。

## 十、館藏資料類型代碼

特藏	中文說明	書標上的特藏符號
9ED	九年國教資料	9ED
AB_V	有聲書（視障資料）	AB
AC	錄音帶	AC
BD	藍光 BD（普遍級）	BD
BD_C	藍光 BD（合作播映）	BD
BD_PG	藍光 BD（保護級）	BD
BD_PG13	藍光 BD（輔導十二歲級）	BD
BD_PG13	藍光 BD（輔導十五歲級）	BD
BD_R	藍光 BD（限制級）	BD
BE	外文書	BE
BE_R	限制級外文書	BE
BJ	日文舊籍	BJ
BJE	日文舊籍數位資料	無
BJP	日文書	BJP
BJR	日文參考書	BJR
BK_D	聽障圖書（聽障資料）	BKD
BK_V	點字書（視障資料）	BKV
BOOK	中文書	無
BOOK_R	限制級中文書	無
BUR	緬甸文圖書	BUR
CD	CD	CD
CDR	電腦光碟 CD-R	CDR
CDR_D	聽障光碟 CD-R（聽障資料）	CDR
CD_V	CD（視障資料）	CD
CM	漫畫書	CM
CM_R	限制級漫畫書	CM
CP	期刊現刊	CP
D	政府出版品	D

特藏	中文說明	書標上的特藏符號
DA	亞銀資料	DA
DEV_1	載具 (筆電/平板)	DEV
DEV_2	載具 (電子書閱讀器)	DEV
DEV_3	載具 (行動電源)	DEV
DISK	磁片	DISK
DM	博碩士論文	DM
DVD	DVD (普遍級)	DVD
DVD_C	DVD (合作播映)	DVD
DVD_D	DVD (聽障資料)	DVD
DVD_PG	DVD (保護級)	DVD
DVD_PG13	DVD (輔導十二歲級)	DVD
DVD_PG13	DVD (輔導十五歲級)	DVD
DVD_R	DVD (限制級)	DVD
DVD_V	DVD (視障資料)	DVD
DV_V	雙視圖書 (視障資料)	DV
EB	電子書	無
EP	電子期刊	無
IND	印尼文圖書	IND
J	中文童書	J
JE	外文童書	JE
JP	兒童期刊	JP
JR	兒童參考資料	JR
K	韓文書	K
LD	影碟	LD
LH	館史	LH
LP	黑膠唱片	LP
M	地圖	M
MAY	馬來文圖書	MAY
MI	微縮資料	MI
MU	樂譜	MU
NP	報紙合訂本	NP
OFFICE	辦公室工具書	OFFICE
P	中文期刊合訂本	P
PAM	小冊子	PAM
PE	外文期刊合訂本	PE

特藏	中文說明	書標上的特藏符號
PJ	日文期刊合訂本	PJ
R	參考資料	R
S	特藏資料	S
SA	幻燈片	SA
SAC	留學資料	SAC
SE	樂齡資料	SE
ST	中興罕用資料	ST
T	臺灣資料	T
TB	線裝書	TB
TGL	菲律賓文圖書	TGL
THA	泰文圖書	THA
TR	透明片	TR
VC	錄影帶（普遍級）	VC
VC_PG	錄影帶（保護級）	VC
VC_PG13	錄影帶（輔導級）	VC
VC_R	錄影帶（限制級）	VC
VCD	VCD（普遍級）	VCD
VCD_C	VCD（合作播映）	VCD
VCD_D	VCD（聽障資料）	VCD
VCD_PG	VCD（保護級）	VCD
VCD_PG13	VCD（輔導十二歲級）	VCD
VCD_PG13	VCD（輔導十五歲級）	VCD
VCD_R	VCD（限制級）	VCD
VIE	越南文圖書	VIE
VMP	電影片	VMP
VOD	視訊隨選	無
YA	青少年資料	YA
ZXS	中興新村特色館藏	ZXS

#### 十一、附件處理原則

- (一) 依據館務會報決議自 101 年 1 月起，圖書與附件採合併管理，所有圖書及視聽資料的附件，不拆開另外加館藏及後續加工。
- (二) 「附件」的定義採狹義觀點，有主從關係或需相互配合使用者才以附件處理。

- (三)附件資訊僅著錄於書目的稽核項，在館藏註記，附 1CD、附 1DVD、附 1MP3、附 1 光碟、附 1 紙型、附 1 手冊、附 1USB，附件的空白處寫上主體的條碼號，以利不慎脫離主體可以依條碼號尋書。

## 十二、限制級資料處理原則

- (一) 以本館館藏發展政策限制級資料之參考認定為依據
1. 中華民國出版品評議基金會評議之限制級書目。
  2. 出版社依據新聞局「出版品及錄影節目帶分級辦法」，提供之限制級書目。
  3. 其他公共圖書館已列入限制級資料之書目。
  4. 經本館選書小組成員討論決議列入限制級資料之書目。
- (二) 錄影資料分級（依據「電影片與其廣告片審議分級處理及廣告宣傳品使用辦法」）
1. 限制級：未滿十八歲之人不得觀賞。
  2. 輔導十五歲級：未滿十五歲之人不得觀賞。
  3. 輔導十二歲級：未滿十二歲之兒童不得觀賞。
  4. 保護級：未滿六歲之兒童不得觀賞，六歲以上未滿十二歲之兒童須父母、師長或成年親友陪伴輔導觀賞
  5. 普遍級：一般觀眾皆可觀賞。
- (三) 作業方式
1. 圖書及視聽資料，除資料本身所標示外，另於出版品之封面標示黏貼限制級警語。
    - (1) 圖書：黏貼「限制級圖書，未滿十八歲者不得閱讀」字樣標籤。
    - (2) 錄影資料(VCD、DVD)：黏貼「限制級」、「輔導級」、「保護級」、「普遍級」加上公播版字樣的分級標籤。
    - (3) 黏貼位置須留意避開文字及條碼。
  2. 圖書採專區典藏供十八歲以上之讀者借閱。
  3. 在讀者查詢目錄(Webpac)的書目上著錄限制級警語（限制級圖書，未滿十八歲者不得閱讀）供讀者參閱，並在館藏加註，指引讀者洽流通服務臺借閱。
  4. 讀者臨櫃借閱時需出示證件方可借閱。

## 十三、亮面圖書處理原則

- (一) 書籍封面如有金屬材質或亮面，會影響 RFID UHF 晶片讀取，無法燒錄晶片，圖書必須採特別處理，借還書洽館員人工借還方式。

- (二) 書籍封面、封底黏貼黃色標示及自動化系統館藏加註記：本書借、還請洽一樓流通櫃檯(To Borrow, Please bring along the book to the 1F Circulation Counter)。

#### 十四、公務書處理原則

##### 公務書通常區分兩種

- (一) 第一種由各單位辦理閱讀推廣或資料建檔參考，用畢後再辦理新書入庫，回歸閱覽單位。例如：人事室推廣公務員專書或優良圖書閱讀、數位資源服務科為建置資料庫而挑選採購之圖書資料。

典藏室：公務用書區

特 藏：OFFICE

待圖書資料展期完畢，需送回知識科，修改館別、典藏室、特藏，將彩標上「OFFICE」貼掉，重燒晶片，辦理新書入庫，回歸閱覽單位。

- (二) 第二種各單位因業務需求而購置的參考工具書，置於各單位永久使用，例如：知識組織科因分編所需要的分類法、編目規則等工具書。需印貼彩標及燒晶片，移送各公務用書單位簽收

典藏室：公務用書區

特 藏：OFFICE

館藏加註：○○科公務用書（例如：知識科公務用書）

#### 伍、分編建檔作業程序

##### 一、委外分編建檔

- (一) 本館各類型館藏資料，廠商須配合採購資料之分編建檔，提供正確書目檔案。

- (二) 提供分編建檔及加工規格書給廠商，依循本館分編政策建檔及加工。

- (三) 書目檢核：透過 NBINet 書目品質管理系統及自動化系統查核建檔書目。

1. NBINet 書目品質管理系統：此系統由國家圖書館開發，提供各合作館上載書目，並作為書目偵錯功能。將書目 iso 檔名加 test，或上傳至 NBINET 資料庫時選擇「測試」，可偵測定長欄、各欄位名稱及指標的錯誤，並可下載錯誤報表，提供廠商修改。

2. 透過自動化系統提供書目驗證功能，查核建檔欄位及指標的正確性。

3. 利用免費軟體 MarcEdit，作特定欄位的批次修改。

##### 二、書目轉入系統

- (一) 委外分編建檔，必須提供 ISO 2709 及 UTF-8 格式的書目記錄，經檢查符合本館分編規格及著錄正確經檢查符合本館分編規格及著錄格式，再將書目轉入自動化系統。
- (二) 中文正體電子書，委外分編建檔，必須注意 ISBN 與物件命名的一致性、505 內容註是否建圖書目次，書目檢視無誤，轉入電子書服務平台，俟上架完成再轉出書目檔，轉入自動化系統，並確認 856 位址連結。
- (三) 書目轉入系統，再將書目資料逐一核對實體圖書資料，以確認書目及館藏資料無誤。

### 三、複本原則

#### (一) 複本判斷原則

1. 以 ISBN 或書名查詢自動化系統，凡 ISBN、題名、著者、版本、出版者、出版年、面數、叢書名完全相同者，視為複本。
  - (1) 若為多冊書或連續性之續本書，以書名或將年度屆次去掉查詢。
  - (2) 簡體書，系統可繁簡對應查詢。
  - (3) 多國語言照原資料語言查詢。
2. 同一本書其版本相同，但有不同印刷年，視為複本。
3. 同一書其精、平裝之 ISBN 雖不同，視為複本，置於同一書目紀錄，於 ISBN 段分別著錄。書目建檔時精裝本 ISBN 在前，平裝本 ISBN 在後。

#### (二) 複本著錄原則

1. 在館藏新增條碼號，複本書之類號，原則上仍沿用舊有類號，複本號延續上一冊遞增序號；若為不同館藏區典藏，為第一本，類號可用現行分類法，複本號從 c.0 起始。
2. 若為續本書，書目紀錄應加上新冊次之 ISBN、GPN，稽核項著錄改開放式（冊），加集叢號等。
3. 黎明分館及中興分館圖書複本號各自獨立，不依續總館取號。

### 四、抄錄編目

- (一) Z39.50：透過自動化系統所提供的 Z39.50 功能下載書目，同時查詢複本及轉入書目。
- (二) 館藏書目轉換：查詢館藏較相似的書目，利用自動化系統所提供的功能，作新資料的抄錄編目。
- (三) OCLC 下載：從 OCLC 書目資料庫下載西文書目資料。包含世界各國語言之各類型資料，本館主要查詢下載資料包括三個資料中心的資料及所贈送的各種語言圖書資料等。

### 五、原始編目

各國交換贈送的圖書資料、個人贈書或無法透過各資料庫抄錄編目，即進行原始編目。大部分需要原始編目的資料包含韓國國家圖書館所贈送的韓文書、日文資料等，但可查詢日本國立國會圖書館及韓國國家圖書館等網站，協助資料建檔的輔助參考。

## 陸、各資料類型建檔說明

各欄位建檔以表格式說明定長欄、變長欄、各分欄著錄及注意事項。

- 一、 中文圖書資料：包含中文（含簡體書）、日文、韓文、印尼文、泰文、越南文、緬甸文、菲律賓文（塔加拉族語）、馬來文等語文。

名稱	欄號/指標	內容	說明
紀錄性質(位址 5)		c	c 修正過之紀錄；n 新紀錄
紀錄類型(位址 6)		a	文字資料為 a
書目性質(位址 7)		m	單行本為 m，連續性為 s
控制類型(位址 8)		#	
字碼(位址 9)		a	unicode
著錄依據及層次(位址 17)		#	依資料本身完整著錄
記述編目格式(位址 18)		i	包含 ISBD 標點符號
層次等級(位址 19)		#或 b	#無集叢(無 tag490) b 有集叢(有 tag490,830)
定長資料--一般性資料	008 (共 40 位) 無分欄符號	<ol style="list-style-type: none"> <li>輸入日期(0-5)</li> <li>出版情況(6)：s(單一出版年)；m(多出版年)；q(出版年不確定)</li> <li>出版年(7-14)：續本若為完結本須加第 2 個出版年；未完結則第 2 個出版年補 9999</li> <li>出版地區(15-17)：台灣 ch#</li> <li>插圖(18-21)：無插圖#；圖 a；樂譜 g(其他代碼詳 MARC21)</li> <li>適用對象(22)：0-5 歲 a；6-8 歲 b；9-13 歲 c；14-17 歲 d；成人 e(例如：限制級)；學術性 f；一般性 g；0-15 歲 j</li> <li>載體形式(23)：大字體印刷資料 d；點字資料 f；線上資源 o；電子資源 s(其他代碼詳 MARC21)</li> <li>內容特性(24-27)：無特殊性#；字典 d；法規 l；學位論文 m；統計資料 s；漫畫 6(其他代碼詳 MARC21)</li> <li>政府出版品(28)：非政府出版品#；中央政府 f；省級院轄市 s；縣級 c；鄉鎮 l；不詳 u</li> </ol>	

名稱	欄號/指標	內容	說明
		10. 會議出版品(29)：非會議出版品 0；會議出版品 1 11. 紀念文集(30)：非紀念文集 0；紀念文集 1 12. 索引(31)：不含索引 0；含索引 1 13. 位址 32 未定義# 14. 文學體裁(33)：非文學 0；小說 f；其他 c-s 文學體裁適時選用(代碼詳 MARC21) 15. 傳記(34)：非傳記#；自傳 a；分傳 b；合傳 c；含傳記 d 16. 作品語文(35-37)：依作品語文代碼，中文為 chi 17. 修正紀錄代碼(38)：# 18. 編目來源(39)：其他 d	
版權或送存號	017 #8	\$a 政府出版品編號\$2rocgpt \$a1010102324\$2rocgpt	1.書上有即須著錄(多印於封底或版權頁) 2.多冊時各冊依序鍵入，號碼後以空格加( )作年代 or 冊次區別
ISBN	020 ##	\$aISBN \$q(裝訂) :\$c 價格 \$q(裝訂) :\$c 價格 \$a9789571356693 \$q(平裝) :\$cNT\$280 \$q(平裝) :\$cNT\$280	1.ISBN 去掉連字符號「-」 2.若為續本，加入新本之 ISBN 3.若抄錄書目有其他單冊 ISBN，仍保留
其他標準識別號	024 3#	\$a 國際商品編碼	指標 1=3 指標 2=#
編目來源	040 ##	\$a 原始編目單位\$b 編目語文\$c 轉檔單位\$d 修改單位	\$aNLPIS\$bchi\$cNLPIS\$dNLPIS\$eccr(ccr 小寫)
語文代碼	041 1#	指標 1 為#或 0 或 1 \$achi\$heng(原文為英文,譯成中文)	中文 chi、英文 eng、日文 jpn、法文 fre、印尼文 ind、泰文 tha、菲律賓文 tgl、越南文 vie、緬甸文 bur、馬來文 may *041 \$a 不會單獨出現,會搭配其他分欄
其他分類號碼	084 ##	\$a 分類號\$b 書號\$2 分類法 \$a885.357\$bM376\$2ncsclt	翻譯著者，以原名著錄以克特號取著者號
主要款目-個人	100 0# 100 1#	\$a 名 \$a 三毛 \$a 姓名 \$a 歐陽修\$d 宋 100 1#\$a 劉其偉,\$d1912-2002. 100 1# \$aKing, Stephen,\$df1947- 700 1#\$a 金\$c(King, Stephen, 1947-)	若為外國人名, 100 著錄原名, 700 著錄譯名
主要款目團體	110 1#	指標 1=0、1 或 2 \$a 臺北市\$b 教育局	

名稱	欄號/指標	內容	說明
	110 2#	\$a 經濟部\$b 水利署	
主要款目-會議	111 2#	\$a 臺北數位圖像國際學術研討會 \$d(民 103 :\$c 國立臺灣藝術大學)	
劃一題名(譯自)	240 14 240 10 240 10	\$aThe top five regrets of the dying.\$l 中文 \$a 裸でも生きる\$l 中文 \$t 이건희 27 법칙\$l 中文	注意指標 2 不排序字元 \$l 作品語文(目前編目的書是中文)需加 500 500\$a 譯自 : The top five regrets of the dying(最後不加黑點) 500\$a 譯自 : 裸でも生きる 500\$a 譯自 : 이건희 27 법칙
題名著者段	245 10 245 10 245 10	\$a 正題名.\$n 編次,\$p 編次名稱 \$h[資料類型]:\$b 副題名 = 並列 題名 /\$c 第一著者, 第二著者 ; 譯者 \$a 歲月之石.\$n 卷五,\$p 記憶風暴 /\$c 全民熙著 ;Blaze 插畫 ; 柏 青譯 \$a 再見,德布西 /\$c 中山七里作 246 3# \$a 再見德布西	1.該筆書目若無 tag100, 則 245 指標 1=0; 有 tag100, 則 245 指標 1=1 2.題名若有標點符號照錄, 另建 246 去標點符 號, 此時 246 指標 1=3, 指標 2=# 3.\$h 一般書不用著錄, 兒童書、期刊現刊、期 刊合訂本、地圖、簡體書、碩博士論文、樂 譜、點字書等需著錄 4.副題名另建 246, 指標用 30; 並列題名另建 246, 指標用 31 5.專有名詞及首字的第一個字母大寫, 餘皆小 寫 6.作者系列性圖書依\$a 正題名\$n 編次\$p 編次 名稱著錄 7.英數字用半型輸入, 勿用全型, 除了頓號, 符號使用鍵盤符號
其他題名	245 10 246 3# 246 3# 246 30 245 10 246 3# 245 10 246 3# 245 10	\$a 稀遊記 :\$b 三個人.三種 旅行 /\$c 楊照著 \$a 三個人三種旅行 \$a 3 個人 3 種旅行 \$a 三個人.三種旅行 \$a 11 隻貓 /\$c 馬場登文.圖 \$a 十一隻貓 \$a 可愛的拼布玩偶 \$a 可愛的拼布玩偶 \$a 工藝當家 =\$bThe	1.加與 245 題名不同書寫形式的題名, 2.省略題名字首冠詞

名稱	欄號/指標	內容	說明
	246 31 246 1#	inheritance of craftsmanship /\$c 國立傳統藝術中心主辦 \$aInheritance of craftsmanship \$i 封面副題名 :\$aXXXXXX	3. 題名最後不加點 4. 246 欄號順序遵循指標 2 的順序排列 5. 非來自主要著錄來源之副題名，指標=1 ； 指標 2=#
版本項	250 ##	\$a 第一版 \$a 初版 \$aBOD 一版	依書上寫法照錄
出版項	260 ##	\$a 出版地 :\$b 出版者 ;\$c 出版年 \$a 臺北市 :\$b 時報文化 ;\$c2012[民 101]	1. 出版、發行、經銷皆著錄 2. 出版年不加月份；中文著錄西元年及民國年，例如：中文：2012[民 101]；日文及其他語文以西元年為著錄原則
稽核項	300 ##	\$a 面 :\$b 圖 ;\$c 公分 +\$e 附件 \$a330 面 :\$b 彩圖 ;\$c21 公分 \$a297 面 :\$b 圖 ;\$c17 x 21 公分 +\$e1 張雷射唱片(CD)	1. 葉:單面印刷，面:雙面印刷。 2. 面頁數可簡化，只著錄書中最後頁碼 3. 電腦書各章節各自標頁數，簡化著錄 1 冊；但繪本必須算出頁碼並加[ ]，例如:[36]面 4. 高廣尺寸採無條件進位法著錄整數，寬度大於長度時著錄 高 x 廣(x 前後需各有一個空格) 5. 含附件資料須加\$e \$e1 張光碟片 \$e1 張光碟片(MP3) \$e1 張雷射唱片(CD) \$e1 張影音光碟(VCD) \$e1 張數位影音光碟(DVD) \$e1 張實物紙型 \$e1USB
集叢項	490 1#	\$a 集叢名.#編次,#編次名稱 ;\$v 集叢號 \$a 藍書系.知識共同體 ;#v14 830 #0\$a 藍書系.\$p 知識共同體 ;#v14	1. 需配合 tag830 著錄 2. 編次數字照錄；\$v 數碼以阿拉伯數字記之
一般附註	500 ##	\$a 題名取自封面 \$a 含索引 \$a 指導教授#:#xxx	視需要加註

名稱	欄號/指標	內容	說明
		\$a 著者號取自題名 \$a 譯自 : (配合 tag240 使用) \$a 雙視書	
學位論文註	502 ##	\$a 碩士論文--國立臺灣大學歷史學系, 2014	視需要加註
書目註	504 ##	\$a 含參考書目及索引	視需要加註
內容註	505 00	\$g 其他資料,\$t 題名#--\$g 其他資料,\$t 題名  \$g 上卷,\$t 不思量,自難忘#--\$g 中卷,\$t 有情,終似無情#--\$g 下卷,\$t 往事,哪堪回首	1.套編、合集著錄於 505,以詳細格式著錄,指標用 00 2.若\$t有標點符號,則 tag740 著錄去標點符號  例如:由野人文化出版的「步步驚心」只有整套 ISBN,適合套編,3冊內容著錄於此
適用對象註	521 8#	\$a 適讀年齡:3-7 歲親子共讀,7 歲以上自己閱讀 \$a 限制級圖書,未滿 18 歲者不得閱讀	視需要加註
系統細節註	538 ##	\$a 資料型式: 文字 \$a 檢索型式: 電子書服務平台 \$a 系統需求: HyReader	視需要加註
語文註	546 ##	\$a 國語注音 \$a 內容為英文	視需要加註
合訂註	563 ##	\$a 線裝 \$a 經摺裝	視需要加註
得獎註	586 8#	\$a 好書大家讀, 2014	視需要加註
標題-個人	600 07 600 17 600 10	\$a 以名字著錄\$2lcstt \$a 三毛 \$a 以姓或名著錄\$2lcstt \$a 布希\$c(Bush, Barbara, 1925-)\$2lcstt \$a Bush, Barbara,\$d1925-	1.若為外國人名指標 2=0,不必再加\$2 2.若為外國譯名,須著錄\$2lcstt
標題-團體	610 17	\$a 團體名稱\$2lcstt \$a 臺北市\$b 社會局\$2lcstt	1.指標=0、1 或 2,視標題內容而定 2.視需要加註
標題-題名	630 07	\$a 道德經\$2lcstt	1.指標 1=0-9,注意不排序字元 2.視需要加註
標題-主題	650 #7	\$a 主題用語\$2lcstt \$a 傳記\$2lcstt	視需要加註
標題-地名	651 #7	\$a 地理名稱\$2lcstt	視需要加註

名稱	欄號/指標	內容	說明
		\$a 太魯閣國家公園\$2lcstt \$a 臺中市\$2lcstt	
附加款目-個人	700 0#  700 1#	\$a 名 \$a 墨人 \$a 姓名 \$a 胡適 \$a 吐溫\$c(Twain, Mark, 1835-1910)	注意指標 1=0、1 或 3
附加款目-團體	710 2#	\$a 團體名稱 \$a 經濟部\$b 技術處	直接著錄團體作者
集叢附加款目	830 #0	\$a 劃一題名 ;\$v 集叢號	1. 配合 490 著錄 2. 注意指標 2 不排序字元
館藏紀錄	095 ##	\$a 館別代碼\$b 館藏地\$c 條碼\$d 類 號\$e 作者號#年代號#冊次號#複本 號\$m 定價\$h 採購年\$f 兒童繪本註 記\$p 特藏\$tZ  \$aNLPi\$b103\$c31120007193872 \$d859.6\$e7125 v.1\$m220\$hB104\$pJ\$tZ  注意：\$e 需依下列順序及格式著 錄： 作者號 年代號 部冊號 複本號 注意：以上號碼間以一個半形空格 區隔；c.0 不必著錄，第 2 本 c.1， 其他各館藏地從 c.0 開始	1. 館別代碼\$a： NLPI(總館)-條碼 31120 NLPILM(黎明分館)-條碼 31121 NLPIZX(中興分館)-條碼 31122 NLPIM1(微型圖書館)-條碼 31120 2. 館藏地 \$b 103：一般童書 104：幼兒童書 402：8 類圖書 403：3 類 404：4 類 405：5 類 502：0、1、2、6、7 類 503：9 類 504：青少年 505：日文 L12：黎明兒童書 L21：黎明 3、4、8 類、漫畫 L31：黎明 0、1、2、5、6、7、9、西文 C13：中興兒童書 C21：中興一般書 3. 分類號 \$d：中文圖書分類法 4. 作者號\$e：四角號碼或克特號 5. 價錢\$m：依書定價 6. 特藏 \$p(代碼均為大寫)：中文書 BOOK、

名稱	欄號/指標	內容	說明
			日文書 BJP、中文童書 J、青少年書 YA、樂齡書 SE 7. 分類系統代碼 \$t : Z (中文圖書分類法) 8. 購買年度 \$hB104 (視採購年度變更代碼) 9. \$fJCPIC : 8 類兒童書且為繪本時加此分欄。

## 二、 連續性出版品

名稱	欄號/指標	內容	說明
紀錄性質(位址 5)		n	c 修正過之紀錄；n 新紀錄
紀錄類型(位址 6)		a	文字資料為 a
書目性質(位址 7)		s	s 為連續性出版品
控制類型(位址 8)		#	
字碼(位址 9)		a	unicode
著錄依據及層次(位址 17)		#	依資料本身完整著錄
記述編目格式(位址 18)		i	包含 ISBD 標點符號
層次等級(位址 19)		#或 b	#無集叢(無 tag490) b 有集叢(有 tag490,830)
定長資料—連續性資源	008 (共 40 位) 無分欄符號	1. 輸入日期(0-5)：系統自動帶出 2. 出版情況(6)：c 繼續刊行之連續性出版品；d 已停刊之連續性出版品；m 多出版年；u 連續性出版品出版現況不詳 3. 出版年(7-14)：續本若為完結本須加第 2 個出版年；未完結則第 2 個出版年補 9999 4. 出版地區(15-17)：ch#台灣；jp 日本；cc 大陸 5. 刊期(18)：代碼詳 MARC21 6. 規則性(19)：代碼詳 MARC21 7. 連續性出版品類型(21)：m 集叢；p 期刊(其他代碼詳 MARC21) 8. 政府出版品(28)：f 中央政府；s 省級院轄市；l 縣級、鄉鎮 9. 會議出版品(29)：非會議出版品 0；會議出版品 1 10 題名語文(33)：e 中文(其他代碼詳 MARC21) 12. 連續性出版品著錄模式(34)：0 連續著錄模式 13 作品語文(35-37)：chi 中文 14..編目來源(39)：d 其他	
版權或送存號	017 #8	\$a 政府出版品編號\$2rocgpt \$a200560039(y101)\$2rocgpt	書上有即須著錄(多印於封底或版權頁)

名稱	欄號/指標	內容	說明
ISBN	020 ##	\$aISBN \$q(裝訂) :\$c 價格 \$q(裝訂) :\$c 價格 \$a9789571356693 \$q(平裝) :\$cNT\$280 \$q(平裝) :\$cNT\$280	1.書上同時有 ISSN 與 ISBN 同時著錄 2.ISBN 去掉連字符號「-」 3.若為續本，加入新本之 ISBN 4.若抄錄書目有其他單冊 ISBN，仍保留
ISSN	022 ##	\$aISSN \$a1684-7393	ISSN 需有連字符號「-」
其他標準識別號	024 3#	\$a 國際商品編碼	指標 1=3 指標 2=#
編目來源	040 ##	\$a 原始編目單位\$b 編目語文\$c 轉檔單位\$d 修改單位	\$aNLPIS\$bchi\$cNLPIS\$dNLPIS\$eccr(小寫)
語文代碼	041 1#	指標 1 為#或 0 或 1 \$achi\$heng(原文為英文,譯成中文)	中文 chi、英文 eng、日文 jpn、法文 fre、印尼文 ind、泰文 tha、菲律賓文 tgl、越南文 vie、緬甸文 bur、馬來文 may
中文圖書分類號碼	084 ##	\$a 分類號\$b 書號\$2 分類法 \$a885.357\$bM376\$2ncsclt	翻譯書之原文著者，以克特號取著者號
個人主要款目	100 0# 100 1#	\$a 名 \$a 三毛 \$a 姓名 100 1# \$a 歐陽修\$d 宋 100 1# \$aKing, Stephen,\$df1947- 700 1#\$a 金\$c(King, Stephen, 1947-)	若為外國人名, 100 著錄原名, 700 著錄譯名
團體主要款目	110 1# 110 2#	指標 1=0、1 或 2 \$a 臺北市\$b 教育局 \$a 經濟部\$b 水利署	
劃一題名(譯自)	240 14 240 10 240 10	\$aThe top five regrets of the dying.\$l 中文 \$a 裸でも生きる\$l 中文 \$t 이건희 27 법칙\$l 中文	注意指標 2 不排序字元 \$l 作品語文(目前編目的書是中文) 需加 500 500\$a 譯自 : The top five regrets of the dying 500\$a 譯自 : 裸でも生きる 500\$a 譯自 : 이건희 27 법칙
題名著者段	245 10	\$a 正題名.\$n 編次,\$p 編次名稱 \$h[資料類型]\$b 副題名 = 並列題名 /\$c 第一著者, 第二著者 ; 譯	1.該筆書目若無 tag100 或 110, 則 245 指標 1=0; 有 tag100 或 110 指標 1=1 2.tag245\$a 照錄, 若有標點符號, 另

名稱	欄號/指標	內容	說明
		者 \$a 親子天下\$h[期刊合訂本]=\$b Education parenting family lifestyle \$a 親子天下\$h[期刊現刊]=\$b Education parenting family lifestyle	建 246 去標點符號，246 指標 1=3， <b>指標 2=#</b> 3.期刊合訂本與期刊現刊書目分開， 分別在 \$h 著錄[期刊現刊]或[期刊 合訂本] 4.專有名詞及首字的第一個字母大 寫，餘皆小寫 5.英數字請用半型輸入，勿用全型，除 了頓號，符號使用鍵盤符號
其他題名	246 1#  246 31	\$i 封面副題名 :\$aXXXXX  \$a Education parenting family lifestyle	1.非來自主要著錄來源之副題名,指標 固定用 1# 2.副題名另建 246，指標用 30；並列 題名另建 246，指標用 31 最後不加 點 3.246 的順序遵循指標 2 的順序
版本項	250 ##	\$a 第一版 \$a 初版 \$a1 版 \$aBOD 一版	依書上寫法著錄
出版項	260 ##	\$a 出版地 :\$b 出版者,\$c 出版年 \$a 臺北市 :\$b 天下文化,\$c2010[民 101]-	1.出版、發行、經銷皆著錄 2.出版年不加月份；中文著錄西元年 及民國年，例如：中文：2012[民 101]；日文及其他語文以西元年為著 錄原則 3.連續性出版品，出版年採開放式； 若停刊需著錄最後一期出版年，008 位址 6 需改成 d,位址 15-17 需改成 停刊年代
稽核項	300 ##	\$a 冊 :\$b 圖 ;\$c 公分	高廣尺寸採無條件進位法著錄整數， 寬度大於長度時著錄 高 x 廣(x 前後 需各有一個空格)
現行刊期	310 ##	\$a 季刊,\$b 民 75-	1.與 tag008 位址 18-19 配合使用 2.句末無標點符號 3.第一個英文字母需大寫
舊刊期	321 ##	\$a 月刊,\$b 民 74 年 1 月-12 月 \$aAnnual,\$b1983-2001	1.與 tag008 位址 18-19 配合使用 2.句末無標點符號 3.第一個英文字母需大寫

名稱	欄號/指標	內容	說明
			4.過去刊期不只一種，應按日期先後登錄於 321(最早的出版頻率最先著錄)
卷期項	362 0#	\$a 卷期號或出版日期 \$a 新 1 期(民 88 年 11 月)-新 54 期 (民 93 年 10 月)	不確定創刊號與停刊號的卷期日期，則用不固定格式，指標 1=1
集叢項	490 1#	\$a 集叢名.#編次,#編次名稱\$v 集叢號	1.指標用 1#；需配合 tag830 著錄 2.編次數字照錄；\$v 數碼以阿拉伯數字記之
一般附註	500 ##	\$a 一般附註	視需要加註
適用對象註	521 8#	\$a 適讀年齡：3-7 歲親子共讀,7 歲以上自己閱讀	視需要加註
語文註	546 ##	\$a 國語注音 \$a 內容為英文	視需要加註
著錄來源註	588 ##	\$a 著錄來源註 \$a 據第 4 期資料著錄	視需要加註
標題-個人名稱	600 07 600 17 600 10	\$a 以名字著錄\$2lcstt \$a 三毛\$2lcstt \$a 以姓或名著錄\$2lcstt \$a 布希\$c(Bush, Barbara, 1925-)\$2lcstt \$a Bush, Barbara,\$d1925-	1.若為外國人名指標 2=0，不必再加 \$2 2.若為外國譯名，須著錄\$2lcstt
標題-團體名稱	610 17	\$a 團體名稱\$2lcstt \$a 臺北市\$b 社會局\$2lcstt	直接著錄團體作者
標題-主題用語	650 #7	\$a 主題用語\$2lcstt \$a 期刊\$2lcstt	視需要加註
標題-地理名稱	651 #7	\$a 地理名稱\$2lcstt \$a 太魯閣國家公園\$2lcstt \$a 臺中市\$2lcstt	視需要加註
附加款目-個人	700 1#	\$a 胡適 \$a 吐溫\$c(Twain, Mark, 1835-1910)	注意指標 1=0、1 或 3
附加款目-團體	710 2#	\$a 團體名稱 \$a 經濟部\$b 技術處	直接著錄團體作者
先前款目	780 00	\$t 舊刊名	指標 1=0，指標 2=0-7(適時選用)
後續款目	785 00	\$t 新刊名	指標 1=0，指標 2=0-7(適時選用)

名稱	欄號/指標	內容	說明
集叢附加款目	830	\$a 集叢名.#n 編次,#p 編次名稱 ;\$v 集叢號	1. 著錄 830 時，應有 490 2. 注意指標 2 不排序字元
館藏紀錄	095 ##	\$a 館別代碼\$b 館藏地\$c 條碼\$d 類 號\$e 作者號#年代號#冊次號#複本 號\$m 定價\$p 特藏\$tZ  \$aNLPIS\$b302\$c31120010883469 \$d545\$e3717 y.100 n.142\$pP \$m150\$tZ	1. 館別代碼\$a:NLPI(總館)、NLPIC(總 館閉架書庫) 2. 典藏室\$b: 302(3 樓期刊報紙區)、 B13(閉架過刊區) 3. 作者號: 期刊以題名取作者號, 需 依下列順序及格式著錄: 作者號# 年代號#冊次號#複本號。以上號碼 間以一個半形空格區隔/第 1 本 c.0(不必打), 第 2 本 c.1, 其他各館 藏地從 c.0 開始。

### 三、地圖資料

名稱	欄號	內容	說明
紀錄性質		c	一般為 c 修正過之紀錄
紀錄類型		e	印刷型式之地圖資料為 e
書目性質		m	單張地圖、地圖集為 m
層次等級		#或 b	#無集叢(無 tag490) b 有集叢(有 tag490,830)
定長資料	008 (共 40 位)無 分欄符 號	1.輸入日期(0-5):系統自動帶出 2.出版情況(6):1 次或 1 年內出版之單行本 s;單行本出版年在一年以上 m 3.出版年(7-14):續本若為完結本須加第 2 個出版年;未完結則第 2 個出版年補 9999 4.出版地區(15-17):台灣 ch# 5.地貌表現方式(18-21):代碼詳 MARC21 6.投影形式(22-23):代碼詳 MARC21 7.位址 24 未定義:# 8.地圖類型(25):代碼詳 MARC21 9.位址 26-27 未定義:## 10.政府出版品(28):非政府出版品#;中央政府 f;省級院轄市 s;縣級 l;鄉鎮 l 11.載體形式(29):代碼詳 MARC21 12.位址 30 未定義:# 13.索引(31):不含索引 0;含索引 1 14.位址 32 未定義:# 15.特殊形式特性:#無其他特殊形式特性,其他代碼詳 MARC21	

名稱	欄號	內容	說明
		16.作品語文(35-37)：依作品語文代碼，中文為 chi 17.修正紀錄代碼(38)：# 18.編目來源(39)：其他 d	
版權或送存號	017 #8	\$a 政府出版品編號\$2rocgpt \$a1010102324\$2rocgpt	資料上有需著錄
ISBN	020 ##	\$aISBN #q(裝訂) :\$c 價格 \$a9789860102000 #q (單張) :\$cNT\$250	1.ISBN 去掉連字符號「-」 2.著錄 13 碼 ISBN
其他標準識別號	024 3#	\$a 國際商品編碼	指標 1=3 指標 2=#
地圖資料細節代碼	034 1#	\$aa\$b50000 (比例尺 1:50000)	各分欄及指標依地圖資料所需著錄，代碼詳 MARC21
編目來源	040 ##	\$a 原始編目單位\$b 編目語文\$c 轉檔單位 \$d 修改單位	\$aNLPi\$bchi\$cNLPi\$dNLPi\$eccr(ccr 小寫)
語文代碼	041 1#	\$achi\$heng(原文為英文,譯成中文)	1. 指標 1=0 或 1 2.\$a 不會單獨出現,會搭配其他分欄
中文圖書分類號碼	084 ##	\$a 分類號\$b 書號\$2ncsclt	翻譯著者，以原名著錄以克特號取著者號
個人主要款目	100 1#	\$a 黃清琦	若為外國人名, 100 著錄原名, 700 著錄譯名
團體主要款目	110 2#	\$a 聯勤總部\$b 測量署\$b 第四 0 一廠	指標 1=0、1 或 2
題名著者段	245 10	\$a 正題名.\$n 編次,\$p 編次名稱\$h[資料類型] :\$b 副題名 = 並列題名 /\$c 第一著者, 第二著者 ; 譯者 \$a 五萬分之一臺灣地質圖說明書.\$n 圖幅第三十一號,\$p 南投\$h[地圖]	1. 該筆書目若無 tag100, 則 245 指標 1=0 ; 有 tag100, 則 245 指標 1=1 2. 245\$a 照錄, 若有標點符號, 另建 246 去標點符號, 246 指標 1=3, 指標 2=# 3. \$h[地圖] 4. 專有名詞及首字的第一個字母大寫, 餘皆小寫
其他題名	245 \$a 五萬分之一臺灣地質圖說明書.\$n 圖幅第三十一號,\$p 南投\$h[地圖] 246 3# \$a5 萬分之 1 臺灣地質圖說明書.\$n 圖幅第 31 號,\$p 南投\$h[地圖] 246 30 \$a 南投	1.加與 245 題名不同書寫形式的題名 2.副題名另建 246, 指標用 30; 並列題名另建 246, 指標用 31 最後不加點 3.246 的順序遵循指標 2 的順序	
版本項	250 ##	\$a 第 1 版	依書上寫法照錄
製圖細節	255 ##	\$a 比例尺 1 : 50,000	
出版項	260	\$a 臺北市 :\$b 大興,\$c2013[民 102]	1.出版、發行、經銷皆著錄 2.出版年不加月份, 著錄西元年及民國年, 例如:中文:2012[民 101]
稽核項	300	\$a1 冊地圖集(122 面) :\$c 圖 ;\$d30 公分	著錄順序為高 x 寬

名稱	欄號	內容	說明
		\$a1 幅地圖 ;\$c 彩色 ;\$d 印於 55 x 79 公分紙上, 摺為 28 x 11 公分	
集叢項	490 1#	\$a 中華民國臺灣地區像片基本圖 ;\$v9418-I-049	1.指標用 1#; 需配合 tag830 著錄 2.編次數字照錄; \$v 數碼以阿拉伯數字記之
一般附註	500	\$a 一般附註	視需要加註
內容註	505 00	\$g 其他資料,\$t 題名#--\$g 其他資料,\$t 題名	1. 以詳細格式著錄, 指標用 00 2. 若\$t 有標點符號, 則 tag740 著錄去標點符號
標題	650 #7 651 #7	\$a 地圖\$2lcstt \$a 屏東縣\$2lcstt	視需要增加
附加款目-個人	700 0# 700 1#	\$a 姓 \$a 姓名	若為外國人名, 100 著錄原名, 700 著錄譯名
附加款目-團體	710 2# 710 2#	\$a 坤眾大地資訊顧問公司 \$a 聯勤總部\$b 測量署\$b 第四 0 一廠	直接著錄團體作者
集叢附加款目	830 #0	\$a 中華民國臺灣地區像片基本圖 ;\$v9418-I-049	1.配合 490 著錄 2.注意指標 2 不排序字元
館藏紀錄	095 ##	\$a 館別代碼\$b 館藏地\$c 條碼\$d 類號\$e 作者號#年代號#冊次號#複本號\$m 定價 \$p 特藏\$tZ	特藏代碼\$pM

四、西編圖書資料：包含英文、德文、法文、西班牙文等非中編方式語文。

名稱	欄號/指標	內容	說明
紀錄性質(位址 5)		c	c 修正過之紀錄; n 新紀錄
紀錄類型(位址 6)		a	文字資料為 a
書目性質(位址 7)		m	單行本為 m, 連續性為 s
控制類型(位址 8)		#	
字碼(位址 9)		a	unicode
著錄依據及層次(位址 17)		#	依資料本身完整著錄
記述編目格式(位		i	包含 ISBD 標點符號

名稱	欄號/指標	內容	說明
址 18)			
層次等級(位址 19)		#或 b	#無集叢(無 tag490) b 有集叢(有 tag490,830)
定長資料--一般性資料	008 (共 40 位)無 分欄符號	1.輸入日期(0-5) 2.出版情況(6)：s(單一出版年)；m(多出版年)；q(出版年不確定) 3.出版年(7-14)：續本若為完結本須加第 2 個出版年；未完結則第 2 個出版年補 9999 4.出版地區(15-17)：美國 xxu 5.插圖(18-21)：無插圖#；圖 a；樂譜 g(其他代碼詳 MARC21) 6.適用對象(22)：0-5 歲 a；6-8 歲 b；9-13 歲 c；14-17 歲 d；成人 e(例如：限制級)；學術性 f；一般性 g；0-15 歲 j 7.載體形式(23)：非下列形式#；線上資源 o；電子資源 s(其他代碼詳 MARC21) 8.內容特性(24-27)：無特殊性#；字典 d；法規 l；學位論文 m；統計資料 s；漫畫 6(其他代碼詳 MARC21) 9.政府出版品(28)：非政府出版品#；中央政府 f；省級院轄市 s；縣級 c；鄉鎮 l；不詳 u 10.會議出版品(29)：非會議出版品 0；會議出版品 1 11.紀念文集(30)：非紀念文集 0；紀念文集 1 12.索引(31)：不含索引 0；含索引 1 13.位址 32 未定義# 14.文學體裁(33)：非文學 0；小說 f；其他 c-s 文學體裁適時選用(代碼詳 MARC21) 15.傳記(34)：非傳記#；自傳 a；分傳 b；合傳 c；含傳記 d 16.作品語文(35-37)：依作品語文代碼，英文為 eng 17.修正紀錄代碼(38)：# 18.編目來源(39)：其他 d	
版權或送存號	017 #8	\$a 政府出版品編號\$2rocgpt \$a1010102324\$2rocgpt	1.書上有即須著錄(多印於封底或版權頁) 2.多冊時各冊依序鍵入，號碼後以空格加()作年代 or 冊次區別
ISBN	020 ##	\$aISBN\$q(裝訂):\$c 價格 \$q(裝訂):\$c 價格 \$a9780761185543\$q(hbk.):\$cUS\$35 \$q(hbk.):\$cUS\$55	ISBN 去掉連字符號「-」
其他標準識別號	024 3#	\$a 國際商品編碼	指標 1=3 指標 2=#
編目來源	040 ##	\$a 原始編目單位\$b 編目語文\$c 轉檔	\$aNLPIS\$beng\$cNLPIS\$dNLPIS\$eaacr2

名稱	欄號/指標	內容	說明
		單位\$d 修改單位	
語文代碼	041 1#	指標 1 為#或 0 或 1 \$aeng\$hger(原文為德文,譯成英文)	英文 eng、日文 jpn、法文 fre、德文 ger *041 \$a 不會單獨出現,會搭配其他分欄
杜威十進分類號	082 ##	\$a 分類號\$b 書號\$2 杜威分類法版本 \$a641.013\$bS551\$223	
個人主要款目	100 0# 100 1#	\$a 名 \$a 姓名 100 1# \$aKing, Stephen,\$df1947-	若為外國人名, 100 著錄原名, 700 著錄譯名
團體主要款目	110 1# 110 2#	\$aUnited States.\$bCongress. \$aBell & Howell Co.	指標 1=0、1 或 2
劃一題名(譯自)	240 10	\$aBenim Adım Kırmızı.\$lEnglish	注意指標 2 不排序字元
題名著者段	245 10  245 10	\$a 正題名.\$n 編次,\$p 編次名稱\$h[資料類型]:\$b 副題名 = 並列題名 /\$c 第一著者, 第二著者; 譯者  \$a Achoo! Bang! Crash!\$h[children's book]:\$ba noisy alphabet /\$cRoss MacDonald.	西文作者號以主要款目 (main entry) 為取號對象, 一書之主要款目為該書之主要作者 (100 或 110), 若無主要作者或作者在三人以上則以書名為主要款目取號
其他題名	245 14 246 3#  245 10 246 30	\$aThe miner & workman's advocate. \$aMiner and workman's advocate. \$aPrice and prejudice, or, First impressions. \$a First impressions.	1.加與 245 題名不同書寫形式的題名 2.省略題名字首冠詞 3. 246 欄號順序遵循指標 2 的順序排列
版本項	250 ##	\$a 1st ed.	依書上寫法照錄
出版項	260 ##	\$a 出版地 :\$b 出版者 ;\$c 出版年 \$aBrookfield, Conn. :\$bRoaring Brook Press,\$cc2003.	
稽核項	300 ##	\$a 面 :\$b 圖 ;\$c 公分 +\$e 附件 \$a303 p. :\$bill. ;\$c25 cm. +\$e1 CD	1.葉:單面印刷, 面:雙面印刷。 2.面頁數可簡化, 只著錄書中最後頁碼 3.電腦書各章節各自標頁數, 簡化著錄 1 冊; 但繪本必須算出頁碼並加 [], 例如:[36] p.

名稱	欄號/指標	內容	說明
			4.高廣尺寸採無條件進位法著錄整數，寬度大於長度時著錄 高 x 廣 (x 前後需各有一個空格) 5.含附件資料須加\$e \$e1 CDR \$e1 MP3 \$e1 DVD \$e1 USB
集叢項	490 1#	\$a 集叢名.#編次,#編次名稱 ;\$v 集叢號	需配合 tag830 著錄
一般附註	500 ##	\$aCover title. \$aIncludes indexes.	視需要加註
書目註	504 ##	\$aIncludes bibliographical references.	視需要加註
適用對象註	521 8#	\$a7 and up. \$aR-Restricted book : reading restricted to 18 and over.	視需要加註
語文註	546 ##	\$aEnglish, French, and German.	視需要加註
得獎註	586 8#	\$aNational Book Award, 2009.	視需要加註
標題-個人名稱	600 10	\$aBush, Barbara,\$d1925-	視需要加註
標題-團體名稱	610 10	\$aUnited States.\$bArmy.	1 指標=0、1 或 2，視標題內容而定 2.視需要加註
標題-劃一題名	630 00	\$aArabian nights.	1 指標 1=0-9，注意不排序字元 2.視需要加註
標題-主題用語	650 #0	\$aChildren's poetry.	視需要加註
標題-地理名稱	651 #0	\$aYellow River(China)	視需要加註
附加款目-個人名稱	700 0# 700 1#	\$aFather Divine. \$aTwain, Mark,\$d1835-1910.	注意指標 1=0、1 或 3
附加款目-團體名稱	710 1# 710 2#	\$aNew York (N.Y.) \$aFair Trade Commission.	直接著錄團體作者
集叢附加款目	830 #2	\$aA classic collectible pop-up.	1. 配合 490 著錄 2. 注意指標 2 不排序字元
館藏紀錄	095 ##	\$a 館別代碼\$b 館藏地\$c 條碼\$d 類號 \$e 作者號#年代號#冊次號#複本號 \$m 定價\$h 採購年\$p 特藏\$tD	1.館別代碼\$aNLP(總館) NLPILM(黎明分館) NLPZIX(中興分館) 2.館藏地 \$b

名稱	欄號/指標	內容	說明
		<p>\$aNLPi\$b505\$c31120011168068</p> <p>\$d823.914\$eR884\$m300\$hB104\$PBE</p> <p>\$tD</p> <p>需依下列順序及格式著錄：            作者號 年代號 部冊號 複本號            注意：以上號碼間以一個半形空格區隔；c.0 不必著錄</p>	<p>105：西文童書</p> <p>505：西文圖書</p> <p>L12：黎明西文兒童書</p> <p>L31：黎明西文圖書</p> <p>C13：中興西文兒童書</p> <p>C21：中興西文圖書</p> <p>3.條碼號\$c：總館 31120、黎明 31121、中興 31122</p> <p>4.分類號 \$d：杜威分類法</p> <p>5.作者號\$e：克特號</p> <p>需依下列順序及格式著錄：            作者號 年代號 部冊號 複本號            注意：以上號碼間以一個半形空格區隔，第 1 本 c.0(不必打)，第 2 本 c.1，其他各館藏地從 c.0 開始</p> <p>8.價錢\$m：依書定價</p> <p>9.特藏 \$p 西文童書 JE、西文書 BE (代碼均為大寫)</p> <p>10.分類系統代碼\$t：D (杜威分類法)</p> <p>11.\$hB104 (104 購)(視採購年度變更代碼)</p>

## 五、視聽資料

- (一) 其著錄方式除各所屬類型因其性質特色異別，有其適用的特殊著錄段與內容，其他的著錄方式皆同一般視聽資料編目規格，依不同資料說明如下。
- (二) 視聽資料包括下列類型

### 1. 放映資料/錄影資料：DVD、VCD、BD (藍光光碟)

- (1) 必備欄：LD、001 (系統編號 BRN)、007、008、020、028、040、041、084、095、100、110、245、260、300、500、511、521、6xx、70x、71x
- (2) 適時著錄之欄位：017、246、490、505、508、520、830、856

## 2.錄音資料：CD

- (1)必備欄：LD、001（系統編號 BRN）、007、008、020、028、040、041、084、095、100、110、245、260、300、500、6xx、70x、71x  
 (2)適時著錄之欄位：017、246、490、505、520、830、856

## 3.電腦檔：CD-R

- (1)必備欄：LD、001（系統編號 BRN）、007、008、020、028、040、041、084、095、100、110、245、260、300、500、6xx、70x、71x  
 (2)適時著錄之欄位：017、246、490、505、520、830、856

## 4.線上視訊隨選影片：VOD (Video-On-Demand，以下簡稱 VOD)

- (1)必備欄：LD、001（系統編號 BRN）、007、008、020、028、040、041、084、095、100、110、245、260、300、500、511、520、521、6xx、70x、71x、856  
 (2)適時著錄之欄位：017、246、490、508、5XX、830

名稱	欄號/指標	內容	說明
紀錄性質(位址 5)		n	n 新紀錄
紀錄類型(位址 6)		g=放映資料 i=錄音資料（非音樂性） j=錄音資料（音樂性） m=電腦檔	
書目性質(位址 7)		m	單行本
控制類型(位址 8)		#	
字碼(位址 9)		a	unicode
著錄依據及層次 (位址 17)		#	依資料本身完整著錄
記述編目格式(位址 18)		i	包含 ISBD 標點符號
層次等級(位址 19)		#或 b	#無集叢(無 tag490) b 有集叢(有 tag490,830)
系統控制號	001	1. 讀者推薦視聽資料，採購清單上將附 001 段號碼（簡稱 BRN），001 建採購清單檔中之號碼。 2. 若非推薦資料，不必建 001	
定長資料(CD)	007	1. 資料類型(00) 2. 聲道種類(04)	1. 視實際情況著錄 2. 代碼詳 MARC21 代碼表 3. 範例: sd fszgnmmued

名稱	欄號/指標	內容	說明
		3. 尺寸大小(06) 4. 錄製技術(13)	
定長資料(DVD、VCD、BD)	007	1. 色彩(03) 2. 錄影資料規格(04): DVD 用 v、VCD 用 z、BD 用 s 3. 聲道種類(08): 立體雙聲道用 s、多聲道用 q 等	1. 視實際情況著錄 2. 代碼詳 MARC21 代碼表 3. 範例:vd cvaizs
定長資料(VOD)	007	1. 色彩(03) 2. 聲道種類(08): 立體雙聲道用 s	1. 視實際情況著錄 2. 代碼詳 MARC21 代碼表 3. 範例: vz czaz s
定長資料(CD-R)	007	1. 色彩(03) 2. 檔案格式(09)	1. 視實際情況著錄 2. 代碼詳 MARC21 代碼表 3. 範例: co cga   m
定長資料(CD)	008	1. 輸入日期(0-5) 2. 出版情況(6) 3. 出版年(7-14) 4. 出版地區(15-17) 5. 音樂種類(18-19) 6. 適用對象(22): 聽視障資源用 f 7. 附件內容(24-29) 8. 錄音內容(30-31) 9. 作品語文(35-37)	1. 視實際情況著錄 2. 代碼詳 MARC21 代碼表 3. 範例: 140724s2014   ch  nng       n chid
定長資料(DVD、VCD、BD、VOD)	008	1. 輸入日期(0-5) 2. 出版情況(6) 3. 出版年(7-14) 4. 出版地區(15-17) 5. 影片長度(18-20) 6. 適用對象(22): 聽視障資源用 f 7. 政府出版品(28) 8. 影片製作技術(34) 9. 作品語文(35-37)	1. 視實際情況著錄 2. 代碼詳 MARC21 代碼表 3. 範例 140724s2014   ch 104 g       vlchi d
定長資料(CD-R)	008	1. 輸入日期(0-5) 2. 出版情況(6) 3. 出版年(7-14) 4. 出版地區(15-17)	1. 視實際情況著錄 2. 代碼詳 MARC21 代碼表 3. 範例: 140724s2014   ch   g       chi d

名稱	欄號/指標	內容	說明
		5. 適用對象(22): 聽視障資源用 f 6. 物品形式(23) 7. 檔案類型(26) 8. 政府出版品(28) 9. 作品語文(35-37)	
版權或送存號	017 #8	\$a 政府出版品編號\$2rocpt \$a4709602945\$2rocpt	1. 資料上有即須著錄(多印於封底) 2. 多冊時各冊依序鍵入, 號碼後以空格加()作年代 or 冊次區別
ISBN	020 ##	\$aISBN (裝訂) :\$c 價格 \$c 價格 (裝訂)	1. ISBN 去掉連字符號「-」 2. 確實判斷視聽資料所附之編號是否為 ISBN, 若非則依其性質記於 024 或 028 段
其他標準識別號	024 0# 024 3#	\$a 國際標準錄音/錄影資料代碼 \$a 國際商品編碼	指標 1 依不同類型選用
出版編號	028 01	\$a 出版編號	1. 指標 1 依不同內容選用。 2. 視實際情況著錄。
編目來源	040 ##	\$a 原始編目單位\$b 編目語文\$c 轉檔單位\$d 修改單位	\$aNLPi\$bchi\$cNLPi\$dNLPi\$ecr(ccr 小寫)
語文代碼	041 1#	指標 1 為#或 0 或 1 \$achi\$heng(原文為英文,譯成中文)	1. 041 \$a 不會單獨出現,會搭配其他分欄。 2. 作品只有一種語文且非翻譯作品或影片不含字幕時, 僅著錄於 008 段位址 35-37 即可。
其他分類號碼	084 ##	\$a 分類號\$b 書號\$2 分類法 \$a885.357\$bM376\$2ncsclt	翻譯著者, 以原名著錄以克特號取著者號
個人主要款目	100 0# 100 1#	\$a 名 \$a 姓名 100 1# \$aKing, Stephen,\$df1947- 700 1#\$a 金\$c(King, Stephen, 1947-) 700 1#\$aTolkien, J.R.R.,\$d1892-1973.	1. 1XX 段為主要標目, 唯一且需著錄作者原文名。 2. 外文資料或翻譯作品, 其著者依作品之主要著錄來源著錄(例如: 導演), 並於 700 段作中文譯名檢索標目; 外文人名, 最後需加句點。
團體主要款目	110 1# 110 2#	指標 1=0、1 或 2 \$a 臺北市\$b 教育局 \$a 經濟部\$b 水利署	團體作者名稱中含地名, 例如: 台灣、台北、台中等, 應以「臺」著錄。
題名著者段	245 10	\$a 正題名.\$n 編次,\$p 編次名稱\$h[資料類型] :\$b 副題名 = 並列題名 /\$c 第一著者, 第二著者; 譯者	1. 指標 1=0 (書目無 1XX 段)、指標 1=1 (書目有 1XX 段); 指標 2=0 2. 依中國編目規則第三版, 主要著錄

名稱	欄號/指標	內容	說明
	245 00	\$aJournal of the Faculty of Science, the University of Tokyo.\$nSection IV,\$pZoology =\$b 東京大学理学部紀要.\$n 第 4 類,\$p 動物学	<p>來源中所載之個人或團體，例如：製作、導演、動畫繪製、剪輯等，對此作品之製作有重要貢獻者，均可著錄之；作品中若同時載有監製者及實際執行製作者時，則需並錄。</p> <p>3. 正題名與並列題名皆有編次號或編次名稱時，n 及 p 分欄應分別著錄在 a 分欄和 b 分欄之後。</p> <p>4. 專有名詞及首字的第一個字母大寫，餘皆小寫。</p> <p>5. \$h 資料類型標示  [錄音資料(CD)]  [錄音資料(MP3)]  [錄音資料(LP)]  [錄影資料(DVD)]  [錄影資料 VCD]  [錄影資料(BD)]  [電子資源(線上影音)]  [電子資源(CD-R)]</p> <p>6. 所有副題名、並列題名、編次名等皆應建 246 段做附加檢索款目。</p>
其他題名	246 3# 246 3# 246 30  246 3#	245 10 \$a 稀遊記 :\$b 三個人.三種旅行 /\$c 楊照著  \$a 三個人三種旅行 \$a 3 個人 3 種旅行 \$a 三個人.三種旅行  245 10 \$a 可愛の拼布玩偶  \$a 可愛的拼布玩偶	<p>1. 指標 1=1 (題名於 245 段無著錄時)、指標=3 (題名於 245 段有著錄時)；指標 2=# (詳見第 2 點說明)、指標 2=0 (副題名、編次名)、1 (並列題名)。</p> <p>2. 需著錄情況：245 段有並列題名、副題名或編次名時；題名有標點符號，省略後著錄於此 (此時指標 2 用空格)；題名含國字數字或阿拉伯數字，另著錄對照數字題名於此 (此時指標 2 用空格)；英文字之 &amp;、符號、標誌等有不同的拼寫法，另著錄 246 段 (此時指標 2 用空格)。</p>

名稱	欄號/指標	內容	說明
			3. 各 246 段遵循指標 2 的順序排列。 4. 段末不加英文句點。
版本項	250 ##	\$a 第一版 \$a 初版 \$aBOD 一版	依資料上寫法著錄
出版項	260 ##	\$a 出版地 ;\$b 出版者 ;\$c 出版年	依 ISBD 標點符號。
稽核項	300 ##	\$a 數量 ;\$b 稽核細節 ;\$c 高廣 +\$e 附件  \$a1 件影音檔(約 50 分鐘) ;\$b 有聲,彩色 \$a1 張數位影音光碟(約 120 分) ;\$b 有聲,彩色 ;\$c4 3/4 吋	1. 附花絮片及其他附件(例如:小冊等), 註記於 \$e, 例如: \$e1 張雷射唱片(CD) \$e1 張影音光碟(VCD) \$e1 張藍光光碟(BD) \$e1 張花絮片 \$e1 本解說手冊 2. 若附花絮片時, 應記為: \$a1 張數位影音光碟 +\$e1 張花絮片
集叢項	490 1#	\$a 集叢名 #編次, #編次名稱 ;\$v 集叢號	1. 需配合 tag830 著錄 2. 編次數字照錄; \$v 數碼以阿拉伯數字記之
一般附註	500 ##	\$a 公開播映版發行: OO 公司 \$a 線上視訊隨選影片(VOD) \$a 家用版(若同時有公開播映版及家用版, 則公開播映版順序在前) \$a 作者號來源(視聽片為導演, 非導演時著錄) \$a 題名取自盛裝物	視需要加註
內容註	505 80	\$g 其他資料, \$t 題名#--\$g 其他資料, \$t 題名  \$g1.\$t 歌唱 --\$g2.\$t 舞蹈	1. 著錄 CD 曲目 2. 著錄分欄 g(其他資料, 例如:編號)及分欄 t(題名), 分欄 t 後接續分欄 g 時, 其間需加標點符號「#--」
製作群註	508 ##	\$a 製作群註	與影片相關之製作人員, 例如:編劇、攝影、監製等
演出者註	511 0#	\$a 演出者註	影片之演員、配音、旁白等
摘要註	520 8#	\$a 內容摘要	至少 50 個字, 內容使用半形標點符號
適用對象註	521 8#	\$a 限制級	影音資料之分級著錄於此段
系統細節註	538 ##	\$a 作業系統:Windows XP/NT/2000 DVD 光碟機	視需要加註
語文註	546 ##	\$a 國語發音, 無字幕	影音資料之發音及字幕語文著錄於此。
得獎註	586 8#	\$a2014 年金球獎最佳導演	影音資料若有相關得獎紀錄著錄於此

名稱	欄號/指標	內容	說明
標題-個人名稱	600 10 600 17	\$aColumbus, Christopher,\$d1451-1506. \$a 哥倫布\$c(Columbus, Christopher, 1451-1506)\$2lcstt	1.若為外國人名指標 2=0,不必再加\$2 2.若為外國譯名,須著錄\$2lcstt
標題-團體名稱	610 27	\$a 團體名稱\$2lcstt	1.指標=0、1 或 2,視標題內容而定 2.視需要加註
標題-劃一題名	630 07	\$a 劃一題名\$2lcstt	1.指標 1=0-9,注意不排序字元 2.視需要加註
標題-主題	650 #7	\$a 英國電影片\$2lcstt	視需要加註各國電影片、各國紀錄片、各國電視劇
標題-地名	651 #7	\$a 地理名稱\$2lcstt \$a 太魯閣國家公園\$2lcstt \$a 臺中市\$2lcstt	視需要加註
附加款目-個人	700 0# 700 1#	\$a 名 \$a 姓名 \$aCraig, Daniel. \$a 克雷格\$c(Craig, Daniel)	注意指標 1=0、1 或 3
附加款目-團體	710 2#	\$a 團體名稱 \$a 經濟部\$b 技術處	直接著錄團體作者
集叢附加款目	830 #0	\$a 劃一題名 ;\$v 集叢號	1. 配合 490 著錄 2. 注意指標 2 不排序字元
館藏紀錄	095 ##	\$a 館別代碼\$b 館藏室\$c 條碼\$d 類號\$e 作者號#年 代號#冊次號#複本號\$n 價格\$h 採購年份\$p 特藏 \$tZ  \$aNLPi\$b202\$c31120007193872\$d859.6\$e7125 y.102 v.1 c.1 \$n220\$hB104\$pDVD_PG\$tZ  \$aNLPi\$bD00\$cNLPiVOD103H0001\$d859.6\$e712 5 y.102 v.1 c.1 \$n22000\$hB104\$pVOD\$tZ	每一館藏建置一獨立之 095 段 \$a: NLPI \$b: 館藏室 \$c: 館藏條碼號 \$d: 該筆館藏資料之中文圖書分類號 \$e: 該筆館藏資料之(依序)作者號、 年代號(適時著錄,民國年前需加 y.)、部冊號(適時著錄)、複本號 (自第一份複本起,加上 c.1;若 影片同時有公播及家用版,則公播 版不給複本號,家用版為 c.1),以 上號碼間需以一半形空格區隔 \$h: 採購年份(視採購年度變更代碼) \$n: 價格(依交貨清單採購價) \$p: 輸入館藏代碼號

名稱	欄號/指標	內容	說明
			BD：BD 普遍級 BD_PG：BD 保護級 BD_PG13：BD 輔導級 BD_R：BD 限制級 DVD：DVD 普遍級 DVD_PG：DVD 保護級 DVD_PG13：DVD 輔導級 DVD_R：DVD 限制級 DVD_C：20 館公播片 DVD_V：視障資料 DVD_D：聽障資料 VCD：VCD 普遍級 VCD_PG：VCD 保護級 VCD_PG13：VCD 輔導級 VCD_R：VCD 限制級 VCD_V：視障資料 VCD_D：聽障資料 VOD：視訊隨選 St：中文圖書分類法代碼：Z（務必大寫）
電子資源位址及取得方法(VOD)	856 40	\$uhttp://vod.nlpi.edu.tw/media.php?iMda_seq=4322 &p=1\$3 點此處連結線上視聽媒體中心	1. \$u：本館提供網路位址鍵入(http://vod.nlpi.edu.tw)-資源定位器(URL)，URL 以標準語法指出其連接之工作主機所提供之通訊協定與其網路位址 2. \$3：線上視聽媒體中心-資料說明，記載有關電子位址的附註說明，本附註會顯示於公用目錄上 3. \$2：http，與 URL 格式中之通訊協定名稱互相對應。

## 六、電子書

名稱	欄號/指標	內容	說明
紀錄性質(位址 5)		n	c 修正過之紀錄；n 新紀錄
紀錄類型(位址 6)		m	電腦檔為 m
書目性質(位址 7)		m	單行本為 m，連續性為 s
控制類型(位址 8)		#	
字碼(位址 9)		a	unicode
著錄依據及層次 (位址 17)		#	依資料本身完整著錄
記述編目格式(位 址 18)		i	包含 ISBD 標點符號
層次等級(位址 19)		#或 b	#無集叢(無 tag490) b 有集叢(有 tag490,830)
定長資料--一般性 資料	008 (共 40 位) 無分欄符 號	1.輸入日期(0-5) 2.出版情況(6):1 次或 1 年內出版之單行本 s;單行本出版年在一年以上 m 3.出版年(7-14):續本若為完結本須加第 2 個出版年;未完結則第 2 個出版 年補 9999 4.出版地區(15-17):台灣 ch# 5.插圖(18-21):無插圖#;圖 a;樂譜 g(其他代碼詳 MARC21) 6.適用對象(22):代碼詳 MARC21 7.載體形式(23):非下列形式#;線上資源 o(其他代碼詳 MARC21) 8.電腦檔案類型(26):d 文字(其他代碼詳 MARC21) 9.政府出版品(28):代碼詳 MARC21 10.作品語文(35-37):中文為 chi(其他代碼詳 MARC21) 11.編目來源(39):其他 d	
ISBN	020 ##	\$aISBN \$q(裝訂):\$c 價格 \$q(裝訂):\$c 價格 \$a9789571356693 \$q(平 裝):\$cNT\$280 \$q(平裝):\$cNT\$280	ISBN 去掉連字符號「-」
編目來源	040 ##	\$a 原始編目單位\$b 編目語文\$c 轉檔 單位\$d 修正機構\$e 編目規則代碼	\$aNLPi\$bchi\$cNLPi\$dNLPi \$eccr
語文代碼	041 1#	指標 1 為#或 0 或 1 \$achi\$heng(原文為英文,譯成中文)	041 不會單獨出現,需搭配其他分欄
其他分類號碼	084 ##	\$a 分類號\$b 書號\$2 分類法 \$a885.357\$bM376\$2ncsclt	翻譯作者,以克特號及四角號碼取作 者號
個人主要款目	100 0#  100 1#	\$a 名 \$a 三毛 \$a 姓名	若為外國人名,100 著錄原名,700 著 錄譯名

名稱	欄號/指標	內容	說明
		100 1# \$aKing, Stephen,\$df1947- 700 1#\$a 金\$c(King, Stephen, 1947-) 700 1#\$a 劉其偉,\$d1912-2002.	
譯自款目	240 14  240 10	\$aThe top five regrets of the dying.\$l 中文  \$a 裸でも生きる\$l 中文 \$a 이건의희 27 법칙\$l 中文	注意指標 2 不排序字元 \$l 作品語文(目前編目的書是中文) 需加 500 500\$a 譯自 : The top five regrets of the dying 500\$a 譯自 : 裸でも生きる 500\$a 譯自 : 이건의희 27 법칙
題名著者段	245 10	\$a 正題名.\$n 編次,\$p 編次名稱\$H[資料類型]:\$b 副題名 = 並列題名 /\$c 第一著者, 第二著者 ; 譯者  \$a 歲月之石.\$n 卷五,\$p 記憶風暴 \$H[電子資源(電子書)] /\$c 全民熙 著 ; Blaze 插畫 ; 柏青譯	1. 正題名照錄, 若有標點符號, 另建 246 去標點符號, 指標 1=3, 指標 2=# 2. 當書目紀錄中沒有欄位 100、110 或 111 時, 245 指標 1=0 3. \$H[電子資源(電子書)] \$H[電子資源(電子書)](兒童書) 4. 有副題名, 需建 246, 指標用 30 ; 有並列題名需建 246, 指標用 31 5. 專有名詞及首字的第一個字母大寫, 餘皆小寫 6. 作者系列性圖書依\$a 正題名\$n 編次\$p 編次名稱著錄 7. 英數字請用半型輸入, 勿用全型, 除了頓號, 符號使用鍵盤符號
版本項	250 ##	\$a 第一版 \$a 初版	依書上寫法著錄
出版項	260 ##	\$a 出版地 :\$b 出版者,\$c 出版年  \$a 臺北市 :\$b 時報文化,\$c2012[民 101]	1. 出版、發行、經銷皆著錄 2. 出版年不加月份; 中文著錄西元年及民國年, 例如: 中文: 2012[民 101]; 日文及其他語文以西元年為著錄原則
稽核項	300 ##	\$a 面 :\$b 圖  \$a330 面 :\$b 彩圖 \$a297 面 :\$b 圖	1. 葉:單面印刷, 面:雙面印刷 2. 面頁數簡化, 只著錄書中最後頁碼 3. 電腦書各章節各自標頁數, 簡化著錄 1 冊; 但繪本必須算出頁碼
集叢項	490 1#	\$a 集叢名.#編次,#編次名稱 ;\$v 集	1. 需配合 tag830 著錄

名稱	欄號/指標	內容	說明
		叢號 \$a 人生顧問 ;\$v187	2. 編次數字照錄;\$v 數碼以阿拉伯數字記之
一般附註	500 ##	\$a 一般附註	視需要加註
書目註	504 ##	\$a 含參考書目及索引	視需要加註
內容註	505 00	\$g 其他資料,\$t 題名 --\$g 其他資料, \$t 題名	1.套編、合集著錄於 505，以詳細格式著錄，指標用 00 2.若\$t 有標點符號，則 tag740 著錄去標點符號，指標 1=0，指標 2=#
適用對象註	521 8#	\$a 適讀年齡：3-7 歲親子共讀,7 歲 以上自己閱讀	視需要加註
系統細節註	538 ## 538 ## 538 ##	\$a 系統需求：NLPI Reader \$a 資料型式：文字 \$a 檢索型式：電子書服務平台	需著錄
採訪資料註	541 ##	\$a 捐贈者\$c 活動名稱\$d 年度 \$3 授 權數  \$a 大正管理顧問有限公司\$c 電子書 企業捐贈冠名活動\$d 2015 \$3 捐贈 3 授權數	
語文註	546 ##	\$a 國語注音 \$a 內容為英文	視需要加註
得獎註	586 8#	\$a 好書大家讀, 2014	視需要加註
標題-個人名稱	600 07 600 17 600 10	\$a 三毛 \$a 布希\$(Bush, Barbara, 1925-)\$2lcstt \$aBush, Barbara,\$d1925-	1.若為外國人名指標 2=0，不必再加\$2 2.若為外國譯名，須著錄\$2lcstt
標題-團體名稱	610 17	\$a 臺北市\$b 社會局\$2lcstt	指標 1=0、1 或 2
標題-劃一題名	630 07	\$a 劃一題名\$2lcstt	1.指標 1=0-9，注意不排序字元 2.視需要加註
標題-主題	650 #7	\$a 傳記\$2lcstt	視需要加註
標題-地名	651 #7	\$a 太魯閣國家公園\$2lcstt \$a 臺中市\$2lcstt	視需要加註
附加款目-個人	700 0#	\$a 柏青	

名稱	欄號/指標	內容	說明
	700 1# 700 1# 700 1#	\$a 胡適 \$a Lapointe, Claude. \$a 拉普易特\$c(Lapointe, Claude)	
附加款目-團體	710 2#  710 2#	\$a 團體名稱 \$a 經濟部\$b 技術處 \$a 電子書製作廠商名稱	1. 直接著錄團體作者 2. 電子書製作廠商名稱〈此為必備欄〉
集叢附加款目	830 #0	\$a 集叢名.#n 編次,#p 編次名稱 ;\$v 集叢號	1. 需配合 tag490 著錄，注意指標 2 不排序字元 2. 編次數字照錄；\$v 數碼以阿拉伯數字記之
電子資源位址及取得方法	856 40	\$uhttp://grimm.npi.edu.tw.eproxy.npi.edu.tw:2048\$3 點此處連結咕嚕熊共讀網	
單冊資訊(電子書服務平台物件標註欄位)	985 #	\$a 授權館別 \$b 授權數量 \$c 使用期限 \$d 冊次 \$e 翻頁方式 \$f PDF 檔名 \$g 系統相容檔案檔名 \$h EPUB 檔名 \$i 封面 JPG 檔名 \$j 目次 XML 檔名 \$k 全文 txt 檔名 \$l DRM \$m 標案編號 \$n 採購日期 \$o 製作廠商代碼 \$p 單一授權採購價格  \$aA0911000E\$b3\$c9999/12/31\$d 全一冊\$eL \$fA0911000E-eb-isbn9789861857350-xy-0000-i.pdf \$gA0911000E-eb-isbn9789861857350-xy-0000-i.hej \$hA0911000E-eb-isbn9789861857350-xy-0000-i.epub \$iA0911000E-eb-isbn9789861857350-xy-0000-i.jpg \$jA0911000E-eb-isbn9789861857350-xy-0000-i.xml	1. 授權館別\$a，採用政府機關代碼，本館為 A0911000E。 2. 授權數量\$b，採用阿拉伯數字。 3. 使用期限\$c，採用永久授權，日期格式預設為 9999/12/31，其它授權方式，請與本館確認使用期限。 4. 冊次\$d，單冊資料預設為全一冊，若多冊以上，請依冊次說明，例如：第一冊、第二冊...。 5. 翻頁方式\$e，橫書格式預設 L，直書格式預設為 R。 6. PDF 檔名\$f，交付 PDF 檔案名稱。 7. 系統相容檔案檔名\$g，交付系統相容檔案檔名，若無此檔案則無需著錄。 8. 系統相容檔案檔名\$g，交付系統相容檔案檔名，若無此檔案則無需著錄。 9. EPUB 檔名\$g，交付 EPUB 檔名，若無此檔案則無需著錄。 10. 封面 JPG 檔名\$i，交付封面 JPG 檔名。 11. 目次 XML 檔名\$j，交付目次 XML 檔名。 12. 全文 txt 檔名\$k，交付全文 txt 檔名。 13. DRM 設定欄位\$l，預設為阿拉伯數字 0。 14. 標案編號\$m，預設為此案本館契約編號。

名稱	欄號/指標	內容	說明
		\$kA09110000E-cb-isbn9789861857350-xy-0000-i.txt \$l0\$m104-08-001\$n2015/08/15\$oxy\$ p1280	15.採購日期\$n，預設為此案本館契約的採購日期，日期格式預設為yyyy/mm/dd。 16.製作廠商\$o，製作廠商代碼長度為2碼，同檔案結構與說明9.4項，製作廠商代碼由本館決定命名方式。 17.單一授權採購價格 \$p，採用阿拉伯數字，為該書目此次契約單一授權數之新台幣採購價格。
館藏紀錄	095 ##	\$a 館別代碼\$b 典藏室\$c 條碼\$d 分類號\$e 作者號#年代號#部冊號#複本號\$hB104\$m 價格\$p 特藏\$tZ  \$aNLPi\$bD00\$cNLPiEB103C00001 \$d859.6\$e8231 y.98 v.1 c.1\$m220\$pEB\$tZ  *\$e 需依下列順序及格式著錄：作者號 年代號 部冊號 複本號 注意：以上號碼間以一個半形空格區隔；c.0 不必著錄，第2本 c.1	1. \$aNLPi(總館) 2. \$bD00(數位典藏區) 3. \$cNLPiEB103C00001(指定) \$cNLPiEB103D00001(自備) (參考數位化檔案館藏條碼組成原則) 4. \$d 中文圖書分類法 2007 年版 5. \$e 四角號碼或克特號 6. \$hB104 (104 購) (視採購年度變更代碼) 7. \$m 電子書價格 8. \$pEB(大寫) 9. 分類系統代碼\$tZ(中文圖書分類法)

## 柒、索書號原則

### 一、分類一般原則

#### (一) 依據

- 1.採用國家圖書館編修之「中文圖書分類法」。
- 2.中文圖書分類法 2007 年版與「中國圖書分類法」增訂八版變動最大部份：  
電腦科學 312.9 改為 312；臺灣史地類號 677 改為 733，其他各類臺灣複分由 7 改為 33 複分；臺語由 802.5232 分出 803.3；臺灣文學新增類號 863；  
散文、隨筆、日記類號本館由 856.9 改放 855。

#### (二) 傳記分類原則

- 1.總傳各入其類或專號，無專號則使用分類法總類複分表之 09 複分。

2.分傳則依分類法 78X 之說明，內容偏重學術貢獻入有關學科歷史目；臺灣個人分傳入 783.3886。

3.傳記及作家文學作品評論分類時，除有專號外，須著錄三層，加被傳者或文學家之作者號，和編撰者作者號。

(三) 經學分類原則：群經放入 09X，依第二法分類，但四書歸入先秦哲學儒家。

(四) 臺灣史地分類原則：延續增訂八版 677.9 複分的一致性，臺灣分區志 733.9，依臺灣分區表複分，各類臺灣分區志複分相同原則。

(五) 臺灣文學分類原則：為聚集及提升臺灣在類表中地位，將臺灣文學、臺灣客家文學、臺灣原住民文學及各地方文學分入 863；其他一般散文入 855、小說入 857.7、兒童文學入 859。

(六) 分類號不一致處理原則

1.要改分類號情況：同樣書放不同分類號。

2.下列情況之舊書暫不處理，但新書給予正確索書號，若為複本則依循舊號。

(1)因分類表或本館編目政策變動者。

(2)同書但不同版本。

(3)中國圖書分類法之新舊版分類號不同，例如：改為中文圖書分類法 2007 年版。

## 二、本館索書號政策

(一) 多元文化服務之美國、英國、法國資料中心的圖書資料，分散各資料類型，中西文資料一律使用杜威十進分類法，作者號使用克特號，中文書無外文原著者使用四角號碼。

(二) 東南亞資料，如泰文、越南文、印尼文、緬甸文、馬來文、菲律賓文(塔加拉族語)等，資料類型(特藏號)依語文代碼 3 碼大寫，類號依中文圖書分類法分類，作者號以英文拼音取克特號。其他(例如：泰文、緬甸文)無法判別暫不取作者號。

(三) 傳記類作品

1.索書號取三層：分類號/被傳者作者號/寫傳者作者號。

2.若其類號已屬某人傳記專號取二層：分類號/寫傳者作者號。

(四) 個人之文集、論文集、言論集、書畫集，以著者本人取作者號，不以編、輯者取號。

- (五) 翻譯作品：100 或 110 著錄原著者原名，並於 700 或 710 著錄譯名，以著者原名取作者號。
- (六) 書目資料大致相同，唯版本不同時（如原文書與譯本，出版者不同等），另立書目，索書號相同，加出版年區別，中文以 y、西文以西元年標示；但若為同版本，不同印刷年，則使用同一書目紀錄，並加印刷年以區分。
- (七) 期刊或年刊：著錄其內容年，以 y 或西元年標示，若其內容包含二年以上者，以「-」連接其起迄年。
- (八) 會議論文集：以會議名稱前四字取作者號，加屆次(v.)年代(y.或西元年)若無屆次以年代表示之。
- (九) 一書有二冊以上者，加冊次號 v.1, v.2, v.3...。
- (十) 當集叢單編，但統一給集叢索書號時，以集叢名之前四個字取作者號，再加集叢號 v. 以區別。
- (十一) 作者系列出版圖書，以作者取作者號，加冊次號區分。
- (十二) 複本圖書資料加複本號以區分，依條碼號小到大，系統館藏依序著錄 c.0、c.1、c.2...，書標及 opac 不顯示 c.0。

### 三、作者號取號原則

#### (一) 依據

1. 中文以「國字讀音與四角號碼對照表」為依據。
2. 西文翻譯為中文圖書資料，以克特表為依據。
3. 西文以克特表為依據。
4. 日文以「國立公共資訊圖書館片假名四角號取碼表」為依據。

#### (二) 作者號取號原則

1. 中編資料依著作方式為「著、作、撰、編著」(tag100、110)、「編、編輯、主編」(tag700、710)取作者號；無作者取書名前四字之四角號碼或西文第一個字之克特作者號。
2. 中文取書寫體，例如：「真」取「40」。
3. 個人作者「台」依著錄為「台」取 2；團體作者「台」依著錄為「臺」取 4。
4. 原住民姓名不以實心圓點區分姓名，例如：瓦歷斯尤幹，取前四碼，tag1XX 或 7XX 指標 1=0。
5. 僧尼之有法名者，以法名為標目，加「釋」為姓，例如：釋證嚴。

6. 日文漢字依其 1XX 或 7XX 著錄之字體取號，平假名/片假名依本館片假名四角號取碼表取號。韓文作者依韓文字形取四角號碼。
7. 大陸作者依 1XX 或 7XX 著錄之繁體字體取四角號碼。
8. 翻譯作品原作者依克特表取作者號。
9. 中文資料作者有西文名字依克特表取作者號。
10. 個人作者或團體作者開頭或中間雜夾英文字母者，依本館西文四角號碼表對照取碼。
11. 東南亞資料，例如：泰文、越南文、印尼文、緬甸文、馬來文、菲律賓文（塔拉族語），以作者英文拼音取克特號，其他真無法判別暫不取號（例如：泰文、緬甸文）。
12. 西編資料以主要款目(main entry)為取號對象，一書之主要款目為該書之主要作者(100 或 110)，若無主要作者或作者在三人以上則以書名為主要款目取號。
13. 團體作者 110 或 710 著錄時，「私立」、「財團法人」、「社團法人」等字樣省略，依 110 或 710 前四字取作者號，「國立」照錄但不取作者號。
14. 期刊以刊名取作者號。改刊名後另建新書目，索書號沿用舊刊。

### (三) 作者號四角號碼及克特號取法

1. 四角號碼取法：依序取字的左上、右上的筆劃（原則姓取 2 碼，名取 2 碼）
  - (1) 單姓單名：各取 2 位，例如：林良 4430。
  - (2) 單姓複名：姓取 2 位，名各取 1 位，例如：龍應台 0102。
  - (3) 複姓單名或複姓複名：各取 2 位，例如：歐陽英 7744；司馬相如 1744。
  - (4) 筆名：一個字取該字四角號碼；二個字各取 2 位；三個字的第一個字取 2 位，其餘各取 1 位；四個字或以上者取前四字。例如：金庸 8000；九把刀 4051。
  - (5) 團體作者：依前四字取作者號，一字 1 位，例如：漂亮家居編輯部 3037。
2. 克特號取法：拉丁字母（1 位，第 1 位）+ 阿拉伯數字（若干位，第 2 位以後）。
  - (1) 克特表將作者之姓氏按英文字母順序排列，姓氏後均有一組阿拉伯數字（1 至 3 個數字不等）此阿拉伯數字介於二個姓氏之間。
  - (2) 克特表之用法：先取每個作者姓氏的第一個字母代表作者之姓，再於表中查尋最接近該姓氏的數字，寫於該字母之後。
  - (3) 作者之姓氏介於表中上下二個英文字之間時，取上面的一組數字為作者號。

例如：Douglas Smith 取 S645

Ian Smith 取 S649

Allan Gilpin 取 G489

Hank Williams 取 W723

(4)以”Mc”為首之姓氏，應拼作”Mac”三個字母再查。

(5)團體作者依第一個英文字取克特號，冠詞、定冠詞略過不取；例如：  
The Nippon Foundation 取 N719。

### 3.片假名四角號碼取法

(1)假名取碼的字形，以清音片假名字形為準。

(2)如果字形是平假名或濁音、拗音的片假名，依其對應的清音片假名字形取碼，例如：中島らも 5211。

國立公共資訊圖書館片假名四角號碼取碼表

アあ	1	イい	2	ウう	3	エえ	1	オお	4
カかがガ	4	キきぎギ	5	クくぐグ	2	ケけげゲ	8	ココゴゴ	1
サさざザ	4	シしじジ	3	スすずズ	1	セせぜゼ	4	ソそぞゾ	3
タただダ	2	チちぢヂ	2	ツつづヅ	3	テてでデ	1	トとどド	2
ナな	4	ニに	1	ヌぬ	7	ネね	3	ノの	2
ハはばば		ヒひびび		フふぶぶ		ヘへべべ		ホほぼぼ	
ババ	8	ビビ	2	ブブ	1	ベベ	2	ボボ	4
ママ	1	ミみ	3	ムむ	2	メめ	4	モも	1
ヤヤ	4	(イい)	2	ユゆ	1	(エえ)	1	ヨよ	1
ラら	1	リり	2	ルる	2	レれ	2	ロろ	6
ワわ	2	ヰゐ	5	ウう	3	エゑ	1	ヲを	1
ンん	3								

### 4.西文四角號碼取法

(1)中文資料個人作者或團體作者開頭或中間雜夾英文字母者，依下表對照取碼。

(2)依序取前四碼，英文字母對照取碼，例如：DIY 玩佈置 3441；ICE 工作小組 4241。

國立公共資訊圖書館西文四角號碼表

<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
A	B	C	D	E
OH	P	K	T	I J Y
<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
F	G	L	M	S
V U W	Q	R	N	X Z

## 捌、圖書資料加工

### 一、圖書資料前置加工作業

(一) 徵集入館的各類型圖書資料經驗收合格後，移送加工。

#### (二) 圖書

1. 蓋館藏章（紅色）：書名頁中間空白處。
2. 蓋贈書章（藍色）：贈送圖書，於書名頁靠書口右下側空白處。
3. 貼條碼（一式2張）：館別代碼，總館為31120；黎明分館為31121；中興分館為31122。
4. 隨書附件
  - (1) 隨書附件為光碟，將光碟黏於書後頁數較厚之面，套口朝書背，並於光碟正面空白處書寫該書籍之條碼。
  - (2) 隨書附件若為紙型、地圖、說明書、小冊子...等，則將資料置於紙袋中，紙袋貼於書後。
5. 還書日期（單）：貼於書後空白頁。
6. 書口章（紅色）：以上加工完成後，於書頭處將章頭朝書背蓋書口章，依該圖書所屬館別加蓋「國資圖」、「黎明分館」或「中興分館」。

(三) 置於參考資料區(R)或特藏資料(D、T)之獨立光碟。

1. 光碟背寬小於1公分，則更換成背寬1公分之空盒，貼小張條碼。
2. 光碟背寬1公分，則不需更換外盒，直接貼小張條碼。

(四) 美國資料中心光碟，不需更換片盒。

(五) 視聽多媒體資料

### 1.視聽片更換保護盒（1片1盒）

### 2.封面加工

- (1)原封面分裝至保護盒，無適用封面者，取重要封面內容自製，使用載有中文之封面為原則。
- (2)移除或遮蔽出租專用、非賣品等字樣。
- (3)無側標、側標不清楚或非中文題名者，自製側標。
- (4)分集整套影片者，視情況自製部冊號標示。

### 3.貼條碼（一式2張）

- (1)外盒貼一張：片盒正面（開口向右）左上方貼條碼。
- (2)內盒貼一張：開口向右，片盒打開後的左面貼條碼。
- (3)光碟片寫上條碼號。

### 4.附件

- (1)同時有花絮片及小冊子附件時，以同裝一盒為原則，無法同時裝入時，以花絮片優先。
- (2)花絮片放入光碟盒中，黏貼於片盒內左側中央。花絮片寫上正片條碼號，於外盒條碼下方加貼「內有花絮」貼紙。
- (3)小冊子太大無法置入盒中，另當附件隨片送數位科保存管理，書標外框亦比照該資料類型加上所屬的顏色框，外盒條碼下方加貼「另有附件」貼紙。
- (4)同時有花絮及無法入盒之附件，先貼「內有花絮」，再貼「另有附件」貼紙。

（六）圖書資料前置加工作業完成後，移送編目人員分編。

## 二、圖書資料後置加工作業

（一）圖書資料分編完成後辦理後置加工作業。

### （二）圖書

#### 1.列印彩色書標

- (1)彩色書標列印系統，若有異常洽彩標系統臺灣代理公司協助。
- (2)黏貼彩標前，先核對彩標上之條碼、書名與圖書上之條碼、書名是否相符。
- (3)彩標黏貼高度，依據書標量尺，距書底 1.2 公分往上黏貼，索書號置於書背正中間。
- (4)於書標上加貼護書膠膜。

#### 2.燒貼晶片

- (1)UHF 晶片燒錄內容資料有：圖書資料條碼、資料類型、分類號、館藏地 4 項。

- (2)將晶片置於燒錄機（別名:小白）上，刷圖書條碼，若機器無法讀取，則送回編目人員處修正後再重試。
- (3)燒錄完成後，將晶片貼於封面或封底靠書背處之任意頁。
- (4)微型圖書館圖書，需同時燒貼 HF 及 UHF 兩種晶片。
- (5)晶片黏貼完成後於書口處加蓋「資」字，以示區分。

(三) 非書資料（合訂本期刊、光碟、單張地圖、活頁圖書、有聲書或其他特殊尺寸、裝訂之圖書）

- 1.黏貼白色小書標。
- 2.小書標黏貼高度，依據書標量尺，距書底 1.2 公分往上黏貼。
- 3.貼護書膠模。
- 4.活頁圖書書標黏貼於圖書封面或封底（以書背置於左方為主），距書底 1.2 公分上方。
- 5.單張地圖書標貼於題名附近空白處。

(四) 視聽多媒體資料

1.貼書標

- (1)貼於距片脊底部算起約 1.4 公分。

(2)貼膠膜

- a.透明膠膜：VCD、DVD
- b.紅框：CD、CD-R
- c.黃框：聽視障中心 AB、CD、CDR、VCD、DVD 等
- d.藍框：BD

2.燒貼晶片

- (1)刷條碼將資料輸入系統後，片盒放置晶片燒錄器感應以進行燒錄；
- (2)持片盒正面，於片盒打開後的左面右上方貼晶片，加貼防偽貼紙。

### 三、移送閱覽

- (一) 將圖書資料分類，館藏狀態改為「移送閱覽」，並分檔列印移送清單。
- (二) 傳送移送清單電子檔：根據各服務單位典藏圖書資料分類傳送清單給各閱覽單位負責人。
- (三) 移送閱覽：根據各服務單位典藏圖書資料分類移送。
- (四) 移送閉架書庫：依「國立公共資訊圖書館館藏報廢暨移轉處理作業要點」，編目時直接設定閉架書庫，後置加工完成後移送負責單位點收。

## 玖、全國圖書書目資訊網（NBINet）

### 一、簡介

國家圖書館為推動圖書館界書目資源共享，於民國 76 年開始規劃全國書目資訊網路，79 年 7 月成立「書目資訊中心」以推動書目網路之建立與維護，80

年啟用「全國圖書書目資訊網」(National Bibliographic Information Network, 以下簡稱 NBINet) 系統, 提供合作編目、建置聯合目錄及書目轉錄服務。目前除國家圖書館之外, 並有大專校院圖書館、公共圖書館、專門圖書館等合作館, 各館定期或不定期將完成編目的書目紀錄批次上傳至 NBINet 系統。

## 二、本館書目上傳 NBINet

- (一) 從系統匯出每月編目 ISO 檔 (需含館藏)。
- (二) 上傳書目
  1. 上傳成功。
  2. 上傳錯誤報表, 編目人員修正後重新上傳。

## 拾、OCLC

### 一、簡介

OCLC 成立於 1967 年, 以學術研究服務為導向, 以圖書館為服務對象, 提供技術服務、參考、資訊服務以及圖書館的各式資料庫、電子書及電子期刊等電子資源。臺灣地區有意願加入之各類型圖書館均可成為管理成員館(Governing Members)。由加入 OCLC 管理成員館共同成立「臺灣 OCLC 管理成員館聯盟 (Taiwan OCLC Governing Members Consortium)」。成員館主要義務有:

- (一) 依據會員類型繳交年費。
- (二) OCLC 線上編目系統為圖書館主要編目參考來源。
- (三) 將原編書目資料上傳至 OCLC 書目資料庫, 以增加臺灣區書目在國際之能見度。

### 二、本館書目上傳 OCLC

- (一) 至 OCLC 書目資料庫查核複本。
- (二) 將複本書目刪除, 書目資料 ISO 檔 (不需含館藏), 利用 MARC21 拼音轉換系統完成拼音轉換工作。
- (三) 上傳書目:
  1. 上傳成功。
  2. 上傳錯誤報表, 編目人員修正後重新上傳。

## 拾壹、其他

### 一、賠償圖書資料處理

讀者服務單位與讀者當面確認無誤後, 送至知識組織科。編目人員於自動化系統確認條碼與圖書資料相符後, 由條碼列印機印出遺失圖書資料之條碼, 辦理前置與後續加工。完成後移送讀者服務單位點收。

### 二、問題圖書資料處理

讀者服務單位將問題書送至知識組織科，並於書上加貼待處理問題情形，依各書況辦理書目補建、索書號修正、館藏改掛、書標重印、重燒晶片等。完成後移讀者服務單位點收。

### 三、讀者急用圖書資料處理

- (一) 急用資料以支援教學、撰寫論文、報告等。
- (二) 讀者先到讀者服務單位填寫「讀者急用資料優先分編入庫申請單」，再由服務人員送至知識組織科；
- (三) 或讀者 E-mail、電話申請，由服務人員代填申請；
- (四) 知識組織科收到申請單後，立即找出圖書資料，由工作人員分編建檔、加工後，填寫急編入庫簿，移送讀者服務單位協助預約，再送到預約自助取書區，由系統送出 E-mail、書面或簡訊通知取書。

### 四、圖書資料報廢館藏書目處理

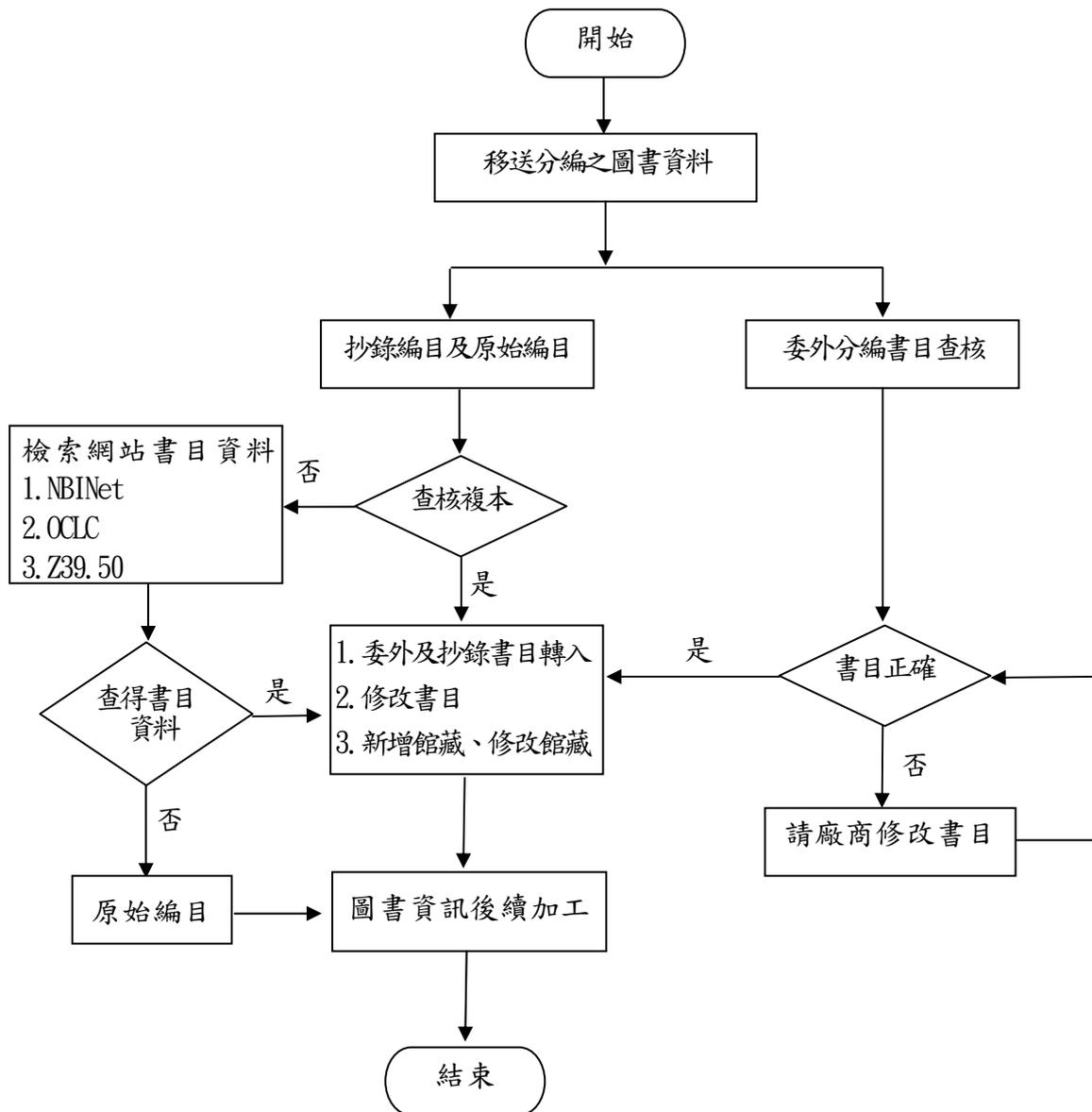
- (一) 讀者服務單位將奉核報廢圖書資料之電子檔交付知識組織科。
- (二) 報廢圖書在自動化系統館藏「圖書狀態」批次註記「報廢-年度」，再「批次單冊刪除」該批報廢資料。

## 拾壹、分類編目政策的訂定與修訂

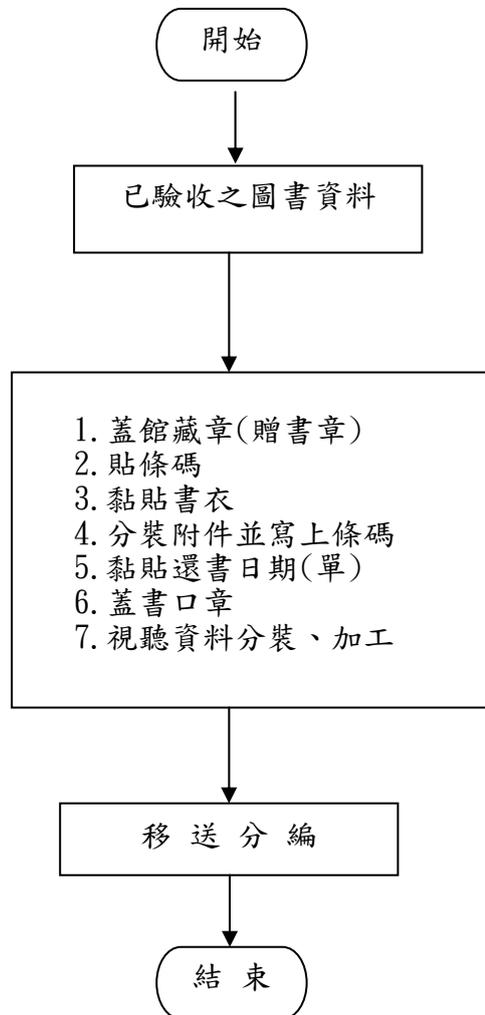
- 一、本館分類編目政策由知識組織科研擬，提館務會議討論審議，並依會議討論結果完成修正稿，陳請館長核定後實施。
- 二、為配合分類編目需要，適應環境的變遷，分類編目政策視需要適時檢討修訂。

# 附錄

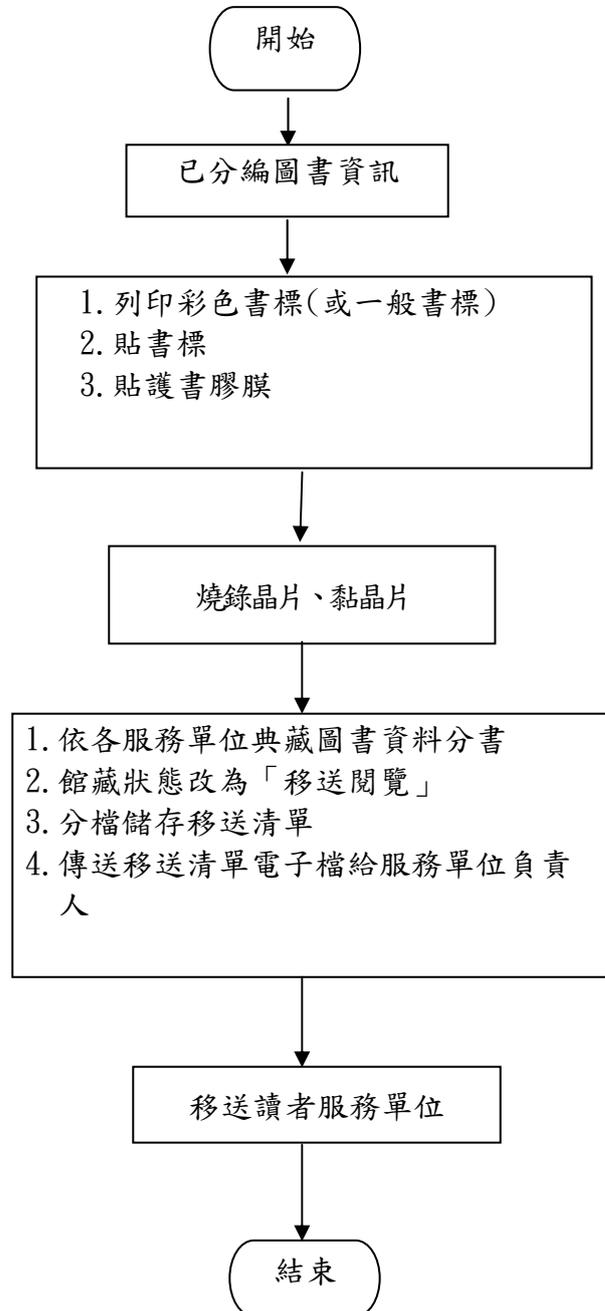
(附錄一) 中西文圖書資料分編建檔流程圖



(附錄二) 圖書資料前置加工作業流程圖



(附錄三) 圖書資料後置加工作業流程圖



(附錄四) 讀者急用圖書資料處理作業流程圖

